

REGLAMENT DEL REGISTRE MUNICIPAL D'ASSOCIACIONS I ENTITATS CIUTADANES.

ARTICLE 1. OBJECTIUS DEL REGISTRE

El Registre Municipal d'Associacions i Entitats Ciutadanes (RMAEC) té els següents objectius fonamentals, en el marc d'una correcta política municipal de foment de l'associacionisme participatiu que pretén l'Ajuntament de Sant. Andreu de Llavaneres:

- a) Reconèixer a les entitats inscrites i garantir-les l'exercici dels drets reconeguts en aquestes normes, en el Reglament Orgànic de l'Ajuntament, en els Fòrums Participatius i en la legislació vigent.
- b) Permetre a l'Ajuntament conèixer en tot moment les dades més importants de la societat civil de la ciutat, coneixent el nombre d'entitats existents al municipi, els seus objectius, la seva representativitat, el grau d'interès o la utilitat ciutadana de les seves activitats, la seva autonomia funcional i les ajudes que rebin d'altres entitats públiques o privades.
- c) Desenvolupar el Capítol IV del Reglament Orgànic Municipal, aprovat definitivament per acord del Ple de data 22 de desembre de 2003, concretament els articles 87 a 91 relatius al Registre d'Entitats.

ARTICLE 2. CONFORMACIÓ DEL REGISTRE

- Documentació a presentar per inscriure's:

Les entitats que aspirin a inscriure's en l'esmentat Registre hauran de presentar:

- a) Instància dirigida a l'Alcalde sol·licitant la inscripció.
- b) Còpia dels estatuts o normes de funcionament vigent.
- c) Número d'inscripció en el Registre General d'Associacions o similar.
- d) Acta o certificació, d'acord amb l'esmentada normativa, de l'última assemblea general de socis, o d'un òrgan equivalent, en què fos escollida la junta vigent en el dia de la inscripció, amb nom i cognoms, D.N.I., l'adreça i el telèfon, en el seu cas, de les persones que ocupen els càrrecs directius.
- e) Seu social.
- f) Codi d'Identificació Fiscal.
- g) Certificació del número de socis inscrits en el moment de la sol·licitud.
- h) Certificació de pertinença, si fos el cas, a federacions, confederacions o unions.
- i) Programa o memòria anual de les seves activitats.
- j) Pressupost anual de l'entitat.

- El registre municipal d'entitats ciutadanes és responsabilitat de la Secretaria General de la Corporació amb la col·laboració de les regidories de Cultura, Serveis Socials i Esports.

ARTICLE 3. TIPUS D'ENTITATS QUE PODEN INSCRIURE'S

Totes aquelles entitats que, sense afany de lucre i legalment constituïdes, tinguin per objecte la defensa, el foment o la millora dels interessos generals o sectorials dels/les ciutadans/nes i, especialment, les associacions de veïns, les de pares d' alumnes, les entitats culturals, les esportives, les recreatives, les de joves, les sindicals, les empresarials, les professionals, les religioses, les ideològiques o polítiques, i qualsevol altres similar, l'àmbit d'actuació de les quals compregui, en tot cas, el terme municipal o part d'aquest i tinguin dins ell la seva seu social o delegació.

Per poder accedir als recursos municipals i a l'exercici dels drets reconeguts en aquest reglament, o el Reglament Orgànic de l'Ajuntament, i en la legislació vigent serà precís que les Associacions s'hagin inscrit formalment en el Registre Municipal d'Associacions i Entitats Ciutadanes.

ARTICLE 4. RESOLUCIÓ DE LA INSCRIPCIÓ

En el termini de 20 dies des de la sol·licitud d'inscripció, excepte que aquesta s'hagués hagut d'interrompre per la necessitat d'esmenar deficiències en la documentació, la Junta de Govern Local decretarà la inscripció de l'entitat en el Registre Municipal d'Associacions i Entitats Ciutadanes (RMAEC) i se li notificarà aquesta resolució, amb el número d'inscripció assignat. A partir d'aquest moment es considerarà d'alta a tots els efectes.

ARTICLE 5. MODIFICACIÓ DE DADES

Les associacions inscrites estan obligades a notificar a l'Ajuntament qualsevol modificació de les dades incloses en la documentació que hagi servit de base per a la inscripció, dins del mes següent al de la data en què dita modificació s'hagi produït.

