PROGRAMA

Codi acció: FS2009-0966
Acció formativa/grupo: 264/6
Especialitat: Anglès Comercial

Data inici:
Data final:
Durada: 50
Modalitat: Presencial

Continguts:

- - Gramàtica i estructures lingüístiques (4 h)
- - El verb: tots els temps i modes (2 h)
- - Sintaxi (2 h)
- - Conferències, reunions i entrevistes (3 h)
- - Preparació d'entrevistes amb clients (2 h)
- - Presentació de l'empresa, dels productes i dels serveis (2 h)
- - Telèfon (2 h)
- - Negociacions d'una oferta (2 h)
- - Expressions d'acord i desacord (2 h)
- - Presentació d'ofertes i pressupostos (2 h)
- - Finances (2 h)
- - Vocabulari de finances (1 h)
- - Conceptes tècnics (2 h)
- - Informes (2 h)
- - Comprensió lectora (5 h)
- · Comprendre la intenció comunicativa i informació específica en documents d'empresa
- · Distingir idees principals i secundàries
- · Reconèixer l'estructura interna i externa de tipus d'escrits formals
- · Deduir pel contingut i la forma si un text donat és íntegre, si falten dades o si estan desordenades
- · Ser capaç d'inferir el sentit del lèxic i de les estructures desconegudes, a partir del coneixement del tema i del context
- - Expressió escrita (5 h)
- · Produir textos sobre aspectes de l'empresa adequant-se a la situació i complir el seu propòsit comunicatiu
- - Comprensió auditiva (5 h)
- · Entendre informació de tipus convencional i temes quotidians sobre fets coneguts
- · Entendre idees, opinions, preguntes, experiències personals de les altres persones, expressades de forma directa i explícita
- - Expressió oral (5 h)
- · Interaccionar adequadament en les situacions de comunicació
- · Narrar experiències personals o fets coneguts, descriure situacions, expressar i justificar les idees, transmetre missatges
- · Exposar breument un tema conegut de forma clara i coherent
- · Utilitzar estratègies de comunicació que supleixin les carències lingüístiques