

Com puc presentar la sol·licitud per participar en els Plans d'Ocupació?

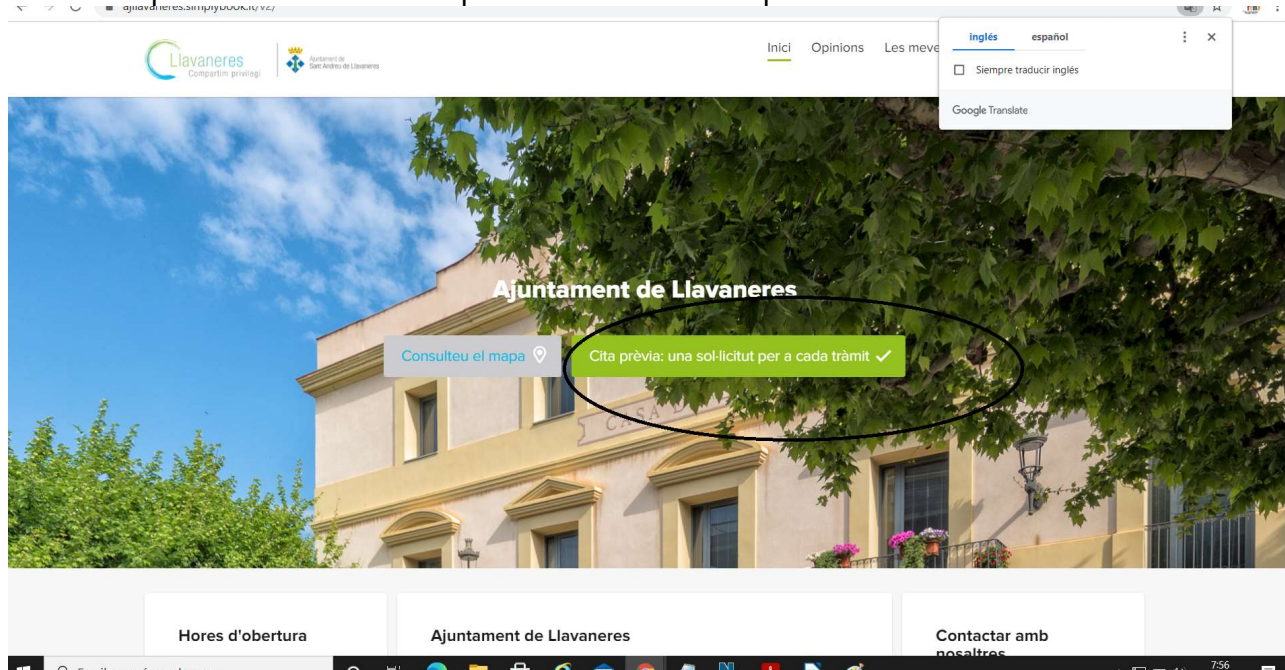
A continuació us mostrem el camí per presentar la sol·licitud (telemàticament o presencialment) per participar en els Plans d'Ocupació convocats per l'Ajuntament. Recordeu que per fer la presentació de manera presencial cal que sol·liciteu cita prèvia trucant al telèfon o bé a través de la web de l'ajuntament.