ARTICLE 6. VIGÈNCIA DE LA INSCRIPCIÓ

A efectes de la continuació de la vigència de la inscripció, totes les entitats inscrites en el RMAEC hauran de presentar anualment a l'Ajuntament, abans del 31 de gener , una memòria de les activitats i dels actes realitzats en el transcurs de l'any anterior, els nous pressupostos i programa d' activitats, el número d'associats a dia 31 de desembre, i qualsevol modificació que s'hagi produït per motiu de la celebració de la seva assemblea general anual de socis o per altres motius previstos en els estatuts, amb la finalitat de què l'esmentat Registre pugui ser actualitzat anualment. La falta d'aquesta documentació podrà determinar la no continuïtat de la seva inscripció en el RMAEC..

ARTICLE 8. PUBLICITAT DE LES DADES.

El Registre Municipal d'Associacions i Entitats Ciutadanes (RMAEC) serà únic, dependrà de la Secretaria General de la Corporació o departament delegat i les seves dades generals seran públiques, amb les restriccions que en tot moment contingui la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Anualment s'elaborarà i actualitzarà un fitxer d'Associacions i Entitats Ciutadanes que inclourà, a més de les dades generals individualitzades que hagin declarat les entitats en el moment de la seva inscripció en el Registre Municipal d'Associacions i Entitats Ciutadanes o de la seva revocació en el mateix, les subvencions municipals que hagin rebut i que hagin fet possible la realització de les activitats. Aquest fitxer es remetrà a totes les associacions del Registre que el sol·licitin.

ARTICLE 9. CERTIFICACIÓ DE LES DADES DEL REGISTRE.

Les certificacions emeses sobre les dades registrals seran documents únics per acreditar la condició de la inscripció i la naturalesa de l'associació o entitat en qüestió.

ARTICLE 10. LA DECLARACIÓ D'INTERÈS PÚBLIC MUNICIPAL

1.- TIPUS D'ENTITATS QUE PODEN SOL·LICITAR AQUESTA DECLARACIÓ.

A iniciativa de les corresponents associacions, federacions, confederacions i unions d'associacions podran ser declarades d'utilitat pública aquelles en què concorrin els següents requisits:

- Que els seus fins estatutaris promoguin l'interès general i siguin de caràcter cívic, educatiu, científic, cultural, esportiu, sanitari, de promoció de valors constitucionals, de promoció dels drets humans, d'assistència social, de cooperació per al desenvolupament, de promoció de la dona, de protecció de la infància, de foment de la igualtat d'oportunitats i de la tolerància, de defensa del medi ambient, de foment de l'economia social o de la investigació, de promoció del voluntariat social, de defensa de consumidors i usuaris, de promoció i atenció a les persones en risc d'exclusió per causes físiques, socials, econòmiques o culturals i qualsevol altra de naturalesa semblant que tingui caràcter complementari respecte a les competències municipals.
- Que la seva activitat no estigui restringida exclusivament a beneficiar als seus associats, sinó oberta a qualsevol altre possible beneficiari que reuneixi les condicions i caràcters exigits per l'índole dels seus propis fins.
- Que els membres del òrgans de representació de l'entitat que obtinguin retribucions no ho facin amb càrrec a fons públics o subvencions.
- Que els mitjans personals i materials i la seva organització han de ser adequats per garantir el compliment de les seves finalitats.
- L'entitat ha d'estar constituïda, inscrita i en funcionament almenys durant els dos anys immediatament anteriors a la presentació de la sol·licitud.

2.- TRAMITACIO DEL PROCEDIMENT DE DECLARACIO D' UTILITAT PUBLICA.

El procediment a seguir per a la declaració d' utilitat pública, així com les obligacions derivades d' aquesta declaració i la revocació d' aquesta, es regula al Reial Decret 1740/2003, de 19 de desembre, sobre procediments relatius a associacions d' utilitat pública.

ARTICLE 11. LA VOLUNTAT MUNICIPAL DE FOMENTAR I RECOLZAR L'ASSOCIACIONISME I EL VOLUNTARIAT.

L'associacionisme és l'expressió col·lectiva del compromís dels/les ciutadans/anes amb la seva ciutat i el voluntariat una de les seves expressions més compromeses i transformadores.

Per aconseguir que les Associacions i Entitats Ciutadanes puguin desenvolupar les seves activitats amb plenes garanties l'Ajuntament utilitzarà els diversos mitjans jurídics i econòmics, mitjançant ajuts, subvencions, convenis i qualsevol forma de col·laboració que resulti adient amb aquesta finalitat. L' Ajuntament col·laborarà en:

- Els programes de formació i capacitació en la gestió, per aconseguir la dinamització i l'impuls del moviment associatiu.
- Un servei d'assessorament a diferents nivells de participació i gestió que es puguin establir.
- L'aportació de recursos per promoure la realització de les seves activitats.

