



Ajuntament de
Sant Andreu de Llavanes



ANUNCI

Mitjançant decret del regidor de Recursos Humans, núm. 2020/310, de 19 de maig de 2020, i en compliment de les disposicions del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, s'aproven les bases per a la selecció de personal per a la contractació temporal de diversos llocs de treball inclosos en el pla d'ocupació local de l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavanes, finançat amb els ajuts de la Diputació de Barcelona en el marc del programa complementari de millora de l'ocupabilitat 2019/2020.

Les bases es troben disponibles en el web municipal: www.ajllavaneres.cat.

El termini per presentar sol·licituds per prendre part en el procés de selecció, serà de **deu (10) dies naturals** a comptar des del següent al de la publicació del present anunci al BOPB.

Els següents anuncis es faran públics exclusivament en el tauler municipal d'edictes i a l'esmentat web.

Sant Andreu de Llavanes, a data de la signatura electrònica

L'alcalde,
Joan Mora i Buch

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

e0bb766dcc354387b51bbeb4c619c2bd002

<https://sedesimplica01.abcisccloud.com/absis/di/arxidiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=012>

Origen: Origen administració Estado de elaboración: Original

NIF: P 0819600 H Plaça de la Vila,1 08392 Sant Andreu de Llavanes Tel. 93 702 36 00 Fax 93 702 36 37 www.ajllavaneres.cat

Ajuntamen
t de Sant
andreu de
Llavaneres

Firma 1 de 1

Joan Mora i Buch 21/05/2020 ALCALDE



Ajuntament de
Sant Andreu de Llavaneres



NÚM EXP. 2020/888

BASES PER A LA SELECCIÓ DE PERSONAL PER A LA CONTRACTACIÓ TEMPORAL D'UN ARQUITECTE TÈCNIC EN EL PLA D'OCCUPACIÓ LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE SANT ANDREU DE LLAVANERES, FINANÇAT AMB ELS AJUTS DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA EN EL MARC DEL PROGRAMA COMPLEMENTARI DEL FOMENT DE L'OCCUPACIÓ LOCAL DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA 2019-2020

1. OBJECTE

L'objecte d'aquestes bases és regular el procés de selecció del lloc de treball que s'indica d'acord amb la subvenció atorgada per la Diputació de Barcelona, a través del "Programa complementari de foment de l'ocupació local 2019-2020", en règim de concertació, a través de la línia de suport a l'ocupació local.

En aquesta convocatòria es preveu una contractació d'un Arquitecte Tècnic i està adreçada a persones en situació d'atur.

2. LLOCS DE TREBALL A SELECCIONAR

LLOC NUM: 1

Denominació: ARQUITECTE TÈCNIC

Grup: A2

Titulació: Estar en possessió de la titulació de grau o diplomat d'arquitecte tècnic o aparellador, o en condicions d'obtenir-lo en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

Número de llocs: 1

Tipus de contracte i durada: Contracte laboral temporal de 6 mesos

Jornada laboral: completa 37,5 hores

Tasques del lloc de treball: Suport tècnic, dins de la seva competència, per el desenvolupament de tasques de manteniment d'edificis públics i de vials i donar-ne informació. Gestió i coordinació de contractes menors i aquelles tasques que es deriven d'aquesta activitat, en obres de manteniment d'edificis, de clavegueram i de urbanització. Coordinació del personal propi i del personal contractat per la realització del manteniment d'edificis i vials públics. Informar expedients d'obres menors, expedients de legalitat urbanístiques i altres de la seva competència. Realització de la gestió econòmica de l'obra: certificacions d'obra, el control econòmic i la facturació. Redacció de projectes de la seva competència i assumir-ne la seva execució i control de qualitat; amb la realització d'informes de seguiment d'obres. Redacció d'estudis de seguretat i salut i assumir la designació de la coordinador de seguretat i salut d'obres projectades per la corporació o amb direcció facultativa externa. Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament els equips relacionats amb la seva activitat, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals. Redacció de plecs tècnics per la licitació de concursos per l'execució d'obres.