Sol·licitud cita prèvia per la web

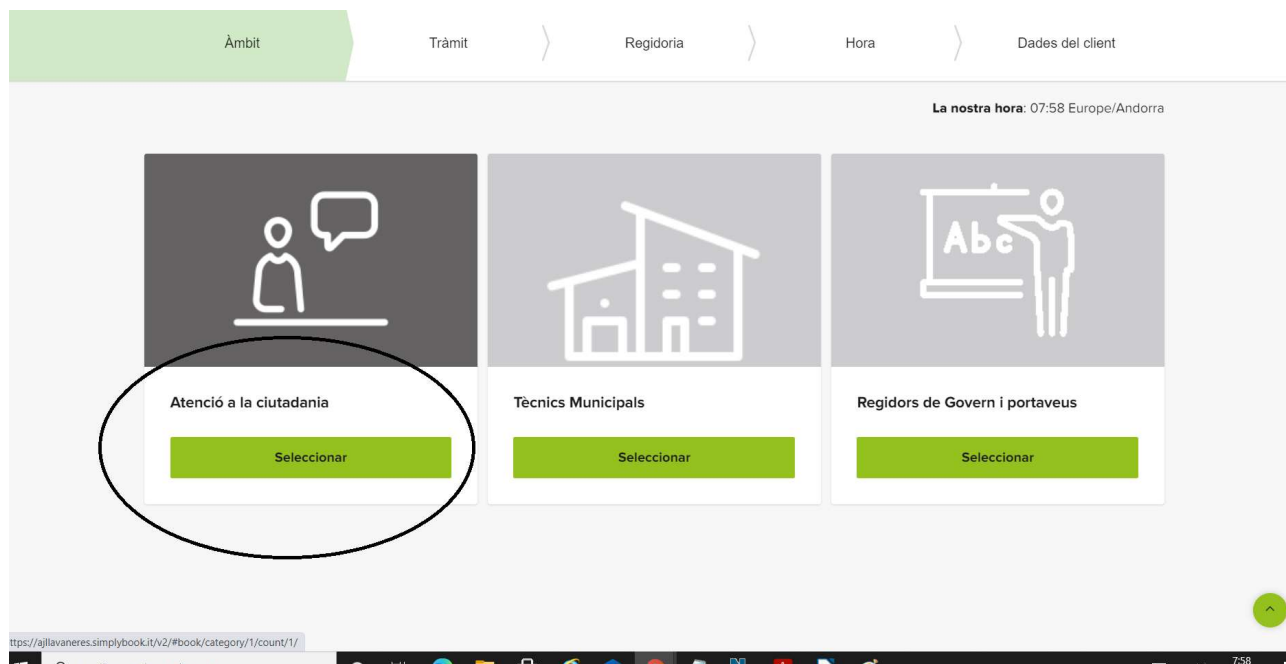
1. Per tal de poder sol·licitar cita prèvia i ser atesos de manera presencial, accediu a l'accés a cita prèvia de la pantalla principal



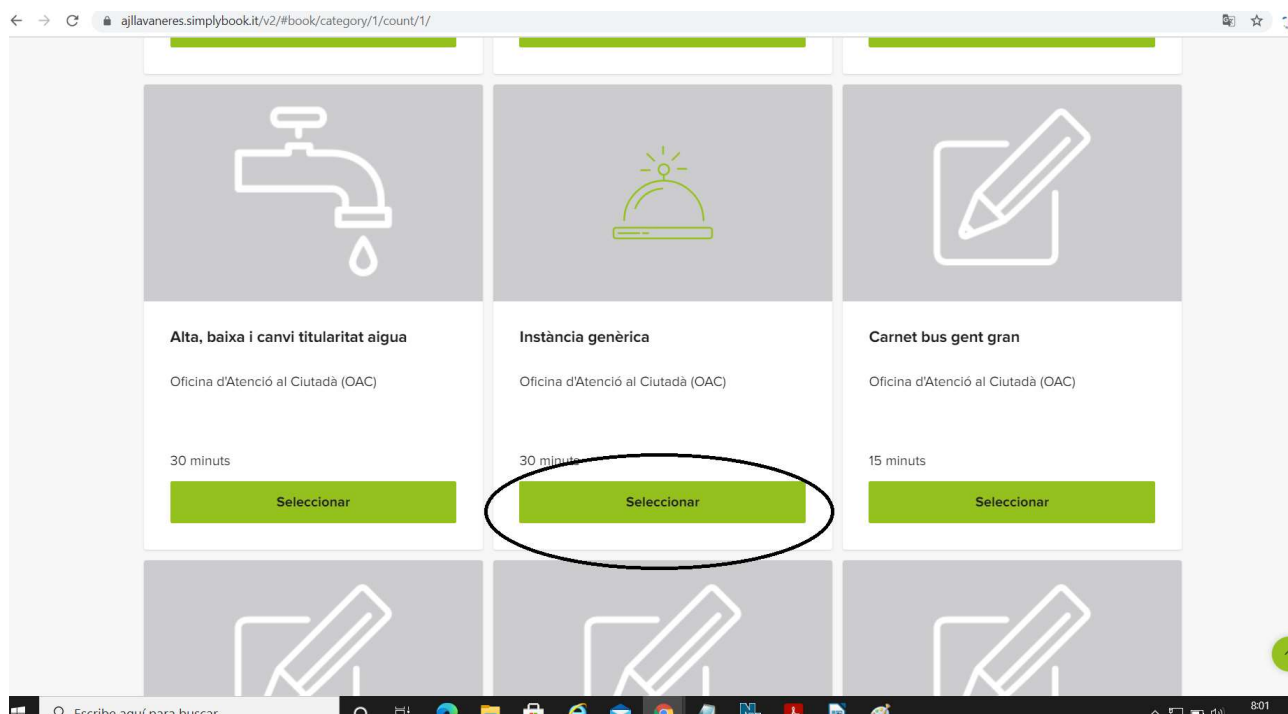
2. Des d'aquí tornem a clicar en l'apartat de sol·licitar cita prèvia



