

## Administració Local

següents membres de la corporació i per els assumptes que s'esmenten:

- En la tinent d'alcalde delegada de l'Àrea de Serveis a les Persones, senyora Anna M. Martínez Martínez, per a que pugui signar, únicament i exclusivament, els ajuts a les famílies que es sol·licitin, donant-ne compte a aquesta alcaldia.

- En el regidor delegat de l'Àrea de Serveis Centrals, senyor Josep Antoni Serra Guevara, per a que pugui signar, únicament i exclusivament, els assumptes del tràmit diari referit a recursos humans, llevat de la contractació de personal, les modificacions contractuals, la resolució dels expedients disciplinaris i sancionadors del personal funcionari i/o laboral al servei de la corporació - llevat dels derivats de faltes de puntualitat o de presència no justificada - i en general tots aquells expedients que afectin a drets econòmics o de condicions laborals del personal al servei de la corporació, no excepcions.

Catorzè. - Notificar aquest Decret a tots els interessats, als efectes de l'acceptació dels nomenaments i delegacions - els nomenaments s'entendran acceptats tàcitament si en el termini de tres dies hàbils, comptadors des de la notificació del nomenament, no es presenta renúncia expressa davant l'alcaldia -; publicar-lo en el BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA DE BARCELONA i se'n donarà compte al Ple de la Corporació en la primera sessió que celebri, alhora que es comunicar-lo a tot el personal de la corporació per a general coneixement."

Rubí, 7 de març de 2005.

L'Alcalde, Carme Garcia Lores.

022005006150



### Sant Andreu de la Barca

#### ANUNCI

El Ple de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca en sessió ordinària, duta a terme el dia 24 de febrer de 2005, va aprovar inicialment les modificacions dels Estatuts de la societat mercantil Sab-Urbà, SL. Es fa públic començant durant el termini de 30 dies hàbils comptadors des de la darrera publicació de l'anunci al BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA o al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, qualsevol persona interessada pugui formular-li les al·legacions i/o reclamacions que consideri adients.

Sant Andreu de la Barca, 4 de març de 2005.

L'Alcalde, M. Enric Llorca i Ibañez.

022005006213



### Sant Andreu de Llavaneres

#### ANUNCI

En compliment d'allò que disposen l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, modificada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre de mesures per la modernització del Govern Local, l'article 178 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i l'article 66 del Decret 179/95, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, es fa públic que l'Ajuntament, en sessió plenària de data 1 de desembre de 2004, aprovà inicialment l'Ordenança Municipal reguladora de la recollida de residus al municipi.

Havent transcorregut el període d'exposició pública de l'expedient, sense que s'hagin presentat reclamacions, els acords inicials han esdevingut definitius.

El text íntegre de l'Ordenança és el que s'adjunta mitjançant Annex al present anunci.

Contra l'aprovació definitiva d'aquesta Ordenança, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la publicació d'aquest anunci en el BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA.

El Ple de l'Ajuntament, en sessió ordinària celebrada el dia 1 de desembre de 2004, va aprovar inicialment aquesta Ordenança. Per Decret d'Alcaldia 66/2005, d'11 de març, es va declarar aprovada definitivament.

Sant Andreu de Llavaneres, 14 de març de 2005.

El Secretari, Josep Lluís Valentín i Martínez.

#### ORDENANÇA MUNICIPAL DE RECOLLIDA DE RESIDUS AL MUNICIPI DE SANT ANDREU DE LLAVANERES

Preàmbul: objectius i marc legal vigent

La planificació de la gestió dels residus es fonamenta en uns principis generals que emanen, bàsicament, del Vè i VIè programes d'acció de la Unió Europea, de l'estratègia comunitària de la gestió de residus i de les normatives de diferent rang, en primer lloc la Constitució Espanyola.

La Llei estatal 10/1998, de 21 d'abril, de Residus, així com la Llei autonòmica 6/1993, de 15 de juliol, reguladora dels residus, estableixen com a objectius, per aquest ordre de prioritats, la minimització en la generació de residus, la reutilització, el reciclatge i altres formes de valorització obligatòria de determinats tipus de residus.

Per altra banda, la Llei 11/1997, de 24 d'abril, d'envasos i residus d'envasos, de transposició de la Directiva 92/94/CE, fixa uns objectius de reducció, reciclatge i valorització dels Estats membres hauran de complir en el termini de 5 anys d'ençà de l'entrada en vigor de l'esmentada Llei.

D'acord amb l'article 25.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i els articles 66 i 67 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, el Municipi té competències pròpies en els serveis de neteja viària i recollida i tractament de residus, així com en matèria de protecció del medi ambient.

#### Competències de les Entitats Locals

La Llei 10/1998, de 21 d'abril, de Residus, determina que les entitats locals seran competents per a la gestió dels residus municipals en els termes establerts en aquesta Llei i en les que, en el seu cas, dictin les Comunitats Autònomes.

Correspon als municipis, com a servei obligatori, la recollida i el transport dels residus urbans, en la forma en què estableixen les respectives ordenances.

De conformitat amb el que disposa l'article 20 de la Llei estatal 10/1998, de 21 d'abril, reguladora de residus, els posseïdors de residus municipals estaran obligats a lliurar-los a les Entitats Locals en les condicions que determinin les respectives Ordenances.

Les Entitats Locals adquiriran la propietat dels residus municipals des del moment del lliurament i els posseïdors quedaran exempts de responsabilitat pels danys que puguin causar aquests residus, sempre que en el seu lliurament s'hagin observat les Ordenances.

Quan les Entitats Locals considerin que els residus municipals presenten característiques que dificultin llur recollida, transport, valorització o eliminació, podran obligar al productor o posseïdor dels mateixos a que, prèviament a llur recollida, adoptin les mesures necessàries per tal d'eliminar o reduir aquestes característiques o que els dipositin en la forma i lloc adequats.

Igualment, l'esmentat article disposa que, quan es tracti de residus municipals diferents als generats en domicilis particulars, les entitats locals competents, per motius justificats, podran obligar als posseïdors a gestionar-los per sí mateixos.

Per altra banda, les Entitats Locals, mitjançant les Ordenances municipals, han de promoure la previsió en els edificis d'habitatges i d'oficines, i en els comerços, els tallers i d'altres establiments emplaçats en medis urbans, d'espais i d'instal·lacions que facilitin la recollida selectiva dels residus i, en general, les operacions de gestió descrites per aquesta Llei.

Així mateix, en el Plan Nacional de Residuos Urbanos, que desenvolupa de la Llei 10/1998, ja es fa esment, com a objectiu bàsic, la previsió d'extendre la obligació de la implantació de la recollida selectiva a tots els nuclis de població de més de 1.000 habitants abans del 31 de desembre del 2006.

