

Dilluns, 4 d'abril de 2011

ADMINISTRACIÓ LOCAL**Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres***ANUNCI*

En compliment d'allò que disposen l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, l'article 178 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i l'article 66 del Decret 179/95, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, es fa públic que l'Ajuntament, en sessió plenària de data 26 de gener de 2011, aprovà inicialment el Reglament municipal de Protocol, honors, distincions i cerimonial de l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres.

Havent transcorregut el període d'exposició pública de l'expedient, sense que s'hagin presentat reclamacions, mitjançant Decret d'Alcaldia número 173/2011, de 18 de març, ha estat declarat aprovat definitivament.

El text íntegre del Reglament es transcriu a continuació:

"EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

Segons l'Article 86.1 de l'Estatut de Catalunya de 2006 "El municipi és l'ens local bàsic de l'organització territorial de Catalunya i el mitjà essencial de participació de la comunitat local en els afers públics". Per tant, l'Ajuntament és la institució que la ciutadania té més a prop i, en conseqüència, és el referent obligat a l'hora de gestionar els seus recursos, d'administrar les seves expectatives i de vetllar per als seus interessos.

El terme Ajuntament ja ens indica la unió existent, la representació de tothom i la implicació necessària del conjunt de la ciutadania per assolir les fites que la majoria reivindica i que s'evidencien en l'atorgament de confiança a través de les urnes en les eleccions municipals.

La gestió municipal correspon al consistori del municipi però, tanmateix, aquesta és una tasca a la qual hi són cridats totes les ciutadanes i tots els ciutadans des de la seva responsabilitat respectiva i des de l'àmbit que li és propi perquè cada municipi esdevingui veritablement en la família de famílies i el seu Ajuntament, en la casa comuna de totes les ciutadanes i de tots els ciutadans.

Per tant, cada Ajuntament té necessitat de vetllar pels símbols que els són propis, de fer públic reconeixement d'aquells mèrits que suposen un bé per a la col·lectivitat local, d'ordenar els seus actes, de recollir la seva tradició i de promoure el Reglament preceptiu que contempli aquests elements, de la seva creació, de la seva regulació i del cerimonial propi i específic de l'ens local.

Així, doncs, l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres, invoca l'article 140 de la Constitució espanyola: "Els ens locals gaudeixen d'autonomia per a la gestió dels interessos que els són propis"; la legislació de règim local, Llei 7/1985 de 2 d'abril reguladora de les Bases de Règim Local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de Règim Local de Catalunya; la legislació sectorial integrada pel Decret 2090/1983, de 4 d'agost, pel qual s'aprova l'ordenament general de precedències de l'Estat; el Decret 189/1981, de 2 de juliol, que estableix les normes de protocol i cerimonial en l'àmbit de la Generalitat de Catalunya i la legislació concordant; i el Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, sobre protocol i distincions honorífiques de les Corporacions Locals; i, atorga aquest Reglament de protocol, honors, distincions i cerimonial per establir unes regles de protocol que han de regir la Corporació municipal i els seus membres en el desenvolupament de la seva funció en el actes oficials, inspirades en els principis de dignitat institucional, representativitat, comunicació i respecte a la tradició i el costum local.

A més, l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres vol premiar aquelles persones o entitats que presten serveis assenyalats al municipi de Llavaneres i que per això, l'ajuden a enriquir-se com a comunitat. És un deure institucional de les corporacions que l'obra exemplificadora d'aquestes persones físiques o jurídiques es conegui, es difongui i perduri en la memòria col·lectiva del municipi, amb vista que les futures generacions puguin sentir-se motivades a prosseguir la tasca, treballant per al seu poble, tant des d'un punt de vista del progrés material com del progrés espiritual i cultural, científic i humanístic.

Dilluns, 4 d'abril de 2011

TÍTOL 1: DISPOSICIONS GENERALS

CAPÍTOL 1: Sobre l'objecte del reglament

Article 1.- El present Reglament té per objecte la regulació del protocol, el cerimonial i les distincions i nomenaments honorífics en l'àmbit del municipi de Sant Andreu de Llavaneres, així com els procediments d'actuació en els agermanaments que es vulguin acordar amb altres ciutats i pobles.

Article 2.- Als efectes de l'aplicació d'aquest Reglament es defineixen els següents conceptes:

Protocol comprèn el cerimonial relatiu al conjunt de formalitats que cal observar en la celebració d'un acte oficial, la precedència de les autoritats i el seu tractament. En formen part els símbols o els distintius de les autoritats municipals que, per raó del seu càrrec, els correspon portar en determinats actes i aquells que serveixen per engalanar l'edifici consistorial en actes o diades importants. El seu objectiu és donar solemnitat als actes públics.

Honors i distincions són les atribucions de dignitat conferides a títol de reconeixement a persones físiques o jurídiques per raó dels seus mèrits.

Agermanaments són acords lliurement adoptats entre dues col·lectivitats locals amb l'objecte d'establir, entre elles, vincles de relació i amistat permanents, amb vista a un millor coneixement, enteniment, intercanvi d'experiències i cooperació mútua.

TÍTOL 2: LA VILA DE SANT ANDREU DE LLAVANERES, EL SEU TRACTAMENT, TÍTOLS, ATRIBUTS I USOS

CAPÍTOL 1: Sobre els símbols del Municipi

Article 3.- Els títols del municipi.- El municipi de Sant Andreu de Llavaneres per la seva història i tradició ostenta el títol de vila, segons l'article 7.1. del Decret 139/2007, de 26 de juny, pel qual es regulen la denominació, els símbols i el registre d'ens locals de Catalunya, "Els municipis poden anteposar al seu nom el títol de vila si tenen més de 5.000 habitants i el de ciutat si en tenen més de 20.000. A més, poden utilitzar els títols i honors que els hagin estat reconeguts".

Article 4.- L'escut.- 1.- L'escut heràldic del municipi de Sant Andreu de Llavaneres és el que s'aprovà en el Ple de la Corporació Municipal de data 29 de juliol de 1992 i s'oficialitzà d'acord el que disposen els articles 25, 26 i concordants, i les disposicions transitòries 1 i 3 del Reglament dels símbols dels ens locals de Catalunya, aprovat pel Decret 263/1991, de 25 de novembre, i el contingut del qual –en blasonament, forma, bordura, esmalts, càrregues, timbre, acompanyament i ús- és el següent: escut caironat: d'atzur, un sautor ple d'argent; ressaltant sobre el tot una palma de sinople en pal. Per timbre una corona mural de vila.

2.- Els ens locals poden incorporar als seus segells l'escut propi, degudament aprovat, tal com recull l'Article 33 del Decret 139/2007, de 26 de juny, pel qual es regulen la denominació, els símbols i el registre d'ens locals de Catalunya.

3.- Només es podrà fer ús de l'escut del municipi quan l'Ajuntament degudament ho autoritzi o bé aquelles entitats, associacions i institucions que hagin estat distingides amb la seva concessió per aprovació del Ple de l'Ajuntament.

Article 5.- La bandera.- 1.- La bandera del municipi de Sant Andreu de Llavaneres s'aprovà en el Ple de la Corporació Municipal de data 28 de juliol de 1993 i s'oficialitzà d'acord el que disposen els articles 30, 31 i concordants, i la disposició transitòria 3 del Reglament dels símbols dels ens locals de Catalunya, aprovat pel Decret 263/1991, de 25 de novembre, essent una bandera apaïsada, de proporcions dos d'alt per tres d'ample, blava, amb una creu de Sant Andreu plena amb braços d'amplada d'1/6 de l'alt de la bandera, de color blanc. Al mig i posada en pal, una palma d'altura de 7/9, de color verd.

2.- La bandera del municipi onejarà en l'edifici de la Casa Consistorial i en els edificis municipals que siguin seu administrativa, a la sala de plens i al despatx oficial de l'alcalde amb la bandera d'Espanya i la bandera de Catalunya d'acord amb el que estableix la Llei 39/1981, de 28 d'octubre per la qual es regula l'ús de les banderes.

3.- Només es podrà fer ús de la bandera del municipi quan l'Ajuntament degudament ho autoritzi o bé aquelles entitats, associacions i institucions que hagin estat distingides amb la seva concessió per aprovació del Ple de l'Ajuntament.