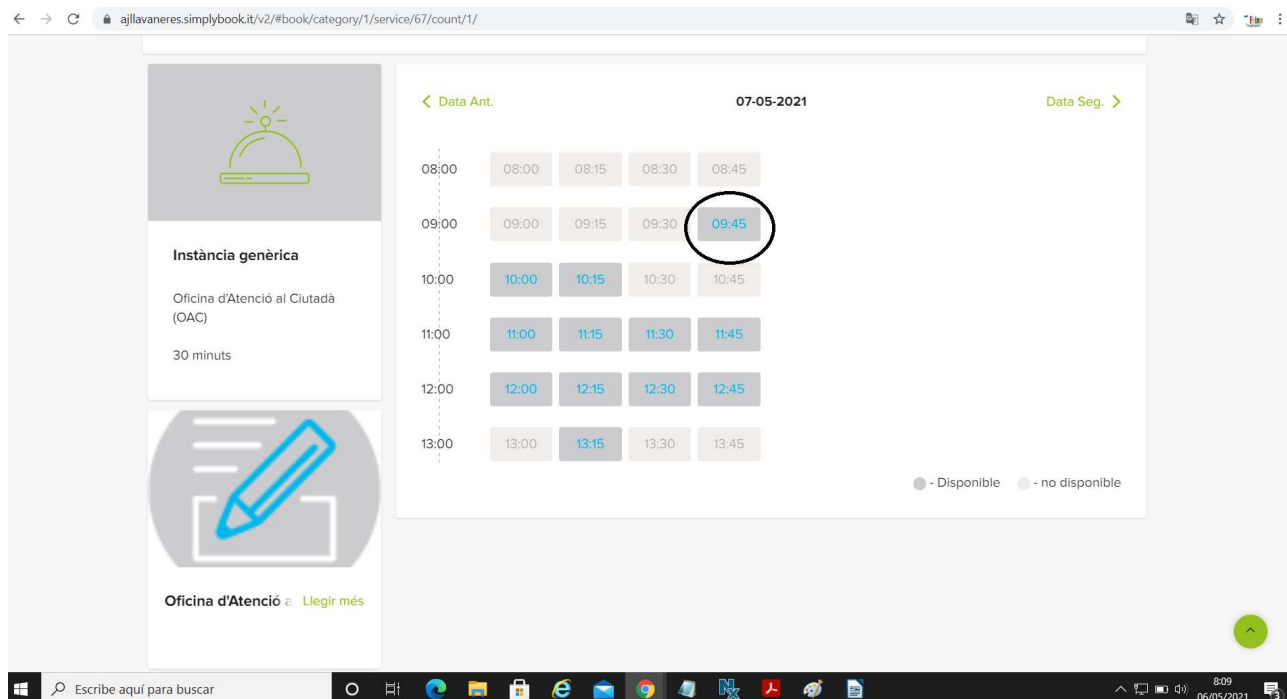
3. Cliquem a l'apartat d'atenció a la ciutadania



