



BASES REGULADORES DE LA LÍNIA DE SUBVENCIONS DE L'AJUNTAMENT DE SANT ANDREU DE LLAVANERES PER CONTRIBUIR A LA RECUPERACIÓ ECONÒMICA DEL SECTOR EMPRESARIAL LOCAL (COMERCIAL, DE RESTAURACIÓ, EMPRESA I DE SERVEIS) PER PAL·LIAR ELS EFECTES DE LA COVID-19.

I.- OBJECTE

Davant la situació excepcional provocada pel desenvolupament de la pandèmia de la COVID-19 i la declaració de l'Estat d'alarma per part de l'Estat Espanyol, es fa necessari disposar de recursos econòmics per tal d'abordar les situacions de vulnerabilitat que aquesta crisi està provocant.

L'empresariat local és un referent de l'economia i el desenvolupament de Sant Andreu de Llavanes i des de l'Ajuntament volem col·laborar, en aquest difícil moment, al manteniment del sector.

L'objecte d'aquestes bases és regular, fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació dels ajuts que atorgui l'Ajuntament a través de l'Àrea de Promoció Econòmica. L'objectiu és ajudar a tots aquelles empreses, professionals comercials i de serveis que com a conseqüència de les mesures adoptades per l'Estat, la Generalitat i el propi ajuntament han vist afectada la seva activitat de forma significativa.

II.- DESTINATARIS I REQUISITS PER A OBTENIR L'AJUT.

Poden sol·licitar i/o ser beneficiàries d'aquestes subvencions les persones físiques o jurídiques que, desenvolupessin una activitat empresarial, sigui comercial, de restauració, de serveis o altre tipus abans de l'entrada en vigor d'aquesta convocatòria i de les mesures decretades per a contenir la pandèmia de la COVID-19 i que reuneixin els següents requisits:

a) Haver estat declarada l'activitat no essencial i, per tant, haver-se vist afectada pel tancament, a causa de les mesures de confinament decretades.

b) En cas d'haver pogut continuar l'activitat una vegada entrat en vigor el decret 463/2020 de 14 de març pel qual es declara l'estat d'alarma, hagi sofert una davallada dels ingressos per vendes d'un 75%, respecte del mateix període de l'any anterior.

En cas de les persones físiques o jurídiques amb una antiguitat inferior a un any, la comparació es farà amb la mitjana de la facturació mensual des de l'alta de l'activitat.

Requisits:



- a) La sol·licitud d'ajut suposa l'acceptació específica de la persona beneficiària de les presents bases i de les condicions fixades per a la seva aprovació.
- b) L'alta fiscal ha de ser al municipi de Sant Andreu de Llavanes.
- c) Desenvolupar, a criteri de l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavanes, una activitat lícita que no suposi discriminació, atempti contra la dignitat i igualtat de les persones, fomenti la violència o vagi en contra dels drets humans, no portar a terme accions que siguin il·legals, nocives, perilloses o molestes ni que puguin ferir la sensibilitat de les persones i/o empreses.
- d) Trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavanes, l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Seguretat Social.

En tot cas, per esdevenir beneficiari de les subvencions, el titular de l'establiment o l'activitat haurà de disposar de tots els permisos, autoritzacions o requeriments que segons la normativa vigent siguin exigibles pel seu funcionament.

En cas que una mateixa persona empresària sigui titular d'activitats empresarials ubicades en més d'un establiment, podrà sol·licitar ajut per a cadascun d'ells.

III.- LÍNIES DE LES SUBVENCIONS:

S'estableixen les següents línies:

Línia 1- Es concedirà una subvenció de fins a un màxim del 75% del cost del lloguer mensual, subministraments i manteniment del local (amb un límit de 800,00 €) fins que l'estat permeti l'obertura d'aquell establiment segons l'activitat que s'hi realitzi o fins que es recuperi l'activitat econòmica, per a fer front a les despeses mensuals relatives al lloguer, subministraments i manteniment de local.

Adicionalment també se subvencionaran les mateixes despeses corresponents als dies de no obertura del mes de març (es quantificarà percentualment)

No es tindrà en compte l'IVA ja que es considera despesa no subvencionable.