4.- Sobre la bandera del municipi no es podran incloure sigles o estampar símbols o dibuixos en cap cas, ni encara quan representin a partits, sindicats, associacions o altre tipus d'entitats.

Dilluns, 4 d'abril de 2011

Article 6.- Els domassos municipals.- 1.- Els domassos municipals seran els que la Corporació Municipal aprovi i amb la forma i contingut que estableixi.

2.- Els domassos ornaran, de forma ordinària, la balconada principal o els punts de la façana de l'edifici consistorial que la Corporació Municipal determini, durant la celebració de la festa major de La Minerva, la festa major de Sant Andreu i les festes de Nadal.

3.- Queda facultat l'alcalde/essa per a determinar l'ús extraordinari i en moments puntuals dels domassos i tapissos, especialment en actes que requereixin certa solemnitat.

TÍTOL 3: DEL PROTOCOL I CERIMONIAL

CAPÍTOL 1: Sobre els actes municipals i la seva classificació, la Corporació, la presidència i l'ordre de precedències

Article 7.- Classificació dels actes municipals.- Els actes municipals són aquells que han estat promoguts i organitzats per l'Ajuntament.

Els actes municipals, a l'efecte de les normes contingudes en aquest Reglament, es classifiquen en:

a) Actes oficials de caràcter general. Són tots aquells que s'organitzin institucionalment per la Corporació en ocasió de commemoracions o esdeveniments de gran importància per a la vida ciutadana municipal.

b) Actes oficials de caràcter especial. Són els organitzats per les diferents àrees d'actuació municipal, propis de l'àmbit específic dels seus respectius serveis, funcions i activitats.

A més, hi ha els actes de caràcter mixt promoguts des de fora de l'Ajuntament però amb l'assistència de la totalitat o de part de la Corporació municipal. Els actes de caràcter mixt són organitzats per entitats distintes a l'Ajuntament però que brinden a l'alcalde/essa o regidors/es competencials de l'àrea específica la seva presidència. Com per exemple: associacions veïnals, entitats culturals, esportives o de caire lúdic, ens econòmics, etc...

Article 8.- Presidència dels actes municipals.- 1.- La presidència dels actes municipals, qualsevol que sigui el seu caràcter, correspon a l'alcalde/essa de Sant Andreu de Llavaneres.

Els actes municipals de caràcter general i de caràcter especial són convocats i presidits per l'alcalde/essa en la seva condició d'amfritrió, llevat que hi hagi una cessió de la presidència per obligació en aplicació del Reial Decret de Precedències de l'Estat o per cortesia o delegació.

Quan a un acte municipal concorrin altres autoritats de l'Administració central o autonòmica que en aplicació de l'Ordenament General de Precedències en l'Estat (Reial decret 2.099/1983, de 4 d'agost) i altres disposicions vigents de caràcter general, correspongui ostentar la presidència de l'acte, l'alcalde/essa ocuparà el lloc immediat a la presidència de l'acte.

2.- En absència o malaltia de l'alcalde/essa de la vila, ostentarà la presidència dels actes municipals el la/tingent d'alcalde/essa que li substitueixi, segons l'ordre d'aquests.

3.- En els actes propis organitzats per una àrea d'actuació municipal que no presideixi l'alcalde/essa, ostentarà la presidència el responsable de l'àrea.

Article 9.- Assistència de regidors.- Els membres de la Corporació assistents als actes municipals i que no ocupin lloc en la presidència dels mateixos se situaran en lloc preferent.

Article 10.- Ordre de Precedència.- 1.- L'ordre de precedència intern de la Corporació municipal serà el següent:

1r. Il·lustríssim/a senyor/a alcalde/essa.

2n. Senyors/es tinentes d'alcalde/essa, pel seu ordre.

3r. Senyors/es regidors/es membres de la Junta de Govern.

4t. Senyors/es regidors/es delegats/des.

5è. Senyors/es portaveus dels grups polítics municipals.

6è. Senyors/es regidors/res dels grups polítics, pel seu ordre electoral i ordenats de major a menor representació municipal.

Dilluns, 4 d'abril de 2011

2.- La distribució de llocs s'efectuarà segons l'anterior ordre de precedències, podent-se col·locar correlativament a continuació de la presidència o alternativament a dreta i esquerra del lloc ocupat per aquella.

3.- Quan se celebrin actes institucionals de caràcter corporatiu en el saló de plens de l'Ajuntament es mantindrà la distribució de llocs de les sessions plenàries.

4.- En el cas d'assistència de convidats il·lustres o personalitats de l'àmbit de la cultura, la política, l'esport..., es podrà establir un tracte de preferència en el règim de prelacions.

Article 11.- Formació de la comitiva municipal.

1.- La prelació en cas de formació de la comitiva municipal per assistència a actes oficials serà l'exposada en l'article 10 d'aquest Reglament, tant de sortida de l'Ajuntament com de retorn .

2.- En les processons de Setmana Santa, se seguirà el costum i la tradició del municipi de Sant Andreu de Llavaneres, i la Corporació formarà encapçalada per l'alcalde/essa i darrera d'ell/a se situen de dreta a esquerra la resta de membres de la Corporació segons l'ordre de precedències establert en l'article 10 del present Reglament.

Article 12.- Assistència als actes de persones distingides del municipi.- Les persones guardonades per l'Ajuntament amb nomenaments o distincions honorífiques, així com persones distingides del municipi, com el jutge de pau, els exalcaldes, el mossèn i el defensor del ciutadà, gaudiran d'un lloc preferent en els actes oficials que celebri l'Ajuntament quan, per raó de la naturalesa de l'acte, hagin estat convidades per l'alcalde/essa.

Article 13.- Formes d'assistència de l'Ajuntament.- Les formes d'assistència col·lectiva a actes públics seran la de Corporació i la de Comissió de representació corporativa.

La forma d'assistència en Corporació és la més solemne, i s'utilitzarà en aquells actes referits en l'article 15 d'aquest Reglament.

Article 14.- Assistència de l'Ajuntament en Comissió de representació.

La forma d'assistència en Comissió de representació és menys solemne que en Corporació i es determinarà per l'Ajuntament depenent de la importància de l'acte, que convocarà, almenys, als portaveus de tots els grups polítics.

Article 15.- Assistència de l'Ajuntament en Corporació.- L'Ajuntament assistirà en Corporació als següents actes:

1. Visites del Cap d'Estat.
2. Visites institucionals del president del Govern.
3. Visites institucionals del president de la Generalitat de Catalunya i del president del Parlament de Catalunya.
4. Visites d'autoritats de primer ordre.
5. Actes solemnes que tradicionalment se celebren amb motiu de les festivitats següents: festa major d'estiu de la Minerva, festa major d'hivern de Sant Andreu, festa del Pèsol, oficis solemnes de Setmana Santa, Diada Nacional de Catalunya.
6. Exèquies municipals (amb l'aquiescència de la família).
7. Aquells altres actes que per la seva solemnitat o rellevància es consideri oportú per l'Alcaldia-Presidència.

Article 16.- Actes institucionals de l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres.- Per tradició, els actes o solemnitats ordinaris de l'any municipal de Sant Andreu de Llavaneres són els següents:

Festa major de la Minerva, el tercer diumenge de juliol, amb celebració d'ofici solemne al temple parroquial.

Festa major de Sant Andreu, el dia 30 de novembre, amb celebració d'ofici solemne al temple parroquial.

Festa del Pèsol de Sant Andreu de Llavaneres, la data de celebració de la qual es decideix cada any per part de la Comissió del Pèsol.

Oficis solemnes de Setmana Santa

Dilluns, 4 d'abril de 2011

Diada Nacional de Catalunya

Tots els actes en què assisteixi l'Ajuntament en Corporació podran anar acompanyats de la Policia Local en vestit de gala.

Article 17.- Altres formalitats.- Respecte a d'altres formalitats que l'Ajuntament s'hagi d'ajustar, s'acudirà al costum o a les circumstàncies del cas concret, apreciades per l'alcaldia-presidència de la Corporació.

En tot cas, es respectaran les creences religioses i principis dels Srs./Sres. regidors/es referent a la seva assistència als actes religiosos.