#### Respecte els residus municipals comercials

La Llei 15/2003, de 13 de juny, de modificació de la Llei 6/1993, del 15 de juliol, reguladora dels residus defineix el concepte de residu comercial i estableix una regulació

## Administració Local

específica per a aquests residus a fi de millorar-ne la gestió i garantir que els productors i els posseïdors n'assumeixen tota la responsabilitat en la gestió, sens perjudici que els ens locals n'assumeixin la gestió directa, de manera que es respectin llurs competències en matèria de residus municipals. El mateix règim s'aplica als residus d'origen industrial assimilables als municipals.

### TÍTOL I

#### DISPOSICIONS GENERALS, OBJECTE I ÀMBIT D'APLICACIÓ

#### Article 1

##### *Disposicions Generals i principis bàsics*

La present Ordenança té per objecte la regulació, dins l'àmbit de les competències de l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres i dins el seu terme municipal, de les següents situacions i activitats:

1. La recollida i transport de residus domèstics i també els residus de comerços i oficines i serveis i d'altres residus.

2. La recollida i transport dels materials residuals i dels productes destinats pels seus productors o posseïdors a l'abandonament que, no estant inclosos específicament en els apartats precedents són, d'acord amb la legislació vigent, de competència municipal.

3. Fomentar al recollida selectiva en tot els seus àmbits i millorar els percentatges de valorització de tots els residus d'acord amb el Programa de Gestió de Residus Municipals de Catalunya (PROGEMIC 2001-2006).

#### Principis Bàsics

La política de l'Ajuntament en matèria de gestió de residus municipals i comercials està adreçada a la consecució de la següent jerarquia ambiental:

- Prevenció i minimització dels residus.
- Reutilització dels residus, especialment en els establiments comercials.
- Recollida selectiva de les diferents fraccions residuals.
- Reciclatge dels residus, inclosa la matèria orgànica per mitjà del compostatge o biometanització.
- Valorització dels residus amb recuperació energètica.
- Deposició controlada dels residus quan no sigui possible cap de les altres opcions sobredites.

#### Article 2

##### *Objecte*

Per a garantir l'assoliment dels objectius fixats a l'article anterior i dins l'àmbit de les competències de l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres, s'habilitaran els següents serveis i procediments, en funció de quina sigui la millor solució tècnica i econòmica per la zona tenint en compte la recollida diferenciada de la fracció orgànica.

Els possibles sistemes de recollida, en funció de la millor solució tècnica i econòmica, que es plantegen són un sistema mixt de la següent manera:

- Sistema porta a porta de les fraccions

orgànica i del rebuig.

- Sistema amb illes o àrees d'aportació de contenidors soterrats de les fraccions orgànica, del rebuig, dels envasos, del vidre, piles i del paper i cartró.

- Grans productors matèria orgànica: bars, restaurants, establiments comestibles, menjadors escolars.

- Grans productors de paper-cartró: es destinarà als establiments comercials que produeixin cert volum de paper-cartró.

- Grans productors d'envasos i embalatges: es destinarà als establiments comercials que produeixin cert volum d'envasos i embalatges.

- Grans productors de vidre: es destinarà als establiments comercials que produeixin cert volum de vidre.

- Deixalleria Municipal: ofereix el seu servei a particulars, comerços, oficines i serveis, i a petits tallers. Els materials admissibles s'especifiquen a l'Annex III. Aquest servei podrà establir preus públics, que vindran regulats per la corresponent Ordenança Fiscal.

- Recollida selectiva de roba i calçat.

- Recollida selectiva de residus vegetals a particulars.

- Recollida selectiva de voluminosos a particulars.

- Altres sistemes que és puguin establir.

#### Article 3

##### *Àmbit d'Aplicació*

L'àmbit d'aplicació d'aquesta ordenança és tot el municipi de Sant Andreu de Llavaneres.

#### Article 4

##### *Definicions de residus*

Segons la seva procedència, s'entén per:

a) Residu: qualsevol substància o objecte de què el seu posseïdor es desprengui o tingui la intenció o l'obligació de desprendre's-en.

b) Residus municipals: residus generats als domicilis particulars, els comerços, les oficines i els serveis, i també els que no tenen la consideració de residus especials i que per llur naturalesa o composició es poden assimilar als que es produeixen en els dits llocs o activitats. Tenen també la consideració de residus municipals els residus procedents de la neteja de vies públiques, zones verdes, àrees recreatives, els mobles, els estris i els vehicles abandonats, els residus i els enderrocs procedents d'obres menors i reparació domiciliària."

c) Residu Comercial: Definit com una tipologia dins els residus municipals, engloba una gran diversitat de residus en quant a tipologia (rebuig, matèria orgànica, vidre, paper i cartró, envasos lleugers, voluminosos i especials) i en quant a activitat generadora (des de botigues al detall fins a oficines, restaurants, hotels, escoles,...).

d) Residus industrials assimilables: Els residus originats a la indústria que per la seva naturalesa, composició i volum poden assimilar-se als residus esmentats a l'apartat anterior i poden ser objecte de la recollida ordinària de residus municipals.

rrior i poden ser objecte de la recollida ordinària de residus municipals.

e) Altres definicions establertes a la legislació de residus vigent.

D'altra banda, cal dir que hi ha una sèrie de residus d'origen municipal (els medicaments caducats, els vehicles fora d'ús, els pneumàtics, els residus especials generats en petites quantitats, electrodomèstics amb CFC, residus ofimàtics, residus fotogràfics, olis minerals i altres), la gestió dels quals s'ha de coordinar segons el que estableix el nou Programa de Gestió de Residus Industrials de Catalunya (PROGEMIC 2001-2006) i el que estableix la legislació i la present ordenança sobre residus admesos a la deixalleria.

#### Article 5

##### *Residus exclosos dels serveis municipals de recollida de residus*

Queden exclosos dels serveis municipals de recollida de residus municipals els materials residuals següents:

- Les runes d'obra.
- Els rebuigs, cendres i escòries produïts en fàbriques, tallers i magatzems.
- Les cendres produïdes en les instal·lacions de calefacció central dels edificis, amb independència de quina sigui la seva destinació.
- Els residus de tipus industrial.
- Els detritus humans.
- Els animals morts.
- Els fems produïts en parcs urbans i altres establiments públics o privats.
- Els productes procedents del decomís.
- Les matèries i els materials contaminants i corrosius.
- Les matèries i els materials la recollida, tractament o disposició del rebuig dels quals requereixen l'adopció de mesures higièniques o de seguretat especials.
- Qualsevol material residual que en funció del seu contingut o forma de presentació es pugui qualificar de perillós i aquells especificats a l'apartat 2 de l'article 4 de la Llei 6/93, de 15 de juliol, Reguladora dels Residus o modificacions posteriors.
- Qualsevol altra mena de material residual assimilable als assenyalats en els apartats anteriors, i en tot cas els que en circumstàncies especials determini l'Alcalde.