Aquests ajuts econòmics els podran exercitar les associacions o entitats degudament inscrites en el Registre que regula el present Reglament.

ARTICLE 12. ALTRES DRETS RECONEGUTS A LES ASSOCIACIONS I ENTITATS INSCRITES

- Les associacions i entitats inscrites podran accedir a l' ús de mitjans públics municipals, especialment els locals i els mitjans de comunicació, amb les limitacions que imposin la coincidència de l'ús per part de diverses d' aquestes o pel mateix Ajuntament, i seran responsables del tracte que donin a les instal·lacions.

L' ús de mitjans públics municipals haurà de sol·licitar-se per escrit a l' Ajuntament , amb l' anel·lació que s' estableixi pels serveis corresponents

- Sens perjudici del dret general d'accés a la informació municipal reconegut als veïns en general, les entitats inscrites, i sempre que ho sol·licitin expressament gaudiran dels següents drets:

a) Rebre en el seu domicili social les convocatòries dels òrgans col·legiats municipals que celebrin sessions públiques quan en l' ordre del dia figurin qüestions relacionades amb l'objecte social de l'entitat . En els mateixos supòsits rebran les resolucions i acords adoptats pels òrgans municipals.

Rebre les publicacions, periòdiques o no, que editi l' Ajuntament, sempre que resultin d' interès per a l'entitat , atès el seu objecte social.

ARTICLE 13. LA PARTICIPACIÓ DE LES ASSOCIACIONS I ENTITATS EN ELS ÒRGANS MUNICIPALS.

La participació de les Associacions i Entitats en els Plens i altres òrgans municipals està regulada en els apartats pertinents del Reglament Orgànic de l'Ajuntament, en el dels Fòrums Participatius i en la legislació vigent.

És una expressió clara de la voluntat política de l'Ajuntament de crear condicions favorables per a l'exercici dels drets dels/les ciutadans/anes, organitzats aquests en associacions locals, i a poder participar, activament, en la multiplicitat dels assumptes relacionats amb la seva ciutat de forma plena i compromesa.

ARTICLE 14. BAIXA EN EL REGISTRE MUNICIPAL D' ASSOCIACIONS I ENTITATS CIUTADANES

Són causa de baixa en el Registre Municipal d' Associacions i Entitats Ciutadanes:

- 1.- L' incompliment de les obligacions contingudes en aquest Reglament.
- 2.- La greu i reiterada violació dels objectius y fins fundacionals de la Associació o entitat.
- 3.- La dissolució de la Associació per les causes i en els termes establerts per a això en els seus Estatuts.
- 4.- La voluntària determinació de l' Associació o entitat.

DISPOSICIO TRANSITÒRIA:

Les entitats inscrites en el Registre d' entitats ciutadanes abans de l' entrada en vigor del present Reglament ,estaran subjectes al mateix i continuaran donades d' alta en el Registre d' Entitats ciutadanes.

DISPOSICIO ADICIONAL UNICA

Els drets reconeguts en aquest reglament, a les associacions i entitats ciutadanes, s'hauran d' interpretar de conformitat amb les disposicions del Reglament de Participació ciutadana, aprovat definitivament el 22 de desembre de 2003.

DISPOSICIO FINAL

Entrada en vigor.

BENEFICIS FISCALS DE LES ASSOCIACIONS I ENTITATS D' INTERÉS SOCIAL

1.- ARTICLE 31 LLEI 7/1997 D' ASSOCIACIONS DE CATALUNYA

“ Las administraciones públicas de Cataluña pueden establecer, en los respectivos ordenamientos tributarios, beneficios para las asociaciones de interés social y las asociaciones que han sido declaradas de utilidad pública”.

2.- Llei 37/1992 del I.V.A. Contempla les exempcions per a determinades activitats d'interés social, en el seu art. 20.

3.- Text Refós 2/2004 de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

I.A.E: Art. 82.1 , apartats e) i f), contempla determinades exempcions en supòsits en que, sense ànim de lucre es desenvolupin activitats d'interés social.

Ordenanza Fiscal reguladora del IAE

4.- Text Refós de la Llei Impost de Societats aprovat R.D.L 4/2004 Exempció parcial (art. 9.3)

BENEFICIS FISCALS DE LES ENTITATS DECLARADES D' UTIL.LITAT PÚBLICA:

1.- ARTICLE 30 LLEI 7/1997 D' ASSOCIACIONS DE CATALUNYA

“Artículo 30. Utilidad pública.