4. Fem recerca de l'apartat «instància genèrica»



5. Se'ns despleguen les opcions de cites disponibles



ajllavaneres.simplybook.it/v2/#book/category/1/service/67/count/1/

07-05-2021

08:00 08:15 08:30 08:45

09:00 09:15 09:30 09:45

10:00 10:15 10:30 10:45

11:00 11:15 11:30 11:45

12:00 12:15 12:30 12:45

13:00 13:15 13:30 13:45

● - Disponible ● - no disponible

També disposeu de la modalitat de correu administratiu per realitzar la sol·licitud. En cas de presentar la sol·licitud per correu administratiu, recordeu que heu d'enviar mail a feina@ajllavaneres.cat dins del termini de presentació de sol·licituds, indicant que heu realitzat la sol·licitud per aquesta modalitat i adjuntar el comprovant corresponent.

Sol·licitud via telemàtica

1. El primer pas és gestionar (en cas que no en disposeu) l'alta a l'IdCAT Mòbil:

Us adjuntem vídeo tutorial sobre el procediment d'alta en aquesta plataforma de certificació digital (recordeu que necessitareu la targeta sanitària i el mòbil per poder fer aquest tràmit).

https://www.youtube.com/watch?v=tEQvMduU_vg



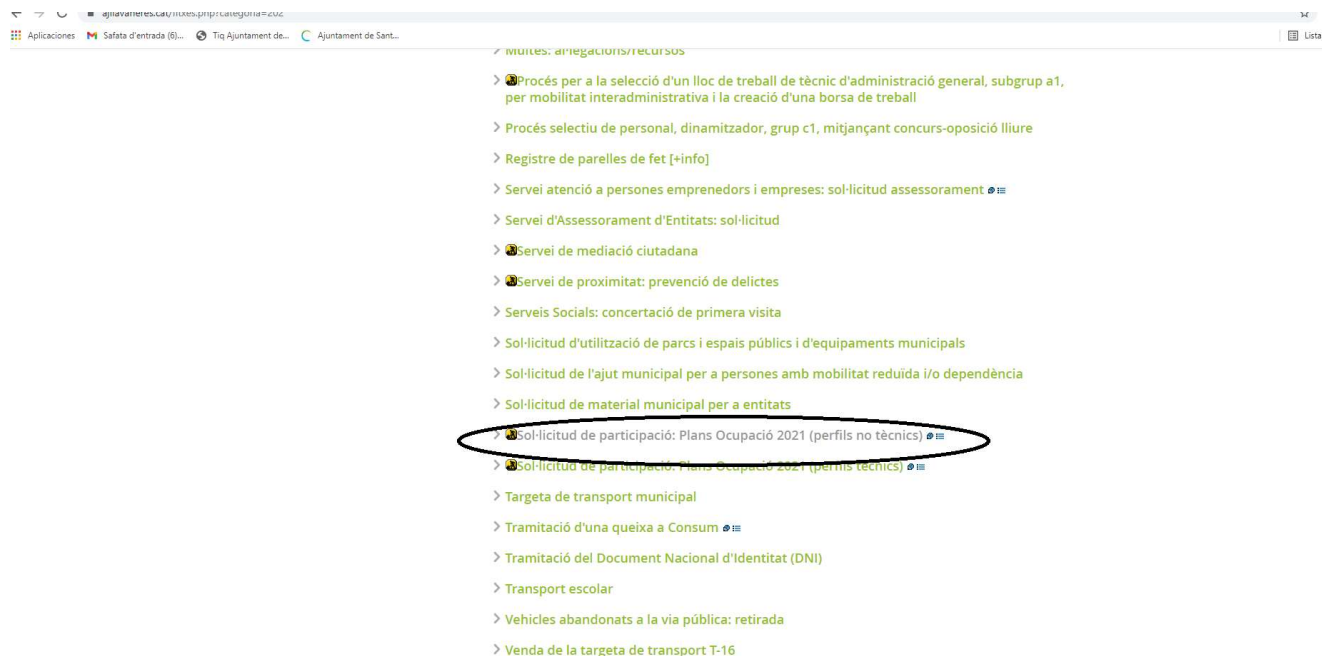
2. Un cop donats d'alta a l'idCAT, accediu a la pàgina web de l'Ajuntament: www.ajllavaneres.cat i cliqueu a l'apartat de tràmits.