NIF: P 0819600 H Plaça de la Vila,1 08392 Sant Andreu de Llavaneres Tel. 93 702 36 00 Fax 93 702 36 37 www.ajllavaneres.cat

Firma 1 de 1

Albert Sala
Martinez

19/05/2020

Eleccions
municipals 2019

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

25e487a6c64d4bce9447b038ba6b4001

<https://seccesimplifica01.abcsccloud.com/absis/diariarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=012>

Origen: Origen administració Estado de elaboración: Original

Código Seguro de Validación

Url de validación

Metadatos



Ajuntament de
Sant Andreu de Llavaneres



NÚM EXP. 2020/888

Altres: Català nivell C1

Adscripció: Regidoria Urbanisme

Sou brut/mes: 1800 €

3- REQUISITS DELS PARTICIPANTS

Generals:

a) Tenir la nacionalitat espanyola o ser membre d'algun d'Estat membre de la Unió Europea, o persona inclosa en l'àmbit d'aplicació dels Tractats Internacionals celebrats per la CE i ratificats per Espanya en els que sigui d'aplicació la lliure circulació de treballadors, d'acord amb el que preveu l'article 56 i següents del Reial Decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre pel qual s'aprova refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP).

En el cas d'estrangers caldrà acreditar tenir vigent el permís de treball i residència tant en el moment de la convocatòria com, en el seu cas, en el de la contractació.

b) Tenir complerts els setze anys i no excedir en l'edat màxima de jubilació forçosa.

c) No patir cap malaltia o defecte físic que impedeixi el desenvolupament de les corresponents funcions.

d) No haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei a l'Estat, a les Comunitats Autònomes o a les Entitats Locals, ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques per sentència ferma.

e) No trobar-se en cap de les causes d'incapacitat o incompatibilitat previstes en la legislació vigent sobre la matèria.

f) Estar en possessió de la titulació exigida per a l'accés a la subescala i categoria a la que pertany el lloc i que s'indica a la fitxa de cada lloc.

g) Coneixement de la llengua catalana amb un nivell equivalent al certificat de nivell de llengua catalana que correspongui, d'acord al marc europeu comú de referència per a les llengües, o alguna de les titulacions equivalents d'acord amb el Decret 152/2001, de 29 de maig, i l'Ordre 228/2004, de 21 de juny, sobre títols, diplomes i certificats equivalents, de la Secretaria de Política Lingüística. Així mateix serà d'aplicació el Decret 161/2002, d'11 de juny sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball en les Administracions Públiques de Catalunya de català de la Junta Permanent de Català.

h) Les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola, o que del seu origen no es desprengui el coneixement de la llengua estatal, hauran d'acreditar tenir coneixements de llengua castellana. L'acreditació d'aquest coneixement es realitzarà mitjançant la superació d'una prova, o la presentació d'un dels documents que s'exposen a continuació, en base al Reial Decret 1137/2002, de 31 d'octubre:

NIF: P 0819600 H Plaça de la Vila,1 08392 Sant Andreu de Llavaneres Tel. 93 702 36 00 Fax 93 702 36 37 www.ajllavaneres.cat

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Código Seguro de Validación 25e487a6c64a4bce9447b038ba6a6b4001

Url de validación [https://sedesimplica01.absisccloud.com/absisc/idiarxibabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=012](https://sedesimplica01.absiscloud.com/absisc/idiarxibabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=012)