Quan concorri en l'acte la Corporació amb altres autoritats de l'Administració central o autonòmica, s'estarà al dispostat en l'ordre de precedències en la legislació vigent que en l'actualitat és el RD 2099/1983 de 4 d'Agost i el Decret 189/1981 de 2 de juliol de la Generalitat de Catalunya. Modificat per Decret 459/1981, de 6 de novembre i en el seu defecte als usos, costums i precedents administratius.

Article 18.- Tractaments honorífics.- D'acord amb la tradició jurídica el tractament de l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres és el d'Excel·lentíssim.

L'alcalde/essa de l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres exerceix el tractament d'Il·lustríssim/a Senyor/a i la resta de membres de la Corporació exerceixen el tractament de Senyor/a, tret que personalment ostentin un superior.

Article 19.- Atributs de la Corporació municipal.

1.- En l'exercici del seu càrrec, i especialment en els actes de caràcter solemne, els membres de la Corporació Municipal podran portar els símbols o distintius inherents a la seva autoritat.

2.- A l'alcalde/essa, com a símbol de la seva autoritat, li correspon la vara de comandament.

3.- Els/les regidors/es usaran com a distintius del seu càrrec la insígnia de solapa o agulla de plata, amb l'escut del municipi, que serà lliurada a cada regidor/a en l'acte de la seva presa de possessió i podrà quedar en propietat del regidor/a un cop acabada la seva pertinença al Consistori.

En tots actes públics o oficials es vestirà amb indumentària adequada a l'acte que es tracti i a la representació que s'ostenta.

CAPÍTOL 2: La Sessió constitutiva de la Corporació Municipal

Article 20.- Ordre de l'acte.- En l'acte de constitució d'una nova Corporació i la presa de possessió dels seus membres s'estarà al que estableixi en cada moment la legislació reguladora del Règim Electoral General i el Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les Entitats Locals.

L'ordre de l'acte determinat per la vigent legislació sobre eleccions és:

1.- Formació de la mesa d'edat.- La mesa d'edat es constitueix pels Regidors/es electes de major i menor edat, juntament amb el Secretari de l'Ajuntament. Aquesta, presidida pel regidor/a de major edat, dirigirà la constitució fins al moment de la presa de possessió de l'alcalde/ssa-president/a.

2.- Adquisició de la condició de regidor/a i constitució de la Corporació.- Els regidors/es s'acreditaran davant la mesa d'edat amb la presentació de la credencial expedida per la Junta Electoral de Zona i amb el DNI. Aquesta acreditació es pot haver fet amb anterioritat i el/la secretari/a en la seva condició de fedatari/a donar-ne fe.

Els regidors/es prenen possessió amb el jurament o promesa del càrrec mitjançant la fórmula legalment prevista:

"Jureu o prometeu per la vostra consciència i honor compli fidelment les obligacions del càrrec de Regidor/a de l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres amb lleialtat a Sa Majestat el Rei, amb acatament a la Constitució i a l'Estatut d'Autonomia i complir i fer complir la Llei"

Resposta "Sí, ho prometo" o "Sí, ho juro"

Dilluns, 4 d'abril de 2011

La mesa d'edat és la primera en jurar o prometre el càrrec.

3.- Elecció d'alcalde-president.- L'elecció es farà d'acord amb el que preveu la Llei Orgànica del Règim Electoral General.

4.- Jurament o promesa de l'alcalde-president.- Feta l'elecció de l'alcalde/essa i acceptat el càrrec, es procedeix al jurament o promesa de càrrec amb fórmula idèntica a l'emprada pels regidors i canviant el terme regidor/a per alcalde/essa.

El president de la mesa d'edat investeix l'alcalde/essa amb els atributs específics de la seva dignitat, li lliura la vara de comandament i el convida a ocupar el seu lloc. És, aleshores, quan el president de la mesa d'edat fa servir per primera vegada el tractament protocol·lari d'Il·lustríssim/a Senyor/a.

L'alcalde/essa abans d'ocupar el seu lloc, i amb la vara de comandament a la mà esquerra, passarà a saludar tots els regidors i regidores.

5.- Parlaments.- L'alcalde/essa, pronuncia el seu discurs d'investidura. Tot seguit formulen els seus parlaments els caps de llista de les formacions polítiques amb representació al Consistori en ordre invers al nombre de vots obtinguts a les eleccions, es a dir, per ordre de menor a major nombre de vots.

En acabar els parlaments l'alcalde/essa aixeca la sessió.

CAPÍTOL 3: El dol municipal

Article 21.- La declaració de dol oficial comportarà que les banderes onegin a mig pal en tots els edificis municipals, a vegades amb crespans o cintes negres penjades al mig de la bandera.

Article 22.- El decret de dol oficial pot ser d'àmbit nacional, autonòmic, provincial, comarcal o local segons l'Administració que així ho estableixi, sigui el Govern de l'Estat, la Generalitat de Catalunya, la Diputació Provincial, el Consell Comarcal o l'Ajuntament.

El decret de dol oficial s'ha de donar a conèixer de forma adient i a través del mitjà de publicació habitual (BOE en el cas de l'Estat, DOG en el cas de la Generalitat, BOP en el cas de la Diputació Provincial, etc.).

Article 23.- El decret de dol oficial afecta la institució que el decreta i s'aplica en l'àmbit territorial i institucional que li és propi i sobre la simbologia que hi té competències.

Article 24.- 1.- El decret de dol oficial comporta la hissada de la bandera corresponent a mig pal, amb crespó o cinta negra si així s'especifica, en aquelles ensenyes d'exterior dels edificis de l'Administració que decreta el dol i sobre el territori en què té competències. El dol oficial en les banderes d'interior serà únicament amb un crespó o cinta negra al mig de l'ensenya.

2.- El dol oficial també comporta la suspensió d'actes de caire oficial en aquell àmbit. Si els actes no es poden suspendre, aleshores s'iniciaran amb una declaració institucional que n'expliqui els motius i, tot seguit, es guardarà un minut de silenci amb tots els assistents dempeus.

Quedaran suprimides totes les expressions festives i de celebració, com balls i brindis.

Article 25.- Quan el dol oficial que es decreti sigui de caire exclusivament municipal es podrà hissar a mig pal únicament la bandera del municipi amb un crespó o cinta negra, retirant-ne les altres, atès que no es poden posar a mig pal mentre duri el dol oficial municipal.

Article 26.- L'adopció del dol oficial municipal durant els dies que s'estimin oportuns, s'acorda en sessió extraordinària de la Corporació municipal o ho decideix l'alcalde/essa per mitjà de decret d'alcaldia amb el coneixement previ dels caps de grup municipals.

Article 27.- El dol oficial municipal decretat per l'òbit d'una persona rellevant en el municipi s'allargarà mentre el finat es trobi de cos present.

En cas de defunció d'un membre de la Corporació municipal o antics alcaldes de la Vila, les banderes s'hissaran a mig pal el dia de la seva defunció i es mantindrà fins que es doni sepultura a les restes del finat.

Dilluns, 4 d'abril de 2011

CAPÍTOL 4: Les exèquies municipals

Article 28.- Les exèquies municipals són els honors que l'Ajuntament ret en els supòsits de defunció de persones distingides o condecorades en vida o a títol pòstum per la Vila de Sant Andreu de Llavaneres o de sinistres dels quals es derivin conseqüències greus per la vila.

Article 29.- Les exèquies municipals s'acordaran en el decurs d'un ple extraordinari de l'Ajuntament o bé per decret d'alcaldia amb coneixement previ dels caps de grups municipals. Únicament s'adoptarà l'acord de retre aquests honors si es compta amb el consentiment de la família de la persona finada.