#### Article 6

Als efectes d'aquesta Ordenança s'entenen com a principals fraccions a separar en origen per part dels habitants de Sant Andreu de Llavaneres:

a) Brossa orgànica o Fracció Orgànica dels Residus Municipals (FORM): comprèn els residus orgànics propis de la llar que es produeixen principalment en les cuines en la manipulació, preparació i consum de menjar. També els residus provinents de generadors singulars, com ara restaurants, hotels, comerços d'aliments i altres. El color de referència és el marró.

b) Restes vegetals assimilables a brossa orgànica: s'assimilen a brossa orgànica totes

#### Article 7

##### *Fraccions a separar dels residus municipals*

Als efectes d'aquesta Ordenança s'entenen com a principals fraccions a separar en origen per part dels habitants de Sant Andreu de Llavaneres:

a) Brossa orgànica o Fracció Orgànica dels Residus Municipals (FORM): comprèn els residus orgànics propis de la llar que es produeixen principalment en les cuines en la manipulació, preparació i consum de menjar. També els residus provinents de generadors singulars, com ara restaurants, hotels, comerços d'aliments i altres. El color de referència és el marró.

b) Restes vegetals assimilables a brossa orgànica: s'assimilen a brossa orgànica totes

## Administració Local

les restes vegetals de jardineria no llenyoses (restes de plantes, rams marcats i flors seques, gespa, pinassa,...), en petites quantitats.

c) Restes vegetals no assimilables a brossa orgànica: restes llenyoses, brancam caigut, mort o poda, tant si prové d'espais públics com privats, o bé les restes vegetals descrites en l'apartat b), però en grans quantitats.

d) Paper i cartró: comprèn diaris, revistes, fulletons, cartons, paper escrit, paper d'ordinador i tota mena d'envasos i embolcalls d'aquests materials. El color de referència és el blau.

e) Vidre: inclou els residus d'envasos utilitzats per a les ampolles d'aigües minerals, vins, licors, cerveses, refrescos, conserves, menjars preparats, làctics i altres envasos, així com els vidres de finestres, miralls, vidre pla, armat...El color de referència és el verd. Aquest tipus d'envàs disposa del punt verd del sistema integrat de gestió d'Ecovidrio (idèntic al d'Ecoembes).

f) Envasos i Embaltes Lleugers: fracció dels residus municipals composta per tots els materials que disposen del punt verd del sistema integrat de gestió d'Ecoembes. El color de referència per a aquesta fracció és el groc. Comprèn envasos plàstics, metàl·lics, brics, etc. No comprèn els envasos de vidre.

g) Voluminosos: són els que no poden ser evacuats per mitjans convencionals de recollida per causa de la seva envergadura, com ara electrodomèstics, mobles, matalassos, somiers, portes i altres.

h) Residus Especials: conjunt de residus, de naturalesa variada, que per les seves característiques i perillositat requereixen un tractament especial per evitar danys al medi ambient o a les persones. Inclou dissolvents, pintures, vernissos, productes de neteja, pesticides, aerosols, productes de laboratori, líquids de fotografia i altres, així com els envasos que els contenen.

i) Rebuig: és la fracció dels residus municipals que queda un cop separades les fraccions orgànica, vidre, paper, envasos, trastos vells, restes de poda, residus especials i roba vella. El color de referència per a aquesta fracció és el gris.

j) Roba vella: Tot aquell material tèxtil provinent de particulars (roba, llençols, cortines, etc.) que pot ser reutilitzat o reciclat.

També s'entén des del punt de vista de la gestió dels residus municipals:

a) Recollida: l'operació consistent a recollir, classificar i/o agrupar residus per transportar-los.

b) Productor: qualsevol persona, física o jurídica, l'activitat de la qual produeixi residus com a productor inicial i qualsevol persona, física o jurídica, que efectui operacions de tractament previ, de barreja o d'altre tipus que ocasionin un canvi de naturalesa o de composició d'aquests residus.

c) Posseïdor: el productor dels residus o la persona física o jurídica que els tingui en possessió i no tingui la condició de gestor de residus.

d) Transport: l'operació de trasllat dels residus des del lloc de recollida fins a les

plantes de reciclatge, tractament o disposició del residu.

e) Emmagatzematge: l'operació de dipòsit temporal dels residus, prèvia a les operacions de reciclatge, tractament o disposició del residu.

Així mateix, segons la classe de residu municipal i segons la fracció residual separada en origen a recollir selectivament, de forma genèrica i aplicable a tot el municipi de Sant Andreu de Llavaneres, s'entén per:

a) Recollida porta a porta (PaP): el sistema de recollida selectiva dels residus municipals que es fonamenta en el fet que els posseïdors dels residus efectuen la segregació de les diverses fraccions de llurs residus en origen, però en lloc de dipositar-les en uns contenidors que de forma permanent romanen a la via pública, les diverses fraccions són recollides directament en el punt de generació d'acord amb un calendari preestablert. El sistema PaP ateny tan sols a les fraccions orgànica i de rebuig.

Aquest sistema comporta la desaparició, de la via pública, dels contenidors de les fraccions recollides PaP, i comporta l'ubicació de les àrees soterrades d'aportació extres.

b) Recollida en àrea d'aportació: el sistema de recollida de rebuig i selectiva (orgànica, vidre, piles, envasos i paper-cartró) a la via pública mitjançant contenidors soterrats de les diferents fraccions de RSU.

c) Recollida en àrea d'aportació extra: el sistema de recollida selectiva dels residus municipals basat en un espai en el que es dipositen de forma sistemàtica conjunt de contenidors de matèria orgànica, rebuig, paper i cartró, vidre i envasos i embaltes lleugers, roba i altres fraccions que es puguin establir. En el cas de Sant Andreu de Llavaneres destinat als usuaris d'edificis amb més de 10 vivendes o bé als usuaris que no puguin estar a casa seva durant la recollida porta a porta.

d) Deixalleria: instal·lació de recepció selectiva de residus municipals, on l'accés està permès dins d'un determinat horari. Els usuaris poden dipositar, de forma selectiva, diferents tipus de residus municipals per als quals no hi ha un sistema de recollida domiciliària o uns contenidors específics al carrer o bé per donar suport als serveis existents.