Metadatos Origen: Original Estado de elaboración: Original

Firma 1 de 1

Albert Sala
Martinez

19/05/2020

Elecciones
municipales 2019



Ajuntament de
Sant Andreu de Llavanes



NÚM EXP. 2020/888

- Certificat conforme han cursat la primària, la secundària i el batxillerat, si s'escau, a Espanya.
- Diploma d'espanyol (nivell superior o nivell C2) que estableix el Reial decret 1137/2002, de 31 d'octubre, o equivalent, o certificació acadèmica que acrediti haver superat totes les proves dirigides a l'obtenció d'aquest.
- Certificat d'aptitud en espanyol per a estrangers (DELE), del nivell de competència C2, expedit per les escoles oficials d'idiomes.
- i) El procediment per a la selecció de treballadors/ores s'adreça exclusivament als treballadors/ores que es trobin en situació legal d'atur i estiguin inscrits/tes com a demandants d'ocupació al Servei d'Ocupació de Catalunya i no cotitzin en cap règim de la Seguretat Social.
- j) En els llocs de treball d'aquesta convocatòria, que impliquin contacte habitual amb menors s'exigirà, com a requisit per procedir a la contractació, el no haver estat condemnat per sentència ferma per algun dels delictes previstos a la LOPJM, mitjançant l'aportació de la certificació negativa del registre central de delinqüents sexuals, prèviament a la presa de possessió o signatura del contracte.
- k) Acceptar l'assistència a tutories de seguiment durant el període de contractació.
- l) Acceptar que se'ls pugui contactar i/o informar del procés mitjançant correu electrònic, SMS o Whatsapp.
- m) No haver estat seleccionat en plans d'ocupació local de l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavanes, en els dos últims anys.

Específics:

Els que es detallen en el punt 2 corresponent a cadascú dels llocs de treball

4. CONTRACTES I CONDICIONS DE TREBALL

Les persones a contractar, hauran de presentar al Departament de Recursos Humans de la Corporació, dins del termini de 5 dies naturals a partir de la publicació de la llista definitiva, els documents originals corresponents a les fotocòpies conforme compleixen els requisits generals i específics corresponents per tal de realitzar la compulsa corresponent de tota la documentació aportada.

Si dins el termini indicat, i llevat de casos de força major, la persona aspirant a ser contractada no presenta la documentació o no reuneix els requisits exigits, no podria ser contractada, i quedarien anul·lades totes les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en què haguessin pogut incórrer per falsedat en la sol·licitud, mitjançant la qual sol·licitava prendre part a les proves. En aquest cas, es realitzarà la proposta de contractació a la següent persona candidata millor classificada segons la llista de puntuacions de cada lloc ofert.

NIF: P 0819600 H Plaça de la Vila,1 08392 Sant Andreu de Llavanes Tel. 93 702 36 00 Fax 93 702 36 37 www.ajllavaneres.cat

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Código Seguro de Validación 25e487a6c64d4bce94d7b038ba6b64001

Url de validación <https://sedesimplica01.abciscloud.com/absis/idiar/diariarabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=012>

Metadatos Origen: Origen administración Estado de elaboración: Original

Firma 1 de 1

Albert Sala
Martinez

19/05/2020

Elecciones
municipales 2019



Ajuntament de
Sant Andreu de Llavanes



NÚM EXP. 2020/888

Exhaurit el període de presentació de documents, i en el termini d'un mes, el/la president/a de la corporació i a mesura que es necessiti cobrir alguna de les places objecte d'aquesta convocatòria s'anirà cridant als aspirants en funció de la puntuació obtinguda, formant el llistat publicat una borsa de suplències per a possibles substitucions en aquest mateix procés de selecció.

5. SOL·LICITUDS I PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ

Les persones que desitgin prendre part a la convocatòria hauran de sol·licitar-ho mitjançant instància adreçada a l'alcalde de Sant Andreu de Llavanes, el model normalitzat que estarà a disposició en la pagina web municipal (www.ajllavaneres.cat), en la qual caldrà manifestar que es reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides a les bases segona i tercera, i hauran d'anar acompanyades dels documents següents:

1. Fotocòpia del NIF/NIE.
2. Currículum actualitzat.
3. Fotocòpia del Dardo (inscripció a l'Oficina de Treball del Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC) com a demandant d'ocupació no ocupat)
4. Fotocòpia del certificat expedit pel SEPE (Servicio Público de Empleo Estatal) i l'institut Nacional de Seguretat Social on consti si és perceptor/a o no d'alguna prestació i si es així , import de la mateixa i tipus. Per poder valorar la situació econòmica de la unitat familiar s'haurà de presentar de tots els membres que conviuen en la unitat familiar i en el cas que algun dels membres treballin hauran de presentar les dues últimes nòmines.
5. Informe de vida laboral actualitzat corresponent al mes de presentació de la sol·licitud juntament amb fotocòpies dels contractes, nòmines o qualsevol altre mitjà que acrediti la naturalesa dels serveis prestats.
6. Documents oficials acreditatius requerits a la base 2 d'aquesta convocatòria. Els requisits i mèrits al·legats de la candidatura caldrà que siguin acreditats, mitjançant originals i fotocòpies. La manca d'acreditació dels requisits pot generar l'exclusió del procés.
7. Fotocòpia del títol acadèmic necessari per a accedir als llocs de treball que ho requereixin, segons la descripció realitzada al punt 2 (Definició dels perfils professionals)
8. Justificants acreditatius dels mèrits al·legats, sense que l'òrgan seleccionador pugui valorar altres mèrits que els aportats en aquest moment. Els cursos, seminaris i jornades que s'al·leguin com a mèrits hauran de ser acreditats mitjançant fotocòpia dels títols oficials, on consti el centre emissor dels mateixos, així com les hores de durada, assistència o aprofitament.

La prestació de serveis a l'Administració Pública i/o a l'empresa privada s'acreditarà mitjançant certificat emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social de la vida laboral del sol·licitant, així com amb fotocòpies dels contractes, nòmines o qualsevol altre mitjà que acrediti la naturalesa dels serveis prestats.

NIF: P 0819600 H Plaça de la Vila,1 08392 Sant Andreu de Llavanes Tel. 93 702 36 00 Fax 93 702 36 37 www.ajllavaneres.cat

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Código Seguro de Validación 25e487a6c64a4bce9447b038ba6a6b4001

Url de validación <https://sedesimplica01.abcscloud.com/absis/di/arxidiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=012>

Metadatos Origen: Origen administración Estado de elaboración: Original

Firma 1 de 1

Albert Sala
Martinez

19/05/2020

Elecciones
municipales 2019



Ajuntament de
Sant Andreu de Llavanes



NÚM EXP. 2020/888

Si la instància es presenta per correu administratiu caldrà enviar un correu electrònic adjuntant la sol·licitud amb el segell de correus a l'adreça feina@ajllavaneres.cat, per tal que l'òrgan gestor sigui coneixedor del lliurament dins del termini de presentació d'instàncies. Serà necessari identificar el lloc de treball al qual s'opta.

El termini de presentació de sol·licituds serà de 10 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en qualsevol de les formes que determina l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Les bases es publicaran íntegrament en el web municipal.

En cas de no aportar la documentació requerida, el Tribunal atorgarà a l'aspirant un termini de 3 dies naturals d'esmena de defectes per a què la pugi aportar, transcorregut el qual sense haver-la aportat o havent-la aportat parcialment l'aspirant quedarà exclòs del procés selectiu.

Les persones que s'hagin presentat en altres convocatòries de l'Ajuntament en el darrer any, cal que ho facin constar en la sol·licitud i queden exemptes de presentar la documentació acreditativa ja lliurada. No obstant, podran aportar altra documentació complementària si ho consideren oportú.

6. ÒRGAN DE SELECCIÓ

El tribunal qualificador tindrà la següent estructura:

President: la tècnica d'Ocupació

Vocals :dos tècnics de l'ajuntament , un dels quals farà funcions de secretaria del tribunal

Podrà assistir-hi, a títol personal, un membre de Comitè d'Empresa, que actuarà com a observador, sense veu ni vot.

El tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents indistintament, a més de la del president/a i del secretari/ària o de les persones que els substitueixin. En la seva composició es vetllarà pel compliment del principi d'imparcialitat i de professionalitat.

El tribunal pot disposar la incorporació a les seves tasques de tècnics/ques especialistes per a totes o algunes de les proves.

Els/les vocals hauran de tenir un nivell de titulació igual o superior a l'exigida per a l'accés a la contractació objecte de la convocatòria.

Les decisions es prendran per majoria de vots presents, resolent, en cas d'empat, el vot de qui actuï com a president/a.

L'òrgan haurà d'observar l'oportuna confidencialitat i el secret professional en tot el que fa referència a les qüestions tractades a les reunions que es duguin a terme.