2. Las asociaciones declaradas de utilidad pública tienen derecho a mencionar esta calificación en todos sus documentos y gozan de los beneficios fiscales, económicos, administrativos y procesales que en cada caso se establezcan. Asimismo, deben ser oídas en la preparación de disposiciones generales relacionadas directamente con su actividad y en el establecimiento de programas de acción o nuevas directrices de trascendencia para tales asociaciones” .

2.- LLEI 49/2002, de Régimen Fiscal de entidades sin fines lucrativos y de los incentivos fiscales al mecenazgo (aplicable a associacions declarades d' util.litat pública).

- Exempcions en el Impost de Societats , quan es donin les circumstàncies art. 6.
- Tributs locals (article 15) : Exempcions IBI, IAE, i Impost sobre l' Increment de Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana.

3.- Exenció en l' Impost sobre TPAJD, segons art. 45 del RDL 1/1993.

PROCEDIMENT DE CREACIO DEL REGLAMENT MUNICIPAL.(Articles 52 178 D.L 2/2003 que aprova ell Text refós de la LMRLC, 60 a 66 del Decret 179/1995 ROAS , i 22,47 i 49 Llei de Bases de Régim Local.

1) Resolució de l'Alcaldia per la qual s'inicia l'expedient i es constitueix la Comissió d'Estudi

2) Acta de constitució de la Comissió d'Estudi

3) Informe de Secretaria

4) Acord plenari pel qual s'aprova inicialment l'Ordenança

5) Anunci d'informació pública

6) Tràmit d'audiència als interessats

7) Certificat del resultat de la informació pública i del tràmit d'audiència als interessats

8) Informe proposta de Secretaria sobre les al·legacions i reclamacions presentades

9) Diligència d'aprovació de l'informe proposta de Secretaria per part de la comissió informativa corresponent

10) Acord plenari pel qual es resolen les al·legacions i reclamacions presentades i s'aprova definitivament l'Ordenança

11) Notificació de l'acord d'aprovació de l'Ordenança als interessats i a les persones que han comparegut durant el tràmit d'informació pública i d'audiència

12) Anunci de publicació de l'acord d'aprovació definitiva de l'Ordenança i del seu text íntegre al BOP, al tauler d'edictes i al butlletí informatiu local

13) Anunci al DOGC (amb la referència del BOP on s'ha publicat íntegrament el text de l'Ordenança)

14) Tramesa de l'acord d'aprovació definitiva de l'Ordenança a l'Administració de l'Estat i a la Generalitat

1) Resolució de l'Alcaldia per la qual s'inicia l'expedient

RESOLUCIÓ

ATESA l'existència en el municipi de diverses associacions i entitats que representen interessos generals o sectorials dels ciutadans/anes.

ATESA la conveniència que per part de l'Ajuntament es pugui conèixer en tot moment les dades més importants de la societat civil de la ciutat, i especialment la representativitat de les esmentades entitats i el seu grau d'interès o utilitat ciutadana, per tal de dur a terme una correcta política municipal de foment de l'associacionisme ciutadà.

ATESA la necessitat de crear un registre municipal d'Associacions i Entitats de participació ciutadana on s'inscriguin totes aquestes entitats que representen diversos interessos generals o sectorials del municipi, per tal de poder participar en tots aquells assumptes relacionats amb la seva activitat.

ATES que els articles 236 del Reglament Organització, Funcionament y Règim Jurídic de les Entitats Locals aprovat per RD 2568/1986, i 158.4 del D.L 2/2003 pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, disposen la creació d'un Registre Municipal d'Associacions Veïnals, per tal de que l'Ajuntament pugui conèixer en tot moment quins són els interessos específics que representem i així fomentar l'associacionisme veïnal i garantir els seus drets.

ATÈS que les corporacions municipals estan facultades per intervenir en l'activitat dels ciutadans mitjançant l'aprovació d'ordenances i reglaments, tal com reconeixen els articles 8, 66, 52 i 178 del Decret Legislatiu 2/2003 pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, així com els articles 55, 60 a 66 del Decret 179/1995 pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens Locals, i 22, 49 i 123 de la Llei 7/1985, Reguladora de Bases de Règim Local.

ATÈS que el procediment legal d'aprovació dels reglaments municipals implica, per imperatiu de l'article 62 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, l'adopció d'una resolució per la qual s'iniciï l'expedient de formació del reglament corresponent.