Línia 2- Es concedirà una subvenció complementària de 150,00 € mensuals per cada treballador assalariat que acrediti el titular de l'activitat fins que l'estat permeti l'obertura d'aquell establiment segons l'activitat que s'hi realitzi o fins que es recuperi l'activitat econòmica. Queden excloses d'aquesta modalitat de l'ajut les empreses afectades per un Expedient Regulador Temporal d'Ocupació (ERTO).

Per tant, les subvencions de la Línia 1 i les de la Línia 2 són compatibles.



L'import màxim conjunt que es podrà atorgar per a totes aquestes ajudes és de 1.000,00 € mensuals.

Les subvencions es concediran per ordre de sol·licitud, sempre que la documentació aportada sigui completa i correcta fins a esgotar el màxim de la partida pressupostària.

En el supòsit que la documentació aportada no sigui l'adequada o en cas que falti algun dels documents sol·licitats, es requerirà a l'interessat l'esmena de la sol·licitud presentada. En aquests casos l'interessat perdrà l'ordre de prelación en l'atorgament dels ajuts respecte de la resta de sol·licituds, fins que l'esmena de la documentació sigui atesa, moment en el qual s'incorporarà la seva sol·licitud a la cua del repartiment.

IV.- DESPESES NO SUBVENCIONABLES

En cap cas es consideren despeses subvencionables les següents:

- L'IVA quan el/la beneficiari/ària pugui repercutir-lo.
- Les despeses que no estiguin directament relacionades amb l'activitat subvencionada.

V.- CÀLCUL DE L'IMPORT INDIVIDUALITZAT DE LES SUBVENCIONS

1) L'import a atorgar a cadascun dels beneficiaris es determinarà per l'agregació dels dos imports indicats a l'apartat III de les presents bases d'acord amb la fórmula següent:

Import de la subvenció = (75% lloguer+subministraments) + (150 · k · n)

“k” equival a un coeficient corrector en funció de la jornada laboral. (Exemple: 1/2 jornada equival a un coeficient corrector del 0,5; 1/3 de la jornada equival a un coeficient corrector del 0,333, etc.)

“n” equival al nombre de treballadors donats d'alta en l'activitat.

Se subvencionarà el 75% de la suma de la renda de lloguer i despeses de subministraments fins a un màxim de 800,00 €.

2) L'import màxim per a tots els conceptes subvencionables serà de 1.000,00 € mensuals, en funció del 75% de pèrdues respecte el mateix mes de l'any anterior i fins a un màxim de **3.500,00 €** per a cada empresa.



VI.- PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ I ÒRGANS COMPETENTS

La instrucció del procediment de concessió de les assignacions econòmiques correspon a l'Alcaldia i la resolució es realitzarà mitjançant resolució de l'Alcaldia a l'empara de l'article 21.1m) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada pel departament de Promoció Econòmica.

El termini de presentació de les sol·licituds començarà l'endemà de la publicació de la convocatòria a la seu electrònica i finalitzarà el 30 de setembre de 2020.

Es declara urgent la tramitació d'aquest procediment de subvencions, la qual cosa suposa reduir a la meitat els terminis de tramitació i, al mateix temps s'opta perquè la presentació de sol·licituds pugui discórrer simultàniament a la informació pública d'aquestes bases, sense perjudici d'establir les garanties pertinents, a l'empara de l'article 72.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Cap dels terminis previstos en aquestes bases no queda suspès per la declaració de l'estat d'alarma, i les seves pròrrogues, atesa la seva finalitat d'atendre necessitats per pal·liar els efectes de la COVID-19.

El termini màxim per a resoldre i notificar l'ajut econòmic serà de quinze dies hàbils des de la data de presentació de la sol·licitud. No obstant en la mesura del possible, els recursos econòmics s'atorgaran els deu dies següents a la presentació de la sol·licitud.

El criteri per determinar l'ordre d'accés a l'ajut econòmic serà l'ordre de presentació de sol·licituds al registre corresponent i fins a l'esgotament de la partida pressupostària assignada, que podrà ser objecte d'ampliació si les disponibilitats pressupostàries ho permeten.

Una vegada registrada la sol·licitud es verificarà que la persona sol·licitant compleixi tots els requisits i obligacions que determinen les bases i que s'ha presentat dins el termini establert.

En cas que la sol·licitud rebuda sigui incorrecta o incompleta es notificarà a la persona interessada per tal que procedeixi a revisar-la o completar-la en un termini de 3 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la notificació. Si un cop transcorregut aquest termini la persona interessada no ha esmenat la falta o no ha aportat els documents requerits, es considerarà que desisteix de la seva petició.