NIF: P 0819600 H Plaça de la Vila,1 08392 Sant Andreu de Llavanes Tel. 93 702 36 00 Fax 93 702 36 37 www.ajllavaneres.cat

Firma 1 de 1

Albert Sala
Martínez

19/05/2020

Eleccions
municipals 2019

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

25e487a6c64d4bce9447b038ba6b4001

<https://sedesimplica01.absiscloud.com/absis/diari/xabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=012>

Origen: Origen administració Estado de elaboración: Original

Código Seguro de Validación

Url de validación

Metadatos



Ajuntament de
Sant Andreu de Llavaneres



NÚM EXP. 2020/888

L'òrgan queda facultat per resoldre els dubtes i les incidències que puguin esdevenir-se sobre el desenvolupament del procediment de selecció, així mateix podrà valorar l'oportunitat de realitzar proves específiques per aquells llocs de treball específics que ho puguin requerir.

7. PROCÉS DE SELECCIÓ

El procés de selecció constarà de les següents fases:

1a Fase: Revisió de l'acompliment dels requisits de participació

Té per objecte la revisió de les sol·licituds per determinar les que compleixen els requisits de la convocatòria. El resultat d'aquesta fase serà **ADMÈS /A – NO ADMÈS/A** al procés de selecció. Resultaran eliminats del procés de selecció els aspirants que obtinguin la qualificació **NO ADMÈS**

2a Fase: Acreditació coneixements llengües castellana i catalana

Els aspirants que no acreditin mitjançant el corresponent certificat els coneixements de llengua catalana i /o castellana en el nivell definit per cada lloc de treball, hauran de realitzar una prova de coneixements del nivell de català/ castellà adient. La qualificació de la prova serà **APTE / NO APTE**. Resultaran eliminats del procés de selecció els aspirants que obtinguin la qualificació **NO APTE**.

3a Fase: Concurs de mèrits i valoració de la situació socioeconòmica de la unitat familiar

Càlcul i puntuació segons criteris **socioeconòmics / familiars/ situació laboral/ expedient curricular i formatiu**. El total de puntuació d'aquesta fase serà de 45 punts.

En aquesta fase es valoraran únicament els mèrits degudament acreditats, de conformitat amb els criteris de valoració i puntuació que es detallen tot seguit:

3.1 Valoració Curricular.

Es valorarà els mèrits de formació i experiència laboral degudament acreditats, amb una puntuació màxima de 15 punts (7,50 punts corresponents a l'experiència professional i 7,50 punts corresponents a la formació)

Experiència professional relacionada amb les funcions del lloc de treball: 0.10 punts per mes acreditat (puntuació màxima 7,5 punts)

Es valorarà aquella **formació reglada o no**, que no sigui requisit de la plaça a cobrir, i que tingui relació amb la contractació prevista o que no essent-ho específicament, pugui considerar-se que dóna valor afegit, d'acord amb el següent barem:

- a) Sense acreditació de la durada o inferiors a 10 hores: 0,10 punts.
- b) De 10 a 20 hores: 0,15 punts.
- c) De 21 a 40 hores: 0,30 punts.

Firma 1 de 1

Albert Sala
Martínez

19/05/2020

Eleccions
municipals 2019



Ajuntament de
Sant Andreu de Llavanes



NÚM EXP. 2020/888

- d) De 41 a 60 hores: 0,50 punts.
e) Més de 60 hores: 0,75 punts.

S'haurà d'aportar còpia de les certificacions acreditatives d'haver cursat els estudis (puntuació màxima 7 punts)

La formació d'ACTIC es valorarà, segons els nivells que marca la normativa, d'acord amb el següent barem:

- a) Nivell 1 certificat bàsic: 0,15 punts.
b) Nivell 2 certificat mitjà: 0,30 punts.
c) Nivell 3 certificat avançat: 0,50 punts.

La formació es valorarà amb una puntuació màxima de 7,50 punts.