S'entén com a prestació del servei de recollida de residus les operacions següents:

a) Recollida dels elements de contenció i buidatge d'aquests.

b) Col·locació dels elements de contenció buits en els seus corresponents emplaçaments senyalitzats.

c) Retirada de les bosses i residus vessats ocasionalment en les operacions de buidatge per part dels operaris del servei.

d) Transport i descàrrega dels residus en els equipaments habilitats per a això pels serveis municipals o al gestor autoritzat designat per l'Ajuntament.

Finalment, des del punt de vista dels elements necessaris per a la recollida selectiva en origen, s'entén per:

a) Element de contenció: objecte per lliurar

els residus municipals (cubells, bujols, contenidors, bosses...).

b) Cubell: element de contenció rígid i estanc, estandarditzat per l'Ajuntament, per separar en origen, a la llar, la brossa orgànica (cubell de 10 o 25 litres) i lliurar-la perquè sigui recollida porta a porta.

Els cubells estandarditzats per a la recollida selectiva de la brossa orgànica porta a porta s'identificaran de forma cromàtica (color marró) i portaran pictogrames específics. Cada contenidor anirà identificat amb un núm. de registre que relacionarà el contenidor amb les dades del seu usuari.

c) Bujol: element de contenció rígid i estanc, estandarditzat per l'Ajuntament, per a la recollida porta a porta en el cas de qualsevol fracció d'origen comercial (matèria orgànica, vidre, paper-cartró, envasos i embaltes), restauració o afins (de 80 fins a 660 litres). Aquest bujols estaran degudament identificats mitjançant un dispositiu electrònic facilitat per l'Ajuntament.

d) Contenedor soterrat: element de contenció rígid i tancat, de 3000 litres de capacitat destinat a la deposició de diferents fraccions de residus (paper-cartró, envasos, rebuig, vidre, matèria orgànica domèstica, piles). Estaran agrupats per a les 5 fraccions sobredites (el de vidre inclourà les piles) formant illes o àrees d'aportació. Cada contenidor disposarà d'una bústia superficial de fàcil obertura, degudament identificat amb els colors i pictogrames corresponents.

e) Bosses per al rebuig: element de contenció de plàstic tou per a lliurar el rebuig tant d'origen domèstic com comercial. A més de les bosses estàndards de brossa (de 25 fins a 100 litres), també és podran acceptar altres bosses de material plàstic, que s'hauran de tancar estancament.

f) Bosses compostables de la FORM: element de contenció de midó de blat de moro, elàstic, dels models disponibles al mercat, per a lliurar la brossa orgànica d'origen domèstic (10 litres). Inicialment, i fins que el gestor no posi restriccions podran usar-se altres tipus de bosses, que s'hauran de tancar de manera estanca.

### Article 7

#### *Drets i deures dels habitants de Sant Andreu de Llavaneres*

1. Tots els habitants de Sant Andreu de Llavaneres han de prendre consciència i col·laborar en el manteniment i conservació del medi ambient tot procurant adoptar una conducta que tendeixi a evitar i prevenir la generació de residus i aplicar unes tècniques de recollida que minimitzin els impactes ambientals i estètics.

2. Tots els habitants de Sant Andreu de Llavaneres han d'assolir el compromís perquè els objectius que es proposen en aquesta Ordenança s'assoleixin des del convenciment personal. No obstant això, cal preveure també comportaments mancats de civisme que caldrà denunciar per part de la Policia Local, l'Inspector de Via Pública i Medi Ambient a la vegada que tots els habitants

## Administració Local

col·laboraran denunciant, davant l'autoritat municipal, les infraccions que en matèria de gestió de residus presenciïn o aquelles de les quals tinguin un coneixement cert.

3. L'Ajuntament s'obliga a atendre les reclamacions, denúncies i suggeriments dels habitants, exercint les accions que en cada cas corresponguin.

4. Tots els habitants estan obligats al compliment puntual de la present Ordenança i de les disposicions complementàries que en matèria de gestió de residus municipals dicti en qualsevol moment l'Alcalde en exercici de les seves facultats.

5. Tots els habitants de Sant Andreu de Llavaneres tenen el dret i el deure d'utilitzar, d'acord amb l'ur naturalesa, els serveis públics municipals de recollida de residus municipals.

Per tant, es defineix l'obligació de recepció aquests serveis per part dels habitants del municipi de Sant Andreu de Llavaneres, en els termes que la Llei estableix.

6. Correspon als veïns i veïnes de Sant Andreu de Llavaneres separar en origen els residus municipals i lliurar-los selectivament al servei de recollida corresponent, com s'exposa en l'article del Títol II.

7. Si són retornables, els elements de contenció particulars i col·lectius no fixos hauran de portar clarament indicats en el seu exterior el nom del carrer i el número corresponent, o amb el codi que s'estimi oportú, als efectes d'identificació de l'habitatge, local, indústria o establiment.

8. En les zones de la vila on l'Ajuntament hagi establert la recollida de residus mitjançant l'ús de contenidors soterrats, queda prohibit estacionar vehicles davant ni damunt de les plataformes de les illes o àrees de tal manera que impedeixin o destorbin les operacions corresponents a la càrrega, descàrrega, neteja i trasllat.

9. L'Alcalde sancionarà a qui amb la seva conducta causi destorb a la prestació del servei de recollida o a la descàrrega dels contenidors, sense perjudici de la retirada immediata dels vehicles mal estacionats pels serveis municipals, essent a càrrec de l'infractor el pagament de la multa corresponent i de la taxa per retirada del vehicle.

10. Resta prohibit dipositar a l'interior dels diferents contenidors per a la recollida selectiva de les diferents fraccions qualsevol material o residu que no s'ajusti al que preveu aquesta ordenança.

11. Resta prohibit dipositar escombraries fora dels contenidors soterrats, havent d'aprofitar la capacitat dels contenidors. Si els contenidors estan plens s'acudirà a l'àrea d'aportació o d'aportació extra més propera.

12. Les àrees d'aportació soterrades hauran d'estar distribuïdes en el municipi segons les necessitats de la població.

13. La ubicació de les àrees de contenidors soterrats serà decidida pels serveis tècnics de l'Ajuntament.

14. L'Ajuntament podrà establir reserves d'espai a les voreres o espais adients de la via pública per a l'emplaçament dels contenidors

soterrats.

15. Correspondrà a l'Ajuntament o empresa adjudicatària del servei, la neteja de les àrees d'aportació soterrades, el seu entorn i la reparació o substitució dels contenidors o elements afins que s'hagin fet malbé.

16. Tots els edificis per a locals industrials i comercials i restants establiments a què es fa referència en els articles anteriors que siguin de nova edificació hauran de disposar d'un espai tancat i de dimensions suficients per a l'acumulació i emmagatzemen dels residus diàriament produïts i/o dels elements de contenció emprats.