Article 30.- El primer acord en la tributació d'exèquies serà l'expressió del dolor de l'equip de govern i dels grups municipals. Seguidament es podran prendre els acords següents:

- 1.- Decret de dies de dol oficial amb la hissada de la bandera del municipi a mig pal, normalment en el període de temps en què el finat sigui de cos present.
- 2.- La concessió, si s'estima convenient, d'algunes de les distincions que tingui aprovat l'Ajuntament a títol pòstum que es podrà fer efectiu sobre el taüt o en un acte "a posteriori" d'acord amb la família.
- 3.- Oferiment d'un espai noble per a la ubicació de la capella ardent.
- 4.- La publicació d'una esquila necrològica als mitjans de comunicació propis del municipi.
- 5.- La redacció d'un ban o nota necrològica per penjar a les cartelleres municipals.
- 6.- La tramesa d'un centre o d'una corona de flors amb una cinta on es llegeixi la llegenda "L'Ajuntament..."
- 7.- La inhumació del finat en el panteó municipal de ciutadans il·lustres.
- 8.- L'assistència de la Corporació municipal a la cerimònia civil o confessional.
- 9.- L'assignació d'una guàrdia d'honors al fèretre constituïda per agents de la Policia Local que portaran braçals negres.
- 10.- Es decideix si la bandera del municipi cobreix el taüt.

Article 31.- Instal·lació de la capella ardent a l'Ajuntament.- Si s'escau, es tindrà en compte la fixació d'un horari, torns dels regidors perquè hi hagi el dol de la família i el dol consistorial, l'assignació d'una guàrdia d'honor formada per agents de la Policia Local, l'obertura d'un llibre de condol per a la família i la cobertura del taüt amb la bandera del municipi.

Article 32.- Cerimònia de comiat.- La cerimònia de comiat pot ser un acte civil o confessional.

1.- Cerimònia civil.- Si l'acte de comiat és civil, l'alcalde/essa obrirà l'acte, justificant la seva naturalesa i explicant-ne les seves seqüències i donarà la paraula al regidor corresponent segons la vinculació de la persona finada perquè procedeixi a fer una síntesi biogràfica i els mèrits de què es feu creditor. S'imposarà la condecoració si així s'hagués acordat i l'alcalde/essa donarà la paraula a un familiar de la persona finada. Cloenda a càrrec de l'alcalde/essa.

També hi poden haver d'altres intervencions però mantenint la filosofia de l'acte i es podrà interpretar alguna peça musical a petició de la família.

Si les exèquies fossin per a l'alcalde/essa, aleshores actuaria l'alcalde/essa accidental.

2.- Cerimònia religiosa.- Si l'acte de comiat fos religiós catòlic, aleshores la Corporació municipal ocuparia els bancs que tradicionalment ocupin en la seva assistència a l'església i si no estigués estipulat, ocuparien els bancs a la dreta de l'altar, amb prelació del passadís a l'extrem.

Per a l'entrada al temple, entren les autoritats, la família i el taüt. I a la sortida, l'ordre és l'invers, surt el taüt, la família i les autoritats.

Dilluns, 4 d'abril de 2011

A l'església, i previ consentiment de l'autoritat eclesiàstica, es poden pronunciar unes paraules de comiat després de la comunió o en el moment que l'autoritat eclesiàstica ho determini.

CAPÍTOL 5: Els casaments civils a l'Ajuntament

La regulació del matrimoni en el dret civil té el seu origen en el Codi Civil de Napoleó de 1804 i, posteriorment, va servir d'inspiració per al Codi Civil espanyol de 1889.

El casament civil és l'acte amb què culmina l'expedient iniciat al Registre Civil per donar concreció al matrimoni, i en el qual els contraents han d'atorgar l'oportú consentiment davant l'oficiant i els testimonis perquè el seu matrimoni tingui plens efectes jurídics.

El matrimoni en el nostre ordenament s'assenta en dos principis fonamentals reconeguts a la Constitució: l'article 14: "Els espanyols són iguals davant la Llei, sense que pugui prevaler cap discriminació per raons de naixement, raça, sexe, religió, opinió o qualsevol altra condició o circumstància personal o social" i l'article 32: "L'home i la dona tenen el dret de contreure matrimoni en plena igualtat jurídica".

El matrimoni no tan sols té efectes sobre l'estatus personal (drets i deures) sinó que incideix en el seu estatus patrimonial (a Catalunya, l'article 7 de la Compilació de Dret Civil de 1984 estableix: "El règim econòmic familiar serà el que els cònjuges pactin amb capítols matrimonials, i en el seu defecte serà el règim de separació de béns.")

Per disposició de la Llei 35/1994, de 23 de desembre, de modificació del Codi Civil en matèria d'autorització del matrimoni civil pels alcaldes i Instrucció de la Direcció General dels Registres i del Notariat de data 26 de gener de 1995 (BOE. núm. 35 de 10 de febrer de 1995) s'introdueix la possibilitat de contreure matrimoni civil davant els alcaldes a tots els municipis espanyols.

A més, el 3 de juliol de 2005 va entrar en vigor la Llei 13/2005, d'1 de juliol, per la qual es modificava el Codi Civil en matèria de dret a contreure matrimoni, de manera que les parelles d'un mateix sexe podran contreure matrimoni en aplicació de la nova legislació.

Article 33.- En virtut de la Llei 35/1994, de 23 de desembre, els casaments civils es podran celebrar davant dels alcaldes/esses i regidors/es delegats/es.

Article 34.- Contingut de la cerimònia de casament civil:

1.- Benvinguda.- Parlament de benvinguda de l'alcalde/essa o regidor/a delegat/a (que anomenarem oficiant de la cerimònia).

Hi pot haver present la vara de comandament sobre un coixí de cerimonial de vellut vermell si és l'alcalde/essa qui presideix la cerimònia, així com els/les tinentes d'alcalde

2.- Normativa legal vigent.- Es dóna lectura dels articles 66, 67 i 68 del Codi Civil.

Article 66: "Els cònjuges són iguals en drets i en deures."

Article 67: "Els cònjuges han de respectar-se, ajudar-se mútuament i actuar en interès de la família."

Article 68: "Els cònjuges estan obligats a viure junts, servir-se fidelitat i socórrer-se mútuament; a més a més, hauran de compartir les responsabilitats domèstiques i tenir cura i atenció dels ascendents i descendents i d'altres persones dependents a càrrec seu".

3.- Consentiment.- L'oficiant fórmula la pregunta a ambdós contraents: "A, consents a contreure matrimoni amb B i efectivament el contreus amb aquest acte?". La resposta d'A ha de ser: "Sí, consento!"

Davant l'atorgament de consentiment, l'oficiant afegeix: "Davant la declaració que heu efectuat, i amb l'autoritat que em reconeix la Llei, jo us declaro units en matrimoni".

Tot i que no és obligatori, hi pot haver intercanvi d'anells.

4.- Acta de matrimoni.- Signatura d'aquesta per duplicat (exemplar contraents i Registre Civil) per part dels contraents, els testimonis i l'oficiant.

Dilluns, 4 d'abril de 2011

La còpia de l'Acta de matrimoni que es lliura als contraents serveix com a prova del seu casament fins a l'obtenció del Llibre de Família al Registre Civil.

Article 35.- En la cerimònia de casament hi pot haver la intervenció dels contraents amb un parlament, o d'alguns del convidats amb la lectura d'escrius i/o de poesies, així com amb la interpretació de peces musicals en directes o gravades. Qüestions que haurà de supervisar, coordinar i ordenar seqüencialment la persona responsable del protocol municipal. Així com tot el que fa referència amb els ornaments de la sala, la rebuda dels contraents, la música que s'interpreta, l'espai per a les fotografies i el comiat.

A la sala destinada per als casaments civils s'ubicarà una taula revestida de cerimonial, on se situarà l'alcalde/essa o regidor/a delegat/a. Al seu davant hi haurà dues cadires reservades per als nuvis, tenint en compte que res i ningú s'interposi entre els contraents i l'oficiant.

CAPÍTOL 6: Els agermanaments

L'agermanament dels municipis neix en acabar la Segona Guerra Mundial quan el gènere humà pren consciència de la barbàrie, la destrucció i la mort que pot provocar la guerra i l'odi entre els pobles. És per això que els pobles s'han de conèixer, s'han de comprendre i s'han d'ajudar mútuament. La germanor entre els pobles i entre les dones i els homes d'aquest planeta és l'única garantia que tenim per a construir una societat universal i humana basada en les persones i en les pobles a través de llurs ciutats.

En principi, els agermanaments neixen entre municipis europeus per propiciar la comunicació, l'intercanvi recíproc, el coneixement mutu, l'assoliment de propòsits comuns i la construcció de la pau, de la llibertat i de l'Europa.