3.2 Valoració situació laboral i socioeconòmica. Tindrà una puntuació màxima de 27,50 punts.

SITUACIÓ LABORAL (màxim 10 punts)									RECERCA DE FEINA (Màxim 2,5 punts)			SITUACIÓ FAMILIAR (Màxim 10 punts)				SITUACIÓ ECONÒMICA UNITAT FAMILIAR (Màxim 5 punts)		Valoració curricular	Altres mèrits a valorar (específics de cada lloc de treball)	Valoració fase de concurs- mèrits
1	2	3	4	5	2	2	3	2	1	2	2.5	1	2	2	5	Màxim 5 punts	Max 15 p	2,5 p	Max 45 p	
Aturat impacte COVID 19									Donat d'alta a la borsa de treball XALOC			Persones a càrrec amb discapacitat i/o dependència				Segons els criteris especificats en el punt 3.2		Segons els criteris especificats en l'apartat 3.1. de les bases	Es valoraran aquells criteris específics que es determinin com a aconsellables (no obligatoris) en la definició de cada lloc de treball	Serà la resultant de fer la suma de tots els punts corresponents als diferents ítems que es tenen en compte en la fase de concurs-mèrits
Temps a l'atur:entre 6 i 12 mesos									ALTA Xaloc + Recerca activa de feina en els últims 4 mesos			Família Monoparental (b)								
Temps a l'atur:entre 12 i 24 mesos									alta XALOC + As. tallers/cursos formació ocupacional últim an			Família Nombrosa(b)								
Temps a l'atur:entre 24 i 48 mesos												Seguiment per part de serveis socials								
Temps a l'atur:més de 48 mesos																				
menor de 25 anys																				
major de 45 anys																				
major de 52 anys																				
Discapacitat certificada																				

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Código Seguro de Validación 25e487a6c64a4bce9447b038ba6ba6b4001

Url de validación <https://sedesimplica01.abciscloud.com/absis/diari/xabsa/web/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=012>

Origen: Origen administración Estado de elaboración: Original

Firma 1 de 1

Albert Sala
Martínez

19/05/2020

Eleccions
municipals 2019



Ajuntament de
Sant Andreu de Llavaneres



NÚM EXP. 2020/888

a) Per poder certificar les persones majors d'edat a càrrec, s'haurà de presentar certificat de discapacitat i/o dependència emès per l'organisme corresponent. Els menors a càrrec es comprovaran amb les dades del padró municipal.

b) Caldrà presentar carnet que certifiqui aquest requisit.

c) Pel càlcul de la situació econòmica: S'haurà d'aportar certificació dels ingressos de cada membre (major d'edat) de la unitat familiar emès per l'INSS, l'INEM o còpia de les dues darreres nòmines dels membres ocupats. El nombre de membres de la unitat familiar, s'acreditarà amb el certificat de convivència, que en el cas de les persones empadronades a Sant Andreu de Llavaneres, serà comprovat directament per l'Ajuntament, la resta l'hauran d'aportar amb la resta de documentació. En cas de no justificar els ingressos de tots els membres de la unitat, s'atorgarà 0 punts en aquest apartat.

Nombre de membres a la unitat familiar	0 punts	2 punts	4 punts	5 punts
1 persona	Més de 11.292 €	De 9.034 a 11.292 €	De 4.518 a 9.033 €	Menys de 4.518 €
2 persones	Més de 13.551 €	De 10.841 a 13.551 €	De 8.130 a 10.840 €	Menys de 8.130 €
3 persones	Més de 15.809 €	De 12.647 a 15.809 €	De 9.485 a 12.646 €	Menys de 9.485 €
4 persones	Més de 18.068 €	De 14.454 a 18.068 €	De 10.841 a 14.453 €	Menys de 10.841 €
5 persones	Més de 20.326 €	De 16.261 a 20.326 €	De 12.196 a 16.260 €	Menys de 12.196 €

d) Per poder **certificar la inscripció a la Xarxa Local d'Ocupació** : les persones inscrites a la Borsa de Treball municipal, es comprovarà directament pel departament d'ocupació de l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres, la resta hauran d'acreditar amb certificat emès pel servei que correspongui.

4a Fase: Entrevista Personal.