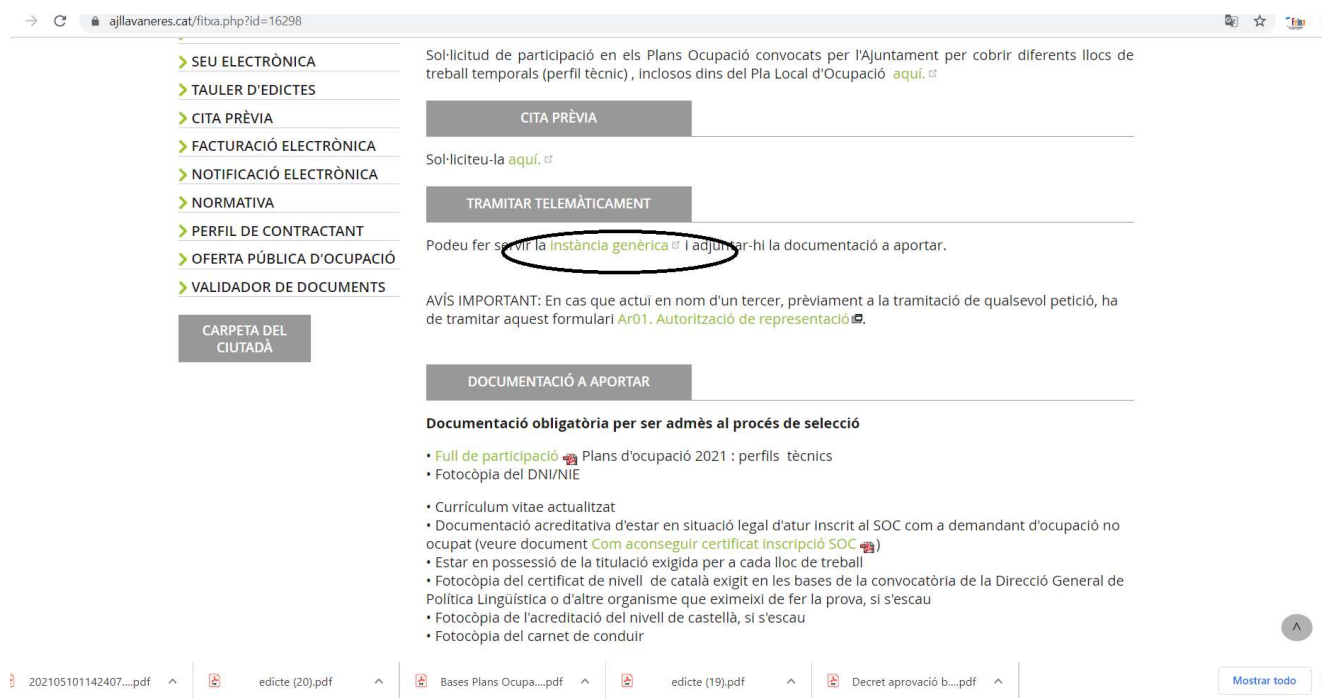
3. Des d'allà, cliqueu a l'apartat «Atenció a la Ciutadania»