Per a l'agermanament entre dues ciutats es busca una coincidència, una similitud o una semblança en població, en territori, en cultura, en història, en un accident geogràfic, en el nom, en tradicions, en l'esport, etc. que justifiqui aquesta vinculació, aquesta relació i aquests lligams que s'establiran a partir de l'agermanament.

La proposta d'agermanament pot néixer a partir de les corporacions municipals o a partir de la iniciativa de persones físiques i jurídiques sol·licitin aquesta relació i és estudiada pels ajuntaments respectius que es pronuncien al respecte.

Si l'agermanament prospera s'ha de tenir molt en compte els suggeriments i les indicacions que sobre aquesta qüestió fa la Unió Europea i la Federació Espanyola de Municipis i Províncies tant pel procés com per a la protocol·larització dels vincles que s'estableixen, com per a la publicació de l'acord i com per a poder-se beneficiar dels projectes, ajuts i subvencions que Europa concedeix per aquest concepte.

En l'agermanament s'ha de preveure l'abast dels intercanvis, així com la periodicitat, el rang protocol·lari de les visites i la prelatió que s'estableix per als integrants de les respectives legacions i, molt especialment, l'acte de la signatura i la custòdia dels noms i dels símbols que cada ciutat farà de l'altra.

Article 36.- Agermanament. L'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres pot promoure el seu agermanament amb altres corporacions locals, nacionals o estrangeres, amb l'objectiu d'establir vincles de relació o amistat permanents, amb motiu d'afinitats i relacions preferencials. L'objectiu d'aquest formalisme és assolir un millor coneixement, enteniment, intercanvi d'experiències i cooperació mútua.

Article 37.- Iniciativa de l'agermanament.- La iniciativa de l'agermanament correspon tant a l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres com a la corporació local afectada, o a qualsevol persona física o jurídica, pública o privada, integrada en la col·lectivitat per agermanar que ho proposi.

La iniciativa, en cada cas, pot donar lloc a la formació d'una comissió específica que entengui de l'agermanament, integrada per membres de l'equip de govern municipal i de membres dels grups polítics de l'oposició, en proporció a la representació política en l'Ajuntament.

Article 38.- Procediment de l'agermanament. Un cop plantejada la iniciativa de l'agermanament amb una altra localitat, el procediment que cal seguir és el següent:

Designació d'un o varis responsable/s municipal/s per a la gestió de l'agermanament, la missió del/s qual/s serà la presa de contacte i les relacions prèvies amb la ciutat escollida, a l'efecte d'aconseguir l'acceptació de l'agermanament per part d'aquesta, i l'elaboració del projecte d'agermanament.

Dilluns, 4 d'abril de 2011

El projecte d'agermanament ha de contenir, en tot cas, la informació següent:

Dades de la localitat escollida.

Proposta del programa d'activitats per desenvolupar en el marc de l'agermanament.

Proposta de calendari i procediment per formalitzar l'agermanament.

Proposta de constitució i formació d'un comitè de l'agermanament, integrat per representants públics i privats de les localitats agermanades.

Acord plenari, adoptat per majoria absoluta, per aprovar l'agermanament.

Article 39.- L'agermanament entre dues localitats s'ha d'aprovar pels ajuntaments respectius i comunicar-ho a l'Associació Catalana de Municipis i a la Federació de Municipis de Catalunya.

Article 40.- L'agermanament es protocol·laritza en un acte públic i solemne que es fa en les dues localitats i amb una seqüència que es podria sintetitzar de la manera següent:

- 1.- Constitució de l'Ajuntament amfitrió amb la presència de la delegació de l'Ajuntament de la localitat que s'agermana.
- 2.- Obertura de la sessió a càrrec de l'alcalde/essa amfitrió/ona amb salutació i justificació de l'acte.
- 3.- L'alcalde/essa demana al secretari de l'Ajuntament que procedeixi a la lectura de l'acord d'agermanament (el text és llegit en els dos idiomes).
- 4.- Els alcaldes/esses de les viles o ciutats que s'agermanen signen el Jurament d'Agermanament (o document similar) per duplicat exemplar i redactat en el dos idiomes, on hi figurarà l'escut del municipi respectiu, i, a continuació, s'intercanvien els documents amb una encaixada de mans.
- 5.- Parlament de l'alcalde/essa de la ciutat visitant.
- 6.- Parlament de l'alcalde/essa de la ciutat amfitriona.
- 7.- Interpretació, si s'escau, dels himnes respectius. En primer lloc el de la localitat amfitriona i tot seguit el de la localitat visitant. En el supòsit de no tenir-ne es poden interpretar els himnes nacionals també en l'ordre de país amfitrió i de país visitant o bé l'himne de la Unió Europea.

Article 41.- Exemple de text d'agermanament que proposa la Federació Espanyola de Municipis i Províncies:

"JURAMENT D'AGERMANAMENT

Nosaltres, Alcaldes de les ciutats de _____ i de _____, lliurement escollit per sufragi dels nostres ciutadans, convençuts de respondre a les aspiracions profundes i a les necessitats reals de les nostres poblacions, conscients que la civilització occidental va trobar el seu bressol en les nostres antigues "ciutats", institucions primigènies que foren pioneres en la conquesta de l'esperit de la llibertat, considerant que l'obra de la història ha de continuar a escala universal, però que aquest món no serà veritablement humà sinó és en la mesura en què els homes i les dones visquin lliures en ciutats lliures,

EN AQUEST DIA SIGNEM EL SOLEMNE COMPROMÍS

de mantenir llaços permanents entre els Ajuntaments de les nostres ciutats, d'afavorir els intercanvis entre els seus habitants en tots els àmbits per desenvolupar a través de la comprensió mútua, el sentiment viu de la fraternitat europea i de la solidaritat universal, de conjugar tots els nostres esforços per contribuir, en la mesura de les nostres possibilitats, a l'èxit d'aquesta necessària empresa de pau i de prosperitat:

Dilluns, 4 d'abril de 2011

LA UNIÓ EUROPEA

Signat a _____ el dia _____ de _____ de _____”

Article 42.- L'acte d'agermanament és solemne i per al qual els/les alcaldes/esses amfitrió/a i visitant així com els regidors/es amfitrions i visitants porten els atributs propis del seu càrrec. A més hi ha d'haver presents les banderes d'ambdues ciutats.

Si el municipi ja es trobés agermanat amb un altre municipi, aleshores hi seria convidada una delegació. La màxima representació d'aquesta delegació podria o no intervenir en l'acte d'agermanament a criteri de l'Ajuntament amfitrió.

Article 43.- En la signatura d'un agermanament s'ha de tenir en compte la prelación d'ambdues corporacions municipals per al decurs de l'acte i per a la resta d'acte que hom puguin organitzar com a resultat d'aquest agermanament o per assistència als actes que organitzi alguna d'aquests municipis. El criteri de prelación més apropiat és que els edils de la ciutat agermanada vagin immediatament a continuació als seus homòlegs de la ciutat amfitriona. I si hi haguessin més edils d'altres ciutats o viles agermanades, aleshores s'efectuaria la mateixa ordenació tenint en compte que, en igualtat de rang, prevaldria l'antiguitat en la signatura d'agermanament, llevat del dia de la signatura en què la ciutat agermanada aniria per davant de totes les altres que hi pogués haver.

Article 44.- S'ha de preveure la inscripció a l'entrada del municipi del nom de les localitats agermanades així com els escuts respectius. L'ordre d'aparició en el cartell es farà per antiguitat de l'agermanament i de dalt a baix.

Article 45.- Es pot tenir en compte un espai municipal que serveixi memòria dels agermanaments amb l'exhibició de les banderes municipals que s'ubicaran de manera ordenada segons l'antiguitat de l'agermanament i a partir de la bandera de la ciutat agermanada.

Article 46.- També es pot preveure la dedicació del nom d'un carrer i o d'una plaça a la ciutat agermanada però que aquesta mesura ha d'anar acompanyada de la reciprocitat en la decisió per part de la ciutat agermanada.

Article 47.- En l'acte d'agermanament, l'alcalde/essa visitant podria lliurar la bandera del seu municipi a l'alcalde/essa amfitrió/a que seria col·locada al costat de la bandera del municipi amfitrió.

