



FORMULARI DE SOL·LICITUD D'AJUTS PER A ACTIVITATS DE LLEURE (Casal d'estiu)

Referència Convocatòria: SOCIAL 4/2026

Modalitat de prestació econòmica: cobrir les necessitats socioeducatives dels infants en l'àmbit de les activitats d'oci i lleure.

DADES DEL SOL·LICITANT (pare / mare / tutor / tutora)

Nom i cognoms	
NIF/NIE	Localitat
Domicili	
Telèfon	e-mail

SOL·LICITO,

ajut per al casal d'estiu del meu fill/a:

	NOM I COGNOMS	Casal on està inscrit		setmana				
				1	2	3	4	5
1.			matí	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			menjador	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			tarda	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.			matí	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			menjador	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			tarda	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.			matí	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			menjador	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			tarda	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT,

- Que no he rebut ajudes pel mateix destí d'altres organisme públic o privat. En cas contrari cal indicar l'import rebut.
- Que estan justificades totes les ajudes concedides amb anterioritat per l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres.
- Que no es posseeix bens mobles o immobles, diferents de l'habitatge habitual, sobre els que es tingui un dret de propietat, possessió, usdefruit o qualsevol altra que, per les seves característiques,



valoració, possibilitat d'explotació o venda, indiqui l'existència de mitjans suficients per atendre la necessitat per a la qual se sol·licita l'ajut. En cas contrari, indicar quins.

- Que autoritza expressament a l'Administració municipal per recavar qualsevol tipus d'informació que pugui obrar en el seu poder o sol·licitar-la a altres administracions.
- Que es compromet a complir les condicions imposades per a l'atorgament, si s'escau, de la prestació econòmica que se sol·licita.**

DOCUMENTACIÓ GENERAL QUE S'ADJUNTA

En cas de ser la primera vegada que es demana un ajut econòmic

- Fotocòpia del DNI o NIE de tots els membres de la unitat de convivència.
- Volant de convivència.
- Sentència de separació o divorci o conveni regulador on consti la pensió alimentària i custòdia de fills, en cas que sigui necessari.
- Fotocòpia del títol de família nombrosa o monoparental, en el cas que correspongui.
- Si en la unitat de convivència hi ha algun cas d'acolliment el corresponent document acreditatiu d'aquesta situació.

En cas que ja s'hagi demanat algun ajut econòmic, només cal adjuntar la documentació econòmica actualitzada i el contracte de feina per acreditar la situació laboralment activa, així com la còpia de la inscripció al Casal.

- Contracte de feina (acreditació d'estar laboralment actiu).

Documentació econòmica

- Fotocòpia de les 3 últimes nòmines de tots els membres de la unitat familiar.
- En el cas de treballadors autònoms: última liquidació trimestral d'IRPF i/o butlletí de cotització a la Seguretat Social i, en tot cas, declaració responsable d'ingressos.
- Altra documentació que justifiqui la situació econòmica actual.

Altra documentació

- Còpia de la inscripció al casal d'estiu.

DOCUMENTACIÓ COMPLEMENTÀRIA QUE S'ADJUNTA _____

Signatura i data Sant Andreu de Llavaneres, a