VII.- DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

Les sol·licituds s'han de presentar de forma telemàtica al registre de l'Ajuntament i han d'anar acompanyades de la següent documentació:

- a) Instància individualitzada per a cada beneficiari que sol·licita la subvenció.
- b) Un exemplar de l'escriptura de la constitució de la societat, si es tracta d'una persona jurídica i CIF de l'empresa. Fotocòpia del DNI, si es tracta d'una persona física.
- c) Dades bancàries del compte on realitzar l'ingrés de l'import de la subvenció, o document equivalent obtingut per banca electrònica, on figuri titular del compte bancari i dades bancàries completes del beneficiari.
- d) Contracte de lloguer i/o subministraments, si és el cas.
- e) Justificants bancaris del pagament de les rendes de lloguer, subministraments, manteniment i/o nòmines corresponent als mesos sol·licitats.
- f) Estat de comptes del primer trimestre de 2019 i del primer trimestre de 2020 on es pugui constatar el percentatge de pèrdues o guanys. Si l'ajut es demana mensualment, cal que en els documents presentats es reflecteixin les pèrdues mensuals.
- g) Model 036 de declaració censal d'activitats econòmiques, modificació i baixa en el cens d'empresaris, professionals o retenidors o qualsevol altra documentació oficial que ho acrediti.
- h) Document RNT (relació nominal de treballadors) de la Seguretat Social, corresponent al darrer més presentat.
- i) Document RCL (rebut de liquidació de cotització) de la Seguretat Social corresponent al darrer més presentat.
- j) Declaració jurada de no trobar-se inhabilitat per obtenir subvencions de les Administracions públiques.
- k) Declaració de no ser deutor amb la Hisenda Pública, d'estar al corrent de les seves obligacions amb la SS i d'estar al corrent de tot tipus d'obligacions fiscals amb l'Ajuntament.
- l) Còpia de la darrera liquidació trimestral de l'IVA.



Per a suport a la presentació telemàtica i resolució de dubtes, les persones interessades poden enviar un correu electrònic a empresa@ajllavaneres.cat.

VIII.- OBLIGACIONS DEL BENEFICIARI

1) Els/les perceptors/res de les presents subvencions s'obliguen a actuar de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la justificació d'aquestes subvencions d'acord amb l'establert a les presents bases.

2) Els beneficiaris/àries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

3) Presentar els documents justificatius que es detallen a les bases.

4) El/la beneficiar/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer que realitzi la intervenció de l'Ajuntament i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.

5) Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts s'haurà de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

6) Adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència recollits a la normativa vigent.

7) Permetre a l'Ajuntament que faci difusió de les subvencions atorgades.

8) Comunicar amb anterioritat a la justificació, l'obtenció d'altres ajuts o recursos que financin la mateixa actuació.

9) Trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavanes, l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Seguretat Social.

10) Procedir al reintegrament de fons rebuts en els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei General de Subvencions.

11) En cas que l'activitat econòmica cessi al llarg dels sis mesos següents a la rebuda de la subvenció, es demanarà el reemborsament de l'import a l'Ajuntament.



12) Amb el tancament de l'any 2020, l'empresa haurà de presentar al Registre General telemàtic de l'Ajuntament una declaració responsable conforme en el resultat final s'han produït pèrdues. En cas que en el resultat final dels comptes anuals de l'empresa hi hagi guanys, l'empresa haurà de reemborsar l'import íntegre rebut a l'Ajuntament. De forma específica, s'estableix que el beneficiari de la subvenció estarà obligat a retornar l'import íntegre de la subvenció rebuda en aquests supòsits:

Que l'activitat econòmica hagi cessat al llarg dels sis mesos següents a l'atorgament de la subvenció.

El resultat econòmic de l'activitat finalitzi l'any 2020 amb guanys superiors al 25% respecte l'exercici 2019.

Els esmentats extrems s'hauran d'acreditar dins el primer semestre de l'exercici 2021 mitjançant una declaració responsable que habilitarà la regidoria de Promoció Econòmica per a la seva presentació telemàtica en el Registre General de l'Ajuntament abans del 30/06/2021. Es el supòsit que correspongui la devolució dels imports rebuts, aquesta s'haurà de formalitzar abans del 31/12/2021. A partir d'aquesta data es generaran interessos de demora.