Article 48.- També es pot lliurar un diploma d'agermanament, però després de l'acte, a tots els/les regidors/es de l'Ajuntament amfitrió i de l'Ajuntament visitant que seria redactat en els dos idiomes i que portaria la signatura de l'alcalde/essa amfitrió/a i de l'alcalde/essa visitant. En el supòsit que només s'elaborés diploma per als regidors/es visitants, el text aniria redactat en els dos idiomes però només seria signat per l'alcalde/essa amfitrió/na i aleshores l'alcalde/essa visitant també en tindria un. Aquest gest suposaria la reciprocitat en la signatura de l'agermanament a la ciutat visitant.

Article 49.- Aquest reglament fa seu l'agermanament que, fins a l'actualitat, té l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres amb la localitat de Fisterra.

CAPÍTOL 7: Diada Nacional de Catalunya

La Diada Nacional de Catalunya és l'Onze de Setembre i és la commemoració de la resistència que feu la ciutat de Barcelona en la Guerra de Successió davant les forces borbòniques del duc de Berwick l'any 1714.

El Parlament de Catalunya la va instituir com a festa nacional de Catalunya l'any 1980 i l'article 8.1 de l'Estatut d'Autonomia de 2006 diu: "Catalunya, definida com a nacionalitat en l'article 1, té com a símbols la bandera, la festa i l'himne." I l'article 8.3 estableix: "La festa de Catalunya és la Diada de l'Onze de Setembre."

Per tant és una de les commemoracions reivindicatives i comunes de tots els municipis del Principat i, per tant, a la celebració de la festa s'hi afegeix la rememoració d'una derrota i l'anhel d'una normalització definitiva i plena com a país.

Article 50.- La celebració institucional de l'Onze de Setembre promoguda des de l'Ajuntament ha de comptar precisament amb aquests conceptes de país, de celebració, de rememoració i de reivindicació.

Dilluns, 4 d'abril de 2011

Article 51.- La Diada Nacional és una celebració que pertany a tots i cadascun dels ciutadans i ciutadanes del nostre país i, per tant, la seva commemoració ha de contemplar i anhelar la concurrència i la participació de les persones físiques i jurídiques del seu àmbit.

Article 52.- L'ofrena floral en record a Rafael Casanova és, potser, l'acte més estès en el conjunt de municipis de Catalunya i, per tant, cadascun d'ells ja ha establert i consolidat un ritual específic per aquesta celebració, que en concret a Sant Andreu de Llavaneres és el següent:

- 1.- Constitució de l'Ajuntament ple davant el monòlit de Rafael Casanova.
- 2.- Manifest o lectura a càrrec d'una entitat o persona rellevant del municipi.
- 3.- Manifest institucional a càrrec de l'alcalde/essa.
- 4.- Hissada de la senyera de Catalunya a càrrec de la Policia Local (vestida de gala) amb la interpretació del Cant de la Senyera. Un cop hissada la senyera s'interpreta l'himne nacional de Catalunya, el Cant dels Segadors.
- 5.- Ofrena floral de la corporació municipal a càrrec de l'alcalde/essa, essent acompanyat pels caps dels grups polítics municipals.
- 6.- Ofrena floral de les formacions polítiques. En primer lloc les que tenen representació en el Consistori municipal i en segon lloc la resta.
- 7.- Ofrena floral de les entitats culturals, cíviques, esportives i lúdiques, així com de les associacions veïnals, econòmiques, etc..., del municipi, per ordre alfabètic.

TÍTOL 4: DELS HONORS I DISTINCIONS

CAPÍTOL 1: Definició dels honors i de les distincions

Article 53.- El present Títol té per objecte la regulació dels honors i distincions que concedirà l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres, destinats a premiar especials mereixements, qualitats i circumstàncies singulars que concorrin en els guardonats, persones físiques, jurídiques o altres entitats, en benefici del municipi.

Les distincions honorífiques que atorga l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres són:

- 1.- Títol de Fill predilecte i Fill adoptiu
- 2.- Pèsol d'Or
- 3.- Medalla al mèrit cultural, esportiu i social de la Vila

Article 54.- Totes les distincions a què fa referència aquest Reglament són vitalícies i tenen caràcter exclusivament honorífic i no generaran dret a cap import ni efecte econòmic o administratiu.

Article 55.- No podran atorgar-se honors i distincions a persones que ocupin alts càrrecs en l'Estat, l'Administració central o autonòmica ni tampoc, a membres de la Corporació municipal ni a dirigents polítics, mentre es trobin en l'exercici del seu càrrec.

CAPÍTOL 2: L'ús de l'escut de Sant Andreu de Llavaneres

Article 56.- L'escut de Sant Andreu de Llavaneres és el que s'ha definit en l'article 4.1. d'aquest reglament i figurarà a:

1. Les façanes dels edificis públics dependents de l'Ajuntament.

Dilluns, 4 d'abril de 2011

2. Als béns mobles i immobles públics de caràcter oficial, als quals i pel seu caire oficial, hagin de figurar els símbols del municipi.
3. Les publicacions oficials de l'Ajuntament.
4. Els documents, impresos, capçaleres, segells de tinta, lacre o en sec, d'ús oficial per l'Ajuntament.
5. Els títols, diplomes i d'altres documents que serveixin d'acreditació a premis, honors o distincions, concedits per l'Ajuntament d'acord amb el que s'estableixi en cada cas i es fixi en el present Reglament.
6. Les medalles, distintius i emblemes utilitzats o que puguin ser utilitzats oficialment pels membres de l'Ajuntament.
7. Els domassos d'exterior o d'interior que es posin amb motiu d'actes solemnes.
8. En altres supòsits que estableixi l'Ajuntament.

Article 57.- Les entitats de caràcter cultural, social, esportiu o sense ànim de lucre que desitgin fer ús de l'escut del municipi necessitaran l'autorització de l'Ajuntament i sempre comprometent-se a garantir que el seu ús serà d'acord a la seva alta significació com a símbol del municipi.

Article 58.- Les entitats o particulars que, amb ànim de lucre, aspirin a fer ús de l'escut del municipi per incorporar-lo a objectes per a la seva comercialització hauran d'obtenir l'autorització de l'Ajuntament que, ateses les circumstàncies que concorrin, estimarà o desestimarà la petició segons convingui al prestigi i dignificació de l'escut.

Article 59.- Per a l'obtenció de les autoritzacions referides en els articles anteriors, els interessats formularan una sol·licitud adreçada a la presidència de l'Ajuntament, fent constar expressament les raons que motiven la sol·licitud, la finalitat de la utilització de l'escut i qualsevol altra dada que permeti clarificar i justificar la petició.

Article 60.- L'equip de govern de l'Ajuntament, atesos els antecedents que figurin a l'expedient, resoldrà en conseqüència. També podrà requerir informacions complementàries a les persones o institucions que consideri convenients. Les autoritzacions atorgades quedaran estrictament limitades als usatges per als quals foren concedides, i quedaran sense efecte quan desapareguin les circumstàncies que motivaren el seu atorgament o s'incompleixin les condicions sota les quals es trobessin subordinades.

Article 61.- Queda prohibida la utilització de l'escut del municipi als símbols o sigles dels partits polítics, sindicats, associacions o entitats privades.

Article 62.- També queda prohibida la utilització de l'escut del municipi en la publicitat, anagrames comercials o similars, llevat dels supòsits contemplats als articles 57 i 58 d'aquest Reglament.

CAPÍTOL 3: L'ús de la bandera de Sant Andreu de Llavaneres

Article 63.- La bandera de Sant Andreu de Llavaneres és la que s'ha definit en l'article 5.1. d'aquest Reglament i onejarà a l'exterior de tots els edificis públics comarcals, ocupant lloc preferent junt a la bandera d'Espanya i de Catalunya. Igualment ocuparà lloc preferent a l'interior dels edificis esmentats, de conformitat amb el que disposa l'article 3.1 de la Llei 39/1981, de 28 d'octubre, reguladora de l'ús de la bandera d'Espanya i el de les altres banderes i ensenyes.

Article 64.- La bandera de Sant Andreu de Llavaneres serà present i onejarà en actes públics comarcals d'acord amb la legislació de banderes apuntat a l'article 63.