17. En les edificacions construïdes amb anterioritat a la promulgació de les presents Ordenances, destinades a un ús comercial o de restauració, s'haurà d'habilitar l'espai per als residus i/o dels elements de contenció si les condicions de prestació de servei de recollida així ho fan exigible.

18. L'espai per a residus i els elements de contenció destinats a la seva acumulació s'hauran de mantenir pels seus usuaris en perfectes condicions d'higiene i netedat.

19. Les característiques constructives i les condicions que hauran de complir els espais i els conductes per a residus a què fan referència els punts anteriors podran ser fixades per una Norma Tècnica.

20. Tots els habitants i les persones físiques i jurídiques i associacions, en els termes previstos en l'Ordenança Fiscal corresponent, estan obligats també a contribuir mitjançant l'abonament de la Taxa de recollida de residus municipals.

21. L'Autoritat municipal podrà exigir en tot moment el compliment immediat de la present Ordenança, obligant al causant d'un deteriorament a la reparació de l'afecció causada, sense perjudici de la imposició de la sanció que correspongui, d'acord amb el que s'estableix a l'Annex de sancions.

22. No obstant això, la voluntat de l'Ajuntament és possibilitar que les sancions de tipus econòmic es puguin substituir amb la participació en cursos de conscienciació ja que en cap moment es pretén un rendiment econòmic de la detecció de comportaments mancats de civisme, sinó més aviat el canvi cap una actitud en positiu enfront a la problemàtica de la gestió dels residus.

Article 8

### Prestació de serveis

1. L'Ajuntament realitzarà la prestació dels serveis, en tots els supòsits previstos en la present Ordenança, mitjançant els procediments tècnics i les formes de gestió que en cada moment consideri convenients per als interessos del municipi.

2. Els serveis municipals podran, sempre que calgui, realitzar la càrrega, retirada i transport dels materials residuals abandonats.

3. L'Ajuntament podrà realitzar subsidiàriament els treballs de neteja i recollida de residus que segons la present Ordenança correspongui d'efectuar directament als habitants o responsables d'establiments, impuntant-los el cos dels serveis prestats, i sense

perjudici de les sancions que en cada cas corresponguin, ni del que civilment fos exigible.

Article 9

### Promoció dels principis bàsics

1. Els comerços i les indústries del municipi adherides al servei municipal de recollida de RSU estaran obligades a col·laborar amb l'Ajuntament i els serveis de recollida que aquest designi en totes aquelles iniciatives encaminades a potenciar la prevenció, la reducció, el reciclatge i reutilització dels residus en general.

Article 10

### Aplicacions per analogia

1. Les normes de la present Ordenança s'aplicaran per analogia en supòsits que no hi estan expressament regulats i que per la seva naturalesa entrin dins del seu àmbit d'aplicació.

TÍTOL II

MODALITATS DE RECOLLIDA SELECTIVA PORTA A PORTA

Capítol 1r

Aspectes generals

Article 11

### Introducció

1. El present Títol regularà les condicions en les quals l'Ajuntament prestarà, i l'usuari utilitzarà, els serveis destinats a la recollida porta a porta, metodologia definida a l'article 6, per als habitants de la zona on es porti a terme aquest tipus de recollida, així com per als establiments comercials, restauració, etc.

2. Tenen la categoria d'usuaris als efectes de prestació d'aquests serveis tots els veïns i veïnes de Sant Andreu de Llavaneres de la zona on es porti a terme aquest tipus de recollida, els quals els utilitzaran d'acord amb les disposicions vigents. De la mateixa manera que els responsables de comerços, restauració, etc.

3. La determinació específica de la programació, dies i horaris, de recollida, de dipòsit de cubells, bosses, bujols etc., i de retirada dels mateixos de la via pública, es fixaran, en execució de les determinacions generals previstes en aquesta ordenança, per l'Alcalde.

Article 12

### Obligacions generals dels usuaris

1. La utilització de les diferents modalitats de recollida selectiva i el respecte als horaris fixats són obligatoris per als usuaris.

2. En cas de lliurar els residus fora d'horari, en dies o hores que no corresponen, s'imposaran les sancions corresponents i es considerarà el servei com a realitzat.

3. La prestació del servei de recollida d'escombraries domèstiques té el caràcter d'obligatori per a l'Ajuntament i es realitzarà segons la programació i horaris establerts per l'Alcalde.

4. Els usuaris estan obligats a dipositar

## Administració Local

llurs residus dintre dels elements de contenció (bosses, cubells, bujols...) i a lliurar les deixalles en condicions que no produeixin abocaments mentre es presta el servei. Si per incompliment d'aquest deure es vessen residus a la via pública, l'usuari en serà el responsable.

5. Els elements de contenció de la modalitat de recollida porta a porta han de ser estandarditzats per l'Ajuntament per aquelles fraccions que estableix l'Ordenança. En cap cas s'autoritza el lliurament dels residus definits en aquests articles en elements de contenció no estandarditzats.

6. Els serveis municipals poden rebutjar la recollida dels residus que no hagin estat convenientment presentats i lliurats pels usuaris o corresponguin a una fracció no corresponent al dia de recollida, d'acord amb el que s'estipula en la present Ordenança.

### Capítol 2n

De la recollida selectiva de la brossa orgànica

*Secció 1a. La brossa orgànica d'origen domèstic*

#### Article 13

*Dels drets i deures dels usuaris*

1. Tots els usuaris tenen el dret i el deure d'utilitzar el servei de recollida porta a porta per a lliurar la brossa orgànica dels residus municipals allà on s'estableixi aquest sistema de recollida.

2. Correspon als usuaris separar en origen la brossa orgànica de la resta de les deixalles.

3. Correspon als usuaris lliurar la brossa orgànica en una bossa preferentment compostable i dins el cubell estandarditzat, a la via pública, els dies i en l'horari corresponent perquè es reculli porta a porta.

4. Correspon als usuaris retirar de la via pública el cubell el matí següent (fins a les 9 hores) al servei de recollida porta a porta.

5. En els casos d'usuaris que, manifestament, no puguin retirar de la via pública el cubell el matí següent, l'Ajuntament, de forma coordinada amb l'usuari, establirà el mecanisme més adequat per poder donar compliment a l'Ordenança.

#### Article 14

*Del cubell estandarditzat per a la recollida porta a porta de la brossa orgànica*

1. Els usuaris generadors de brossa orgànica domiciliària tenen el dret a tenir un únic cubell estandarditzat de 10 o 25 litres per a la separació en origen, amb tancament hermètic, per a l'emmagatzematge i lliurament a la recollida porta a porta.