Per tot això,

RESOLC:

I. INICIAR l'expedient per a la formació del Reglament Municipal d'Associacions i Entitats Ciutadanes, que representin interessos generals o sectorials del municipi de Sant Andreu de Llavaneres.

(Lloc i data) Davant meu:

L'ALCALDE

EL SECRETARI

2) Informe de Secretaria

EN JOSEP LLUIS VALENTIN I MARTINEZ, Secretari de l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres, a requeriment de l'Alcaldia i d'acord amb el que disposa l'article 179 del Decret Legislatiu 2/2003 pel qual s'aprova Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya emet, amb caràcter facultatiu i no vinculant, el següent

INFORME

Els articles 4.1.a) de la LBRL i 8.1.a) del Text Refós de la LMRLC aprovat per Decret Legislatiu 2/2003 atorguen als ens locals territorials, en l'àmbit de les seves competències i en els termes que estableix la legislació de règim local, la potestat reglamentària i d'autoorganització.

El projecte del Reglament Municipal d'Associacions i Entitats Ciutadanes, es troba ajustat a dret, ja que la matèria objecte de la regulació és de competència municipal, conforme al que estableixen els articles 66 i 158 del Text Refós de la LMRLC, 232 i següents del ROF aprovat per R.D 2568/1986, i 72 de la Llei 7/1985, de Bases de Règim Local.

El projecte del Reglament s'ajusta al principi de jerarquia normativa que proclamen l'article 9.3 de la Constitució i 55 de la LPAC, per tal com no conté cap norma que s'oposi a una altra norma de jerarquia superior; finalment, el projecte compleix el principi d'interdicció en l'arbitrarietat dels poders públics que proclama l'article 9.3 de la Constitució, i els principis de legalitat, igualtat, proporcionalitat i congruència amb els motius i els fins que justifiquen l'aprovació de la norma projectada.

En un altre ordre de coses, l'aprovació dels reglaments municipals és una competència atribuïda al Ple de la corporació sense que sigui una atribució delegable, a tenor dels articles 123.1 d) de la Llei de Bases de Règim Local, 63 a 65 del ROAS i 52.2 d) del Decret Legislatiu 2/2003 pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, i s'aproven per majoria simple, llevat els assenyalats a l'article 114.2 i 3 del TRLMRLC.

El procediment d'aprovació dels reglaments municipals es troba regulat, bàsicament, en els articles 62 a 66 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals aprovat per Decret 179/1995, 178 del Text Refós de la LMRLC i 49 i 70.2 de la Llei de Bases de Règim Local. A tenor d'aquests preceptes, el Reglament ha de ser aprovat inicialment pel Ple, sotmès a informació pública i a audiència dels interessats pel termini mínim de 30 dies, a comptar des de la data de publicació de l'anunci al BOP i des de l'endemà de la data de recepció de la notificació, respectivament, i, en ambdós tràmits, als efectes que s'hi puguin formular al·legacions i reclamacions.

Si no s'hi presenten reclamacions o al·legacions, l'acord d'aprovació inicial esdevé definitiu –art. 65.1 *in fine* del ROAS–; en canvi, quan s'hi presenten reclamacions o al·legacions, s'han de resoldre de forma raonada en l'acord d'aprovació definitiva –en aquest supòsit, l'acord d'aprovació definitiva té caràcter preceptiu-. Tant si hi ha reclamacions com si no n'hi ha, les ordenances i els reglaments s'han de publicar en el BOP, i no entren en vigor fins que se n'hagi publicat completament el text i hagi transcorregut el termini de quinze dies hàbils que preveu l'article 65.2 de la LBRL.

En virtut de tot el que s'ha exposat, el funcionari que sotasigna informa amb caràcter favorable sobre el projecte del Reglament Municipal d' Associacions i Entitats de participació ciutadana.