Article 65.- Les entitats de caràcter cultural, social, esportiu o sense ànim de lucre que desitgin fer ús de la bandera del municipi necessitaran l'autorització de l'Ajuntament i sempre comprometent-se a garantir que el seu ús serà d'acord a la seva alta significació com a símbol del municipi.

Article 66.- Les entitats o particulars que, amb ànim de lucre, aspirin a fer ús de la bandera del municipi per incorporar-lo a objectes per a la seva comercialització hauran d'obtenir l'autorització de l'Ajuntament que, ateses les circumstàncies que concorrin, estimarà o desestimarà la petició segons convingui al prestigi i dignificació de l'escut.

Article 67.- Per a l'obtenció de les autoritzacions referides als articles 65 i 66, els interessats formularan una sol·licitud adreçada a la presidència de l'Ajuntament, fent constar expressament les raons que motiven la sol·licitud, la finalitat de l'utilització de la bandera i qualsevol altra dada que permeti clarificar i justificar la petició.

Dilluns, 4 d'abril de 2011

Article 68.- L'equip de govern de l'Ajuntament, atesos els antecedents que figurin a l'expedient, resoldrà en conseqüència. També podrà requerir informacions complementàries a les persones o institucions que consideri convenients. Les autoritzacions atorgades quedaran estrictament limitades als usatges per als quals foren concedides, i quedaran sense efecte quan desapareguin les circumstàncies que motivaren el seu atorgament o s'incompleixin les condicions sota les quals es trobessin subordinades.

Article 69.- Queda prohibida la utilització de la bandera del municipi als símbols o sigles dels partits polítics, sindicats, associacions o entitats privades.

Article 70.- També queda prohibida la utilització de la bandera del municipi, a més a més del que especifica l'article 69, en la publicitat, anagrames comercials o similars, llevat dels supòsits contemplats en els articles 65 i 66 d'aquest Reglament.

CAPÍTOL 4: Fills predilectes i adoptius

Article 71.- El concessió del títol de Fill/a predilecte de la Vila de Sant Andreu de Llavaneres podrà atorgar-se a aquells llavanerencs de naixença que hagin destacat de forma extraordinària per les seves qualitats o mèrits personals o pels serveis prestats en benefici o honor del municipi i que hagin assolit aquesta consideració indiscutible davant la ciutadania.

Article 72.- La concessió del títol de Fill adoptiu de la Vila de Sant Andreu de Llavaneres podrà atorgar-se a les persones que, sense haver nascut al municipi, reuneixin les circumstàncies apuntades a l'article 71 anterior.

Article 73.- Tant el títol de Fill/a predilecte com el títol de Fill/a adoptiu/iva de la Vila de Sant Andreu de Llavaneres, podran ser concedits a títol pòstum, sempre que la persona finada acomplís els mèrits necessaris.

Article 74.- Els títols de Fill/a predilecte i Fill/a adoptiu/iva de la Vila de Sant Andreu de Llavaneres es reconeixen en igual jerarquia i la única prelatió que prevaldrà serà l'antiguitat de la seva concessió.

Article 75.- Els títols de Fill/a predilecte i Fill/a adoptiu/iva de la Vila de Sant Andreu de Llavaneres tenen caràcter vitalici, llevat del supòsit contemplat a l'article 73, i es concediran amb criteris molt restrictius de forma que, simultàniament, només hi podrà haver, en vida, 5 títols o bé els que l'Ajuntament estipuli en cadascuna de les dues modalitats. La concessió de nous títols vindrà condicionada a l'existència de vacants llevat d'una cas molt excepcional i que haurà de resoldre el Ple de l'Ajuntament.

Article 76.- La concessió dels títols de Fill/a predilecte i de Fill/a adoptiu/a serà acordada per majoria del Ple de l'Ajuntament, amb l'obertura d'un expedient previ, en el qual s'especificaran els mèrits que justifiquen la distinció.

Article 77.- Acordada la concessió de qualsevol d'aquests dos títols, l'Ajuntament fixarà la data en la qual es reunirà per fer lliurament a la persona distingida, en sessió solemne, del diploma i les insígnies que acreditin la distinció.

Article 78.- El diploma contindrà de manera resumida els mèrits que justifiquen la concessió. La insígnia s'ajustarà al model que aprovi l'Ajuntament i, en la qual hi figuraran, les armories municipals i la llegenda de Fill/a predilecte o Fill/a adoptiu/iva.

Article 79.- 1.- Les persones distingides amb el títol de Fill/a predilecte i Fill/a adoptiu/iva de la Vila de Sant Andreu de Llavaneres tindran dret a acompanyar l'Ajuntament en els actes municipals solemnes. L'alcaldia els trametrà una comunicació oficial en la qual hi figurarà el lloc, la data i la hora d'assistència de l'acte o solemnitat amb la corresponent invitació per assistir-hi.

2.- El retrat de les persones distingides amb el títol de Fill/a predilecte i Fill/a adoptiu/iva podrà figurar en una galeria de ciutadans il·lustres.

3.- Les persones distingides amb el títol de Fill/a predilecte i Fill/a adoptiu/iva podran donar nom a un carrer o plaça del municipi.

4.- Les persones distingides amb el títol de Fill/a predilecte i Fill/a adoptiu/iva podran tenir exèquies municipal si així ho acorda la Corporació municipal.

Dilluns, 4 d'abril de 2011

5.- Les persones distingides amb el títol de Fill/a predilecte i Fill/a adoptiu/iva podran ser enterrats en el panteó municipal de ciutadans il·lustres en el supòsit que n'hi hagi.

CAPÍTOL 5: Pèsol d'Or

L'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres és el titular de la marca de garantia Pèsol de Llavaneres.

El pèsol que es cultiva a Sant Andreu de Llavaneres és la varietat anomenada garrofal d'aquest llegum. És un pèsol molt dolç, que creix amb un matoll alt a l'estació de primavera. El pèsol protegit per la marca de garantia Pèsol de Llavaneres és la varietat garrofal d'aquest llegum cultivat a Sant Andreu de Llavaneres.

A l'efecte es va crear una comissió de seguiment encarregada de vetllar pel Reglament d'ús de la marca de garantia Pèsol de Llavaneres. Aquesta Comissió està formada per un president, que és l'alcalde/essa de l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres o el/la Regidor/a en qui delegui, un/a Regidor/a de cada Grup Municipal, el president de la Unió de Botiguers i Serveis de Sant Andreu de Llavaneres, o persona en qui delegui, el president de la Cooperativa Agrícola de Sant Andreu de Llavaneres, o persona en qui delegui i el secretari de l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres.

Les funcions d'aquesta comissió de seguiment són, entre d'altres, la de defensar l'ús de la marca de garantia Pèsol de Llavaneres i del seu logotip davant de possibles frauds, la de fomentar i controlar la qualitat del pèsol emparat per la marca de garantia Pèsol de Llavaneres i en general, totes aquelles derivades de l'aplicació del present Reglament d'ús.

En l'exercici de les seves funcions, la comissió de seguiment de la marca garantia Pèsol de Llavaneres, en data 26 de febrer de 2007, acordà per unanimitat la creació de la distinció "Pèsol d'Or", que es lliura cada any durant la celebració de la festa del Pèsol.

Article 80.- La distinció Pèsol d'Or s'atorga a una persona o entitat que ha tingut una influència destacada en la projecció del pèsol garrofal. La decisió es pren per consens amb els membres de la comissió de seguiment de la marca de garantia pèsol de Llavaneres.

El distintiu del Pèsol d'Or és una agulla d'or amb la forma de tabella.

CAPÍTOL 6: Medalla al mèrit cultural, esportiu i social de la Vila de Sant Andreu de Llavaneres

Article 81.- Aquestes medalles podran ser atorgades a les persones o entitats amb rellevants mèrits artístics o culturals, esportius o socials.

Article 82.- Com a reconeixement a l'aportació de persones físiques o jurídiques en els diferents àmbits cultural, esportiu i social es creen la Medalla al mèrit cultural, la Medalla al mèrit esportiu i la Medalla al mèrit social en un sol metall de plata daurada.

Article 83.- Les Medalles al mèrit cultural, al mèrit esportiu i al mèrit social no seran acumulables en un mateix àmbit.