2. Els cubells estandarditzats per a la recollida selectiva de la brossa orgànica porta a porta seran aportats gratuïtament a tots els usuaris per part de l'Ajuntament; de forma general abans de l'inici de la prestació del servei i als nous empadronats; i, posteriorment i en concepte de reposició, en cas de causa justificada (pèrdua, desaparició o trencament del cubell), sempre i quan no hagi

estat per negligència o mal ús de l'usuari.

#### Article 15

*Del lliurament de la brossa orgànica*

1. Els usuaris han d'utilitzar el cubell de 10 o 25 litres per al lliurament de la brossa orgànica de la llar perquè es reculli porta a porta. Només es recollirà un únic cubell per llar.

2. Els cubells seran tractats i manipulats, tant pels usuaris, en el lliurament, com pel personal de recollida en el buidatge, amb cura de no fer-los malbé. Un cop dipositats els residus, serà obligatori tancar la tapa. Els usuaris de la recollida, un cop buidat el cubell, el deixaran amb la tapa oberta per tal d'evidenciar que ja s'ha efectuat la recollida.

3. És obligatori dipositar la brossa orgànica en l'interior del cubell, mitjançant la utilització de bosses compostables i tancades. Inicialment, i si el gestor del residu no hi posa impediments, també s'acceptaran bosses d'altres material, sempre que es puguin tancar de manera estanca i siguin impermeables.

4. En tot cas, els particulars hauran de seguir les instruccions que, al respecte de la recollida selectiva de la brossa orgànica, facilitin les diverses administracions, a fi i efecte que la qualitat de la brossa orgànica recollida sigui òptima.

#### Article 16

*De la recollida selectiva de les restes vegetals assimilables a brossa orgànica*

1. Correspon als usuaris lliurar les restes vegetals assimilables a la brossa orgànica en un dels següents serveis optativament:

a) Mitjançant els cubells, a la via pública, els dies i en l'horari corresponent perquè es reculli porta a porta, a les zones on es disposi d'aquest sistema.

b) A través de les àrees d'aportació en altres zones o a les àrees extres de les zones PaP.

c) A la deixalleria municipal.

d) Mitjançant el servei de recollida selectiva, prèvia trucada.

2. En cas de lliurar les restes vegetals assimilables a la brossa orgànica perquè es reculli porta a porta, i en cas d'excedir la capacitat d'emmagatzematge del cubell (25 litres), és obligatori l'ús del servei de recollida selectiva o bé dipositar-les a la deixalleria.

3. Les restes vegetals no assimilables a la brossa orgànica (restes d'esporga i llenyosos) no podran ser lliurades en el servei de recollida porta a porta. Les restes d'esporga i llenyosos podran ser portats a la deixalleria o bé recollits mitjançant el servei de recollida selectiva.

#### Article 17

*De les comunitats de veïns*

1. A efectes de la recollida selectiva porta a porta, s'entén com a comunitat de veïns l'agrupació de més de 10 habitatges que comparteixen una porta com a única sortida a la via pública.

2. Per evitar acumulacions de cubells a la via pública, les comunitats de veïns diposita-

ran els residus de forma selectiva a l'àrea d'aportació soterrada més propera. Aquestes àrees d'aportació seran ubicades de tal manera que es prioritzi la proximitat amb aquestes comunitats de veïns. No obstant això, les comunitats tenen el dret a sol·licitar, optativament i prèvia signatura d'una carta de compromisos amb l'Ajuntament, un bujol estandarditzat per al lliurament de la brossa orgànica d'ús comunitari i exclusiu. Serà potestat de l'Ajuntament el lliurament del bujol i, en cas de mal ús o d'ubicació permanent a la via pública, la corresponent retirada.

3. Els bujols per a la recollida selectiva de la brossa orgànica porta a porta en comunitats de propietaris seran cedits gratuïtament per part de l'Ajuntament; de forma general abans de l'inici de la prestació del servei; i, posteriorment i en concepte de reposició, en cas de causa justificada (pèrdua, desaparició o trencament del cubell), sempre i quan no hagi estat per negligència o mal ús dels usuaris.

4. Quan a les condicions d'ús, la comunitat de veïns s'ha de comprometre als següents punts:

a) Els bujols s'utilitzen exclusivament per la separació i recollida porta a porta de la brossa orgànica.

b) Els bujols han de restar durant tot el dia tancats i buits en un espai privat dins de la comunitat.

c) Els dies de recollida corresponents, es situarà el bujol a la via pública per part d'un responsable de la comunitat, conforme a les condicions de lliurament i d'horari. S'han de deixar sempre tancats.

d) L'endemà del servei de recollida porta a porta s'ha de retirar de la via pública el bujol per part d'un responsable de la comunitat.

e) La gestió del bujol respecte neteja, ubicació interior i a la via pública és responsabilitat de la comunitat de veïns; excepte la reparació de desperfectes o substitució del contenidor.

5. Els bujols hauran de portar clarament indicats en el seu exterior el nom del carrer i el número corresponent, als efectes d'identificació.

6. A part de les condicions d'ús esmentades en el punt anterior, respecte a les condicions de lliurament es complirà l'article 15è.

#### Article 18

*Dels habitatges disseminats en sòl no urbanitzable, o en sòl urbà on no es presta el servei PaP*

1. A efectes de la recollida de la brossa orgànica, es consideren habitatges disseminats tots aquells als quals no se'ls pot prestar el servei de recollida a la mateixa porta per problemes d'accessibilitat o per representar una despesa desproporcionada.

2. En aquests casos, i en general, a les zones on no es faci el PaP, es realitzarà el servei de lliurament i recollida de la brossa orgànica a través d'àrees d'aportació soterrades, on podran dipositar selectivament les diferents fraccions.

## Administració Local

3. La classificació dels habitatges considerats disseminats, les àrees d'aportació que han d'utilitzar i la seva ubicació corre a càrrec dels serveis tècnics municipals.

### Article 19

#### *Situacions imprevistes i d'emergència*

1. A efectes de la recollida porta a porta de la brossa orgànica, es consideren situacions imprevistes o d'emergència aquelles per les quals es fa manifestament impossible mantenir la brossa orgànica en el cubell dins l'habitatge per qüestions d'higiene i sanitat o impossibilitat d'adaptació a l'horari de recollida per causes personals justificades. Els serveis tècnics municipals valoraran si una situació determinada compleix aquesta definició.

2. Per aquests casos, es disposarà de diferents àrees d'aportació soterrades extres on es podran dipositar els residus a qualsevol hora del dia i en qualsevol dia de la setmana.