Només passaran a la fase 4 d'entrevista individualitzada la proporció de persones que hagin obtingut la millor puntuació a la fase de concurs segons la següent taula:

- Per 1 lloc de treball les 5 primeres persones.
- Per 2 llocs de treball les 7 primeres persones.
- Per 3 llocs de treball les 8 primeres persones

NIF: P 0819600 H Plaça de la Vila,1 08392 Sant Andreu de Llavaneres Tel. 93 702 36 00 Fax 93 702 36 37 www.ajllavaneres.cat

Firma 1 de 1

Albert Sala
Martínez

19/05/2020

Eleccions
municipals 2019



Ajuntament de
Sant Andreu de Llavanes



NÚM EXP. 2020/888

- Per 4 llocs de treball les 9 primeres persones
- Per 5 llocs de treball les 10 primeres persones
- Per 6 llocs de treball les 12 primeres persones

El nombre de persones fixat en els barems anteriors, seran convocats a una entrevista personal per valorar la seva idoneïtat. També es podrà realitzar entrevista per aquells casos d'empat de puntuació entre dos o més aspirants, o per a clarificar aspectes relacionats amb els mèrits al·legats, així com per definir actituds i competències dels mateixos.

L'entrevista personal versarà sobre el currículum professional i aquells aspectes competencials relacionats amb el lloc de treball a desenvolupar i tindrà una puntuació màxima de 5 punts. L'òrgan de selecció podrà formular preguntes de caire professional per constatar la motivació per a la contractació, l'experiència, els coneixements professionals i els mèrits al·legats.

El tribunal, publicarà al web municipal i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, la relació d'aspirants que es citen per a l'entrevista, així com el lloc, data i hora en què es duren a terme.

La no compareixença d'algun/a aspirant a l'entrevista en el moment de dur-la a terme, llevat de casos de força major, degudament justificats i valorats lliurement pel tribunal, determinarà la pèrdua del dret a participar en el mateix exercici, quedant exclòs/a del procés de selectiu.

El resultat final del procés de selecció serà la suma de les puntuacions obtingudes en la valoració dels mèrits i en l'entrevista personal.

8. RELACIÓ D'APROVATS/DES

Finalitzat el procés de selecció, el Tribunal elaborarà una llista dels aspirants que l'han superat per ordre de puntuació així com la relació de persones seleccionades i les establertes en torn de reserva per prevenir possibles baixes o renúncies de les persones seleccionades. Aquesta llista serà publicada, al tauler d'anuncis i al web municipal.

9. PROPOSTA DE CONTRACTACIÓ

L'alcalde o, en el seu cas, el regidor-delegat, resoldrà la contractació a favor de l'aspirant proposat/da. Si la persona proposada no pogués subscriure el contracte de treball dins del termini establert, l'òrgan competent formularà proposta de contractació a favor de l'aspirant que hagi obtingut la puntuació següent més alta.

10. INCOMPATIBILITATS I RÈGIM DEL SERVEI

Serà aplicable al personal proposat la normativa vigent sobre el règim d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.

Firma 1 de 1

Albert Sala
Martinez

19/05/2020

Eleccions
municipals 2019



Ajuntament de
Sant Andreu de Llanerres



NÚM EXP. 2020/888

11. RECURSOS I INCIDÈNCIES

La convocatòria, les seves bases, les actuacions del tribunal i tots els actes administratius que se'n derivin, podran ser impugnats pels interessats en els casos i en les formes establertes per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

El tribunal està facultat per resoldre els dubtes o discrepàncies que s'originin durant el desenvolupament dels procediments de selecció i podrà disposar la realització de proves addicionals, no previstes en aquestes bases per tal de resoldre possibles situacions d'empat en la qualificació definitiva dels aspirants.

Sant Andreu de Llanerres,

El regidor-delegat de Recursos Humans

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

25e487a6c64a4bce94d7b038ba6b4001

<https://sedesimplica01.abciscloud.com/absis/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=012>

Origen: Origen administració Estado de elaboración: Original

NIF: P 0819600 H Plaça de la Vila,1 08392 Sant Andreu de Llanerres Tel. 93 702 36 00 Fax 93 702 36 37 www.ajllanerres.cat

Firma 1 de 1

Albert Sala
Martinez

19/05/2020

Eleccions
municipals 2019