Articles 84.- Les Medalles al mèrit cultural, al mèrit esportiu i al mèrit social comptaran amb una condecoració on hi figurarà al davant l'escut del municipi i al darrera una al·legoria específica dels àmbits cultural, esportiu i social, respectivament. Amb cada medalla es lliurarà un diploma de concessió on hi figurarà l'escut del municipi, el nom de la condecoració, el nom del titular, una relació dels fets pels quals es fa mereixedor de la distinció, la data d'aprovació pel Ple de l'Ajuntament i la data de lliurament i la signatura de l'Alcalde/essa.

Articles 85.- Les Medalles al Mèrit Cultural, al Mèrit Esportiu i al Mèrit Social seran concedides segons l'informe de proposta i relació de mèrits redactada per la regidoria corresponent de Cultura, Esport i Benestar Social, respectivament.

CAPÍTOL 7: El procediment de concessió de distincions

Article 86.- La concessió de qualsevol de les distincions previstes en aquest Reglament, requerirà la instrucció prèvia de l'expedient administratiu oportú que serveixi per determinar els mèrits o les circumstàncies que aconsellin aquella distinció.

Dilluns, 4 d'abril de 2011

Article 87.- La iniciativa del procediment es farà per decret d'alcaldia, bé per pròpia iniciativa o a requeriment d'una tercera part dels membres que integren l'Ajuntament, o amb motiu de la petició raonada d'un organisme oficial o d'una entitat o associació de reconeguda solvència.

La proposta continuarà una relació succinta dels mèrits o serveis extraordinaris.

Article 88.- L'acord d'iniciació expressarà els fets o les circumstàncies que hagin de ser objecte de l'expedient i es designarà un instructor, que s'ocuparà de la tramitació de l'expedient, i un secretari.

En la instrucció de l'expedient es practicaran totes les diligències que es considerin oportunes per investigar els mèrits de la persona proposada, sol·licitant informes i rebent declaració, si procedeix, de la persona o representants d'entitats que puguin aportar dades, antecedents o referències que aclareixin la qüestió.

L'instructor de l'expedient formularà la proposta motivada que elevarà a l'alcalde/essa que, amb el seu dictamen, l'elevarà al Ple de l'Ajuntament.

Article 89.- Es reserva al Ple de l'Ajuntament la competència per acordar per majoria l'atorgament dels títols de Fill/a predilecte i Fill/a adoptiu/iva de la Vila de Sant Andreu de Llavaneres i les Medalles al mèrit cultural, al mèrit esportiu i al mèrit social.

La comissió de seguiment de la marca garantia Pèsol de Llavaneres és competent per acordar l'atorgament de la distinció del Pèsol d'Or.

CAPÍTOL 8: El Llibre de Registre d'honors i distincions

Article 90.- Un extracte dels acords de la Corporació atorgant qualsevol dels honors citats haurà d'inscriure's en un llibre-registre, dividit en tantes seccions com tipus de distincions es regulen en aquest Reglament.

En aquest llibre-registre s'inscriuran, per ordre cronològic de concessió, els noms i circumstàncies personals de cadascun dels afavorits, la relació de mèrits que van motivar la concessió, la data d'aquesta i, si escau, la de la seva defunció.

CAPÍTOL 9: Revocació dels honors i distincions concedides

Article 91.- Els honors i distincions que es concedeixin no podran ser revocats, llevat en casos de condemna del titular per algun fet delictiu o per la realització d'actes o manifestacions contraris a la Vila de Sant Andreu de Llavaneres, o de menyspreu als mèrits que en el seu moment van ser causa de l'atorgament.

Article 92.- La revocació, en tot cas, necessitarà d'expedient previ, incoat, seguit i resolt amb els mateixos tràmits i requisits que en el cas de la concessió.

CAPÍTOL 10: Llibre d'honor de l'Ajuntament

Article 93.- En el Llibre d'honor de l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres es recolliran les signatures i, si escau, les dedicatòries de les personalitats, altes dignitats nacionals i estrangeres que visitin oficialment el municipi, a fi que existeixi constància de les personalitats de relleu que han visitar la Casa Consistorial.

A més de les personalitats rellevants que visitin la Casa Consistorial poden signar en el llibre d'honor els membres de la Corporació municipal en cada renovació que es produeixi, en constituir-se aquella, i les persones que hagin estat guardonades amb alguna de les distincions concedides per la Corporació.

Article 94.- L'ofertament d'aquesta distinció el farà, en cada cas, l'alcalde/essa, d'acord amb els criteris anteriorment expressats. La signatura se celebrarà de manera preferent en la Casa Consistorial.

Article 95.- El llibre estarà custodiat per l'àrea de Protocol que, després de cadascuna de les signatures o dedicatòries, consignarà a peu de pàgina el nom de la personalitat, la data i el motiu pel qual s'ofereix a la signatura.

L'exemplar romandrà guardat a l'Alcaldia fins que quedi completat, moment en què passarà a la custòdia definitiva del Museu-Arxiu de Sant Andreu de Llavaneres.

Dilluns, 4 d'abril de 2011

Article 96.- La signatura en el Llibre d'honor és totalment compatible amb els honors recollits en el present Reglament.

Article 97.- L'Organisme Autònom Museu-Arxiu de Sant Andreu de Llavaneres disposarà del seu propi Llibre d'honor per a les visites d'autoritats o personalitats rellevants del món de l'art i la cultura.

CAPÍTOL 11: Denominació d'edificis, vies i places públiques

Els espais públics han de ser un lloc per viure, per convida, per recordar les gestes dels prohoms del nostre municipi i com a estímul per a les noves generacions que han d'intentar emular aquesta estela de servei. Per aquesta raó el nom de persones i entitats amb mèrits excepcionals figuraran als carrers i a les places.

La denominació de les vies públiques també ha de servir com a recordatori que formem part d'un país i que, per tant, els fets nacionals també tenen un lloc en els nostres carrers i places. També han de servir per recordar fites històriques dels municipis, com els agermanaments amb d'altres municipis, sempre que hagi reciprocitat.

Article 98.- La denominació d'edificis, carrers, vies i places públiques és una distinció que l'Ajuntament destinarà a realçar singulars mereixements de persones i entitats exercides en benefici del municipi o un barri, fent-los perdurar en la memòria dels ciutadans. També podrà col·locar plaques commemoratives, erigir monuments i estàtues en llocs públics per a perpetuar la memòria de les persones, coses o fets de transcendental importància per a la Vila.

Article 99.- Tot allò previst en l'article anterior no autoritzarà a efectuar canvis de denominació en les vies o edificis públics llevat que el nom anterior, segons el parer de la Corporació, manqui de significació material o afectiva per a la Vila, o que, tit i tenir-la, sigui de menor significació.

TÍTOL 5: EL DEFENSOR DEL CIUTADÀ

Article 100.- Si s'escau, quan l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres disposi de la figura del Defensor del Ciutadà, que tindrà com a funció l'atenció de les reclamacions que li siguin adreçades per les persones físiques o jurídiques que considerin vulnerat algun dels seus drets com a conseqüència d'alguna actuació de l'Ajuntament, aquesta es regirà per un Reglament específic, que haurà de ser aprovat per l'Ajuntament-Ple tant pel seu nomenament com per a les atribucions que se li confereixen.

Disposició addicional

La Junta de Govern Local dictarà les normes de desenvolupament, interpretació i instruccions necessàries per una millor execució d'aquest Reglament.

Disposició final

1.- L'entrada en vigor del present Reglament suposa la derogació de totes les anteriors disposicions d'igual o inferior rang que s'oposin a allò establert en el mateix.

2.- El present Reglament entrarà en vigor transcorregut el termini de quinze dies hàbils a partir del dia següent que es publiqui la seva aprovació definitiva en el Butlletí Oficial de la Província, i romandrà en vigor mentre no s'acordi la seva modificació o derogació.

ANNEX 1.- DE L'ESCUT DE LA VILA

ANNEX 2.- DE LA BANDERA DE LA VILA

ANNEX 3.- L'AGERMANAMENT AMB FISTERRA"

Contra l'acord d'aprovació definitiu, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la publicació d'aquest anunci en el Butlletí Oficial de la Província.

Sant Andreu de Llavaneres, 18 de març de 2011
L'alcalde, Bernat Graupera i Fàbregas