#### *Secció 2a. La brossa orgànica d'origen comercial*

### Article 20

#### *Dels drets i deures dels usuaris comercials*

1. Tal i com estableix el Preàmbul de la present ordenança i la Llei 15/2003, de 13 de juny, de modificació de la Llei 6/1993, del 15 de juliol, reguladora dels residus, els usuaris comercials es podran gestionar privadament els residus. Aquests resten obligats a la separació en origen i la gestió diferenciada de la FORM i de la resta de fraccions.

S'haurà d'acreditar a l'ajuntament que tenen contractat amb algun gestor autoritzat de residus, la recollida, tractament, valorització i deposició dels residus que produeixi l'activitat corresponent, en els termes previstos en la Ordenança fiscal corresponent.

En cas que no es porti a terme l'esmentat acreditament en el termini previst, l'Ajuntament considerarà que el titular de l'activitat generadora d'aquest residus assimilables als municipals s'acull al sistema de recollida, tractament, valorització i deposició que tingui establert l'Ajuntament, i haurà de satisfer la taxa o preu públic corresponent.

En tot cas, correspon als generadors singulars comercials separar en origen la brossa orgànica de la resta de les deixalles.

2. Correspon als usuaris comercials del servei municipal lliurar la brossa orgànica dins el bujol estandarditzat, a la via pública, els dies i en l'horari corresponent perquè es reculli porta a porta, en el cas que l'ajuntament els presti aquest servei o en qualsevol altre cas.

### Article 21

#### *Dels bujols estandarditzats*

1. Als bujols estandarditzats per a la recollida de la brossa orgànica de grans generadors singulars s'aplicarà una taxa per la prestació del servei tal i com s'especifica a l'Ordenança Fiscal corresponent.

2. Els bujols per a la recollida selectiva de la brossa orgànica porta a porta s'identifica-

ran de forma cromàtica en funció de la modalitat de servei de recollida contractada i mitjançant pictogrames específics.

3. Els generadors comercials de brossa orgànica tenen el dret a tenir els bujols estandarditzats de 80, 120 i 240 litres per a la separació en origen que considerin necessaris i suficients en funció de la seva generació de brossa orgànica.

4. Els bujols per a la recollida selectiva de la brossa orgànica porta a porta seran cedits, prèvia signatura d'una carta de compromís conforme a les condicions d'ús i pagament del servei, als generadors singulars comercials per part de l'Ajuntament; de forma general, abans de l'inici de la prestació del servei; i, posteriorment i en concepte de reposició, en cas de causa justificada (pèrdua, desaparició o trencament del cubell), sempre i quan no hagi estat per negligència o mal ús de l'usuari.

5. Els bujols hauran de portar clarament indicats en el seu exterior el nom de l'establiment comercial, del carrer i el número corresponent, als efectes d'identificació.

6. Els bujols portaran una enganxina amb un dispositiu electrònic corresponent per a la seva identificació digital. Aquesta enganxina serà facilitada pels Serveis Tècnics de l'Ajuntament.

7. Els bujols seran tractats i manipulats, tant pels usuaris com pel personal de recollida, amb cura de no fer-los malbé. Un cop dipositats els residus, serà obligatori tancar la tapa.

8. El lliurament de la brossa orgànica en els bujols es realitzarà amb bosses o fundes, preferentment compostables, que es tancaran de manera estanca i seran impermeables.

9. Correspon als usuaris comercials retirar de la via pública els bujols un cop efectuada la recollida porta a porta.

10. En els casos d'usuaris comercials que, manifestament, no puguin retirar de la via pública el bujol un cop efectuada la recollida, l'Ajuntament, de forma coordinada amb l'usuari, establirà el mecanisme més adequat per poder donar compliment a l'Ordenança.

11. En cas que els bujols tinguin un fàcil accés des de la via pública, correspon a l'usuari comercial el control d'abocaments incontrolats i del seu contingut.

12. Quan a les condicions d'ús, els establiments comercials s'han de comprometre als següents punts:

a) Els bujols s'utilitzen exclusivament per la separació i recollida porta a porta de la brossa orgànica.

b) Els bujols han de restar durant tot el dia tancats en un espai privat dins l'establiment comercial o dins el recinte de l'establiment.

c) Els dies de recollida corresponents, se situarà el bujol a la via pública per part d'un responsable de l'establiment, conforme a les condicions de lliurament i d'horari. S'han de deixar sempre tancats.

d) Després del servei de recollida porta a porta s'ha de retirar de la via pública el bujol per part d'un responsable de l'establiment.

e) La gestió del bujol respecte neteja, ubi-

cació interior i a la via pública, és responsabilitat de l'establiment comercial; excepte la reparació de desperfectes o substitució del contenidor. No obstant això, el servei recollida ha de preveure unes neteges periòdiques dels bujols, que es definiran per contracte.

### Capítol 3r

#### De la recollida selectiva del rebuig

##### *Secció 1a. El Rebuig d'origen domèstic*

### Article 22

#### *Dels drets i deures dels usuaris*

1. Tots els usuaris tenen el dret d'utilitzar el servei de recollida porta a porta per a lliurar el rebuig dels residus municipals.

2. Correspon als usuaris separar en origen el rebuig de la resta de les deixalles.

3. Correspon als usuaris lliurar el rebuig dins la bossa, a la via pública, els dies i en l'horari corresponent perquè es reculli porta a porta.

### Article 23

#### *Del lliurament del rebuig*

És obligatori dipositar el rebuig en bosses impermeables i estanques, i tancades.

### Article 24

#### *Dels habitatges disseminats en sòl no urbanitzable, o en sòl urbà on no es presta el servei PaP*

1. A efectes de la recollida del rebuig, es consideren habitatges disseminats tots aquells als quals no se'ls pot prestar el servei de recollida a la mateixa porta per problemes d'accessibilitat o per representar una despesa desproporcionada.

2. En aquests casos, i en general, a les zones on no es faci el PaP, es realitzarà el servei de lliurament i recollida de la brossa orgànica a través d'àrees d'aportació soterrades, on podran dipositar selectivament les diferents fraccions.

3. La classificació dels habitatges considerats disseminats, l'àrea d'aportació d'ús exclusiu que han d'utilitzar i la seva ubicació corre a càrrec dels serveis tècnics municipals.

### Article 25

#### *Situacions imprevistes i d'emergència*

1. A efectes de la recollida porta a porta del rebuig, es consideren situacions imprevistes o d'emergència aquelles per les quals es fa manifestament impossible mantenir del rebuig en el cubell dins l'habitatge per qüestions d'higiene i sanitari o impossibilitat d'adaptació a l'horari de recollida per causes personals justificades. Els serveis tècnics municipals podran valorar si una situació determinada compleix aquesta definició.