4. Feu recerca del tràmit corresponent (Plans Ocupacionals perfils tècnics / Plans Ocupacionals perfils no tècnics).



5. Una vegada consultat l'apartat de tràmit i recopilats tots els documents , podeu accedir a la instància genèrica a través de la qual presentareu tota la documentació



6. Seleccioneu el mètode d'identificació.



Autenticació

Identificació

Accés a la teva carpeta ciutadana

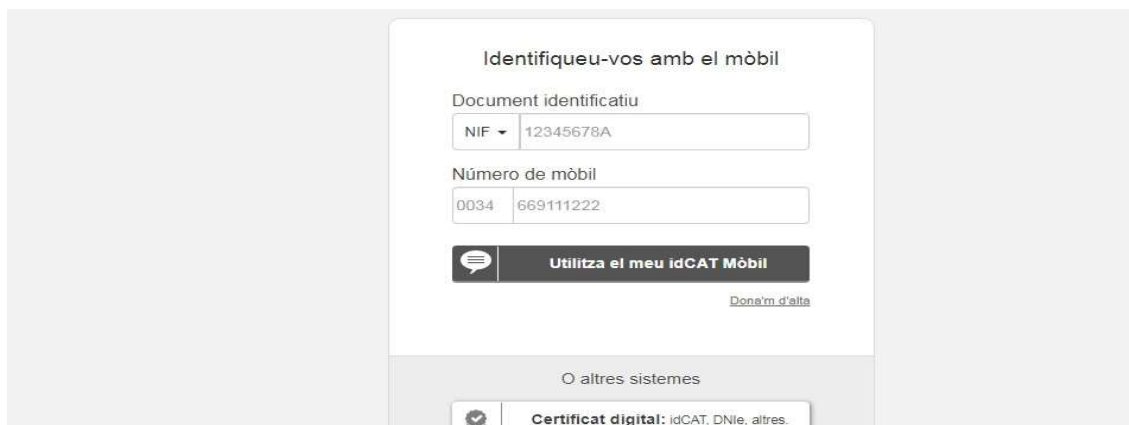
L'accés a la teva carpeta ciutadana requereix que t'identifiquis utilitzant el teu certificat electrònic o bé utilitzant algun dels mètodes que se't mostraran un cop facis click al botó "Selecciona mètode d'identificació"

[Accediu a més informació sobre certificats digitals](#)

[Configuració de certificat digital en Firefox \[PDF\]](#)

Selecció de mètode d'identificació

7. Des d'aquí podeu triar l'opció certificat digital (si en disposem) o bé idCAT mòbil. En cas que triem la identificació a través d'ICAT mòbil, us apareixerà una pantalla que us demanarà les vostres dades.



Identifiqueu-vos amb el mòbil

Document identificatiu

NIF 12345678A

Número de mòbil

0034 669111222

Utilitza el meu idCAT Mòbil

[Dona'm d'alta](#)

O altres sistemes

Certificat digital: idCAT, DNle, altres.

8. Una vegada introduïdes les dades del DNI/NIE i número de mòbil, us faran arribar a través de missatge de text un codi que heu d'introduir-hi.



Identifiqueu-vos per continuar...

Verificació de la contrasenya

S'ha enviat un missatge de text amb la contrasenya al vostre mòbil.

Nota: L'entrega dels SMS pot arribar a allargar-se uns minuts.

Introduïu la contrasenya.

Verifica

[Ajuda](#) [Cancel·la sessió](#)

9. Entrareu a la plantilla d'instància genèrica en la qual haureu d'acabar de completar les dades que us sol·liciten.

Instància genèrica

Els camps amb un asterisc (*) són obligatoris

Dades del Representant

☐ És necessari marcar aquesta casella si s'emplena el formulari en representació d'una altra persona.