(Lloc i data)

EL SECRETARI

Signat: _____

3) Acord plenari pel qual s'aprova inicialment el Reglament

PROPOSTA

VIST el Projecte del Reglament regulador del Registre Municipal d'Associacions i Entitats ciutadanes, elaborat arrel del Decret d'Alcaldia de data....., en compliment de l'article 62 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny;

ATÈS que l'aprovació de les ordenances i reglaments municipals és una competència atribuïda al Ple de la corporació amb caràcter indelegable, a tenor dels articles 123.1 d) de la Llei de Bases de Règim Local, 63 a 65 del ROAS i 52.2 d) del Decret Legislatiu 2/2003 pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

ATÈS que el procediment d'aprovació dels reglaments locals n'exigeix l'aprovació inicial, la submissió a informació pública, la concessió d'audiència als interessats i l'aprovació definitiva amb la publicació posterior del text íntegre;

ATÈS que, aquest Reglament només requereix l'aprovació per la majoria simple, sense que calguin quòrums qualificats, per aplicació de l'article 47 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril;

ATÈS que l'article 178 del D.L 2/2003 pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de Règim Local de Catalunya, disposa que les ordenances i els reglaments s'entendran aprovats definitivament amb caràcter automàtic si no s'hi presenta cap reclamació ni al·legació durant la informació pública i l'audiència als interessats;

VISTOS l'informe favorable de la Secretaria i el dictamen també favorable de la Comissió Informativa de _____,9

L'alcalde sotasignat proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS:

I. APROVAR INICIALMENT el Reglament municipal regulador del Registre d'Associacions i entitats de participació ciutadana, segons el text que s'adjunta als presents acords.

II. SOTMETRE A INFORMACIÓ PÚBLICA els presents acords i el text del Reglament pel termini mínim de trenta dies, a fi que s'hi puguin presentar al·legacions i reclamacions, mitjançant la inserció dels anuncis corresponents al Butlletí Oficial de la província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, al diari «_____»10» i al tauler d'edictes de l'Ajuntament. El termini d'informació pública començarà a comptar des del dia de la publicació de l'Anunci al BOP.

III. CONCEDIR AUDIÈNCIA a _____,11 a l'efecte de presentació d'al·legacions i reclamacions, mitjançant la notificació dels presents acords i la tramesa d'una còpia del text íntegre del reglament. El termini de l'audiència serà de 30 dies a comptar des del dia següent a la data de recepció de la notificació.

IV. DISPOSAR que, si no s'hi formula cap al·legació ni reclamació durant el termini d'informació pública i d'audiència als interessats, el reglament que ara s'aprova inicialment quedarà aprovat definitivament sense necessitat de cap tràmit ulterior, i es procedirà directament a la publicació.

(Lloc i data)

L'ALCALDE

Signat: _____.

DILIGÈNCIA

_____, secretari de l'Ajuntament de _____,
certifico que el Ple de l'Ajuntament va adoptar els acords anteriors en la sessió de data

(Lloc, data i signatura)

Vist i plau:

L'ALCALDE

Signat: _____.

4) Anunci d'informació pública

ANUNCI

El Ple de l'Ajuntament de _____, en la sessió de data _____, va adoptar l'acord d'aprovar inicialment el reglament municipal regulador del Registre d'Associacions i Entitats Ciutadanes, sotmetre'l a informació pública per un període de trenta dies i concedir audiència als interessats durant el mateix termini.

En compliment del tràmit d'informació pública, els acords esmentats i el text del Reglament es poden consultar a les oficines municipals tots els dies feiners, entre les _____ i les _____ hores, durant el termini de trenta dies hàbils des de la publicació del present Anunci al Butlletí Oficial de la Província. Aquest mateix Anunci es publicarà al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al diari _____

Les reclamacions i al·legacions es poden presentar davant l'Ajuntament dintre del mateix termini d'informació pública, per qualsevol dels mitjans que permet la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Si no s'hi presenta cap reclamació ni al·legació, el Reglament esdevindrà aprovat definitivament sense cap tràmit ulterior, llevat de la seva publicació, tal com disposen l'article 178.1 c) del D. 2/2003 pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de Règim local de Catalunya, i 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, en concordança amb l'article 65 del ROAS.

(Lloc i data)

L'ALCALDE

Signat: _____

Tràmit d'audiència als interessats

Sr./a. _____

Adreça _____

Codi postal i localitat _____

Us comunico que el Ple de l'Ajuntament de _____, en la sessió de data _____, va adoptar els acords següents:

«VIST

Els presents acords se us notifiquen juntament amb el text íntegre del Reglament aprovat inicialment, en compliment del tràmit d'audiència que preveuen els articles 105.a) de la Constitució Espanyola i les disposicions que despleguen el dit precepte, a fi que pugueu presentar davant l'Ajuntament les al·legacions i reclamacions que considereu pertinents durant el termini de 30 dies a comptar des del dia següent a la data de recepció de la present notificació.

Per a la presentació de reclamacions i al·legacions es pot emprar qualsevol dels mitjans que permet la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

(Lloc i data)

EL SECRETARI

Signat: _____