Dades del Sol·licitant

Nom:*
 Primer cognom:*
 Segon cognom:

Red social:

Tipus de document:*
 Num. de document:*

DNI / CIF

Tipus de via:*
 Nom de la via:*
 N° inicial:
 Lletres inicial:
 N° final:
 Lletres final:

Carrer

Km:
 Sit:
 Secció:
 Pta:
 Puntal:
 Nucli o barri:

País:*
 Regió, àrea, localitat:

Província:*
 Municipi:*
 C. Postal:*

Telèfon fix:
 Mòbil:

Adreça electrònica:

Informació

Carpeta ciutadana

Veuure els meus tràmits i gestió personal

[Entrar](#)

Dades de contacte

Oficina d'Atenció Ciutadana
Ajuntament de Sant Andreu de Llanerres

Piça de la Via, 1
Sant Andreu de Llanerres 081

Correu: ajuntament@llanerres.cat

Tel: 997029600

www.llanerres.cat

10. Una vegada omplerts tots els camps de la instància, haureu d'adjuntar tota la documentació sol·licitada clicant la icona «Adjuntar arxius».

Adjuntar arxius

Arxius o documents presentats per a adjuntament

Sol·licito:*

Observacions:

Documents relacionats:

[Adjuntar documents](#)

Informació de la Sol·licitud

Interoperabilitat entre administracions

☒ Autoritzo Ajuntament de Sant Andreu de Llanerres a consultar la informació que estant en poder d'altres administracions públiques, sigui necessària per a la tramitació del procediment administratiu arran de la present instància (art28.2 Llei 39/2015).

Protecció de dades

☒ He llegit la informació sobre protecció de dades i accepto les condicions. ([política de protecció de dades](#))

Seleccionar fitxers adjunts

ADJUNTAR ARXIU

Adjunti o escanegi els documents necessaris. Recordi que per a adjuntar un document primer haurà de seleccionar-lo i posteriorment pulsar el botó d'adjuntar situat a la dreta.

Seleccionar archivo | Ningún archivo seleccionado

Adjunti o escanegi un arxiu.

Grandària màxima admesa per a cada fitxer 40 MB

Descripció	Extensió

Acceptar Cancel·lar

ABS Informatica, S.L.

11. Una vegada omplerta tota la instància i adjuntats tots els arxius, cliqueu a la pestanya d'enviar sol·licitud (una vegada revisada tota la instància) i quedarà tramitada. Us arribarà notificació al correu electrònic/mòbil amb el número de registre de la instància

del dret que em reconeix l'article 41.1 de la Llei 39/2015.

(No) Sol·licito rebre els avisos relatius a aquest tràmit per SMS en el número de telèfon :

(SI) Sol·licito rebre els avisos relatius a aquest tràmit per correu electrònic en el compte de correu : **feina@ajllavaneres.cat**

Vull rebre els avisos / comunicacions en: **Català**

Centre al que vincular la sol·licitud

Vull vincular aquest tràmit al centre: **Oficina d'atenció ciutadana**

Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres .

#FBIO#

Carpeta del ciutadà Tràmits i gestions

Instància genèrica

Obtenir justificant de la sol·licitud

1

La seva sol·licitud ha estat registrada amb el número CENTRA - 2020 - 3106

Data i hora del registre: 21/05/2020 9:18:00

Data i hora de presentació: 21/05/2020 9:18:00

Dades del Representant

Nom:

Raó social:

DNI / CIF:

Domicili: - Km: Bl: Ptal: Eso: Pis: - Nucli Municipal:

País: **ESPAÑA ()**

Municipi: **()**

C.P.:

Telèfon 1:

Telèfon 2:

E-mail:

SONIA CARRERAS CAS

Informació

Carpeta ciutadana

Veure els meus tràmits i gesti personals

[Entrar](#)

Dades de contacte

Oficina d'Atenció Ciutadana
Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres

Plaça de la Vila, 1
Sant Andreu de Llavaneres 08

Correu:
ajuntament@ajllavaneres.cat

Tel: 937023600

www.ajllavaneres.cat