2. En aquests casos, es disposarà de diferents àrees d'aportació soterrades on es podran dipositar els residus a qualsevol hora del dia.

#### *Secció 2a. El Rebuig d'origen comercial*

### Article 26

#### *Dels drets i deures dels usuaris comercials*

## Administració Local

1. Tal i com estableix el Preàmbul de la present ordenança i la Llei 15/2003, de 13 de juny, de modificació de la Llei 6/1993, del 15 de juliol, reguladora dels residus, els usuaris comercials es podran gestionar privadament els residus. S'haurà d'acreditar i demostrar a l'ajuntament que es posseeix un contracte amb algun gestor autoritzat de residus. La documentació a presentar per tal d'acreditar-ho es podria establir per reglament.

2. Correspon als generadors singulars comercials separar en origen el rebuig de la resta de les deixalles.

3. En general, els establiments comercials dipositaran el rebuig a l'àrea d'aportació soterrada més propera, a qualsevol hora del dia i en qualsevol dia de la setmana.

4. El lliurament del rebuig es farà en bosses impermeables i estanques de tipus comercial, que s'hauran de tancar i dipositar en el contenidor de rebuig.

### Capítol 4rt

De la recollida selectiva del cartró comercial

#### Article 27

##### *Dels drets i deures dels usuaris comercials*

1. Tal i com estableix el Preàmbul de la present ordenança i la Llei 15/2003, de 13 de juny, de modificació de la Llei 6/1993, del 15 de juliol, reguladora dels residus, els usuaris comercials es podran gestionar privadament els residus.

2. S'haurà d'acreditar a l'Ajuntament que tenen contractat amb algun gestor autoritzat de residus, la recollida, tractament i eliminació dels residus que produeix l'activitat corresponent, en els termes previstos en la Ordenança fiscal corresponent.

3. Cas que no es porti a terme l'esmentat acreditament en el termini previst, l'Ajuntament considerarà que el titular de l'activitat generadora d'aquest residus assimilables als municipals s'acull al sistema de recollida, tractament i eliminació que tingui establerta l'Ajuntament, i haurà de satisfer la taxa o preu públic corresponent.

4. Correspon als generadors singulars comercials separar en origen el paper i cartró de la resta de deixalles.

5. Per aquelles activitats a què fa referència el punt 1 del present article, acollides al sistema municipal de recollida de residus, s'establirà una recollida diferenciada del paper-cartró en jornades i horaris determinats.

#### Article 28

##### *Del lliurament del cartró comercial*

El lliurament d'aquesta fracció es farà a la via pública, de manera que no entorpeixi el pas de vianants o vehicles, mitja hora abans de la recollida. El paper s'haurà de dipositar en farcells, ben lligats i el cartró haurà d'estar ben plegat i apilat.

Els comerços i activitats no podran lliurar el paper i cartró a les àrees de contenidors soterrats disposades a la via pública, ja que aquestes són per a ús exclusiu dels particulars. Excepcionalment, l'Ajuntament podrà

autoritzar el lliurament en contenidors si es justifica raonadament aquesta necessitat.

### Capítol 5è

De la recollida selectiva del vidre comercial

#### Article 29

##### *Dels drets i deures dels usuaris comercials*

1. Tal i com estableix el Preàmbul de la present ordenança i la Llei 15/2003, de 13 de juny, de modificació de la Llei 6/1993, del 15 de juliol, reguladora dels residus, els usuaris comercials es podran gestionar privadament els residus.

2. S'haurà d'acreditar a l'ajuntament que tenen contractat amb algun gestor autoritzat de residus, la recollida, tractament i eliminació dels residus que produeixi l'activitat corresponent, en els termes previstos en la Ordenança fiscal corresponent.

3. Cas que no es porti a terme l'esmentat acreditament en el termini previst, l'Ajuntament considerarà que el titular de l'activitat generadora d'aquest residus assimilables als municipals s'acull al sistema de recollida, tractament i eliminació que tingui establerta l'Ajuntament, i haurà de satisfer la taxa o preu públic corresponent.

4. Correspon als generadors singulars comercials separar en origen el vidre de la resta de les deixalles.

5. Per aquelles activitats a què fa referència el punt 1 del present article, acollides al sistema municipal de recollida de residus, s'establirà una recollida diferenciada del vidre en jornades i horaris determinats.

#### Article 30

##### *Del lliurament del vidre comercial*

El lliurament d'aquesta fracció es farà a la via pública, de manera que no entorpeixi el pas de vianants o vehicles, mitja hora abans de la recollida. El vidre s'haurà de dipositar en bujols, que una vegada plens es tancaran. Els bujols seran retirats de la via pública després de recollir-ne el seu contingut.

Els comerços i activitats no podran lliurar el vidre a les àrees de contenidors soterrats disposades a la via pública, ja que aquestes són per a ús exclusiu dels particulars. Excepcionalment l'Ajuntament podrà autoritzar el lliurament en contenidors si es justifica raonadament aquesta necessitat.

### Capítol 6è

De la recollida selectiva dels envasos i embalatges comercials

#### Article 31

##### *Dels drets i deures dels usuaris comercials*

Tal i com estableix el Preàmbul de la present ordenança i la Llei 15/2003, de 13 de juny, de modificació de la Llei 6/1993, del 15 de juliol, reguladora dels residus, els usuaris comercials es podran gestionar privadament els residus.

S'haurà d'acreditar a l'ajuntament que tenen contractat amb algun gestor autoritzat de residus, la recollida, tractament i eliminació dels residus que produeixi l'activitat

corresponent, en els termes previstos en la Ordenança fiscal corresponent.

Cas que no es porti a terme l'esmentat acreditament en el termini previst, l'Ajuntament considerarà que el titular de l'activitat generadora d'aquest residus assimilables als municipals s'acull al sistema de recollida, tractament i eliminació que tingui establerta l'Ajuntament, i haurà de satisfer la taxa o preu públic corresponent.

Correspon als generadors singulars comercials separar en origen els envasos i embalatges de la resta de les deixalles.

Per aquelles activitats a què fa referència el punt 1 del present article, acollides al sistema municipal de recollida de residus, s'establirà una recollida diferenciada del vidre en jornades i horaris determinats.

#### Article 32

##### *Del lliurament dels envasos i embalatges comercials*

1. El lliurament d'aquesta fracció es farà a la via pública, de manera que no entorpeixi el pas de vianants o vehicles, mitja hora abans de la recollida. Els envasos i embalatges s'hauran de dipositar en bujols que una vegada plens es tancaran, o en bosses de plàstic estanques i tancades, en funció del que dicta mini l'Ajuntament en cada cas. Els bujols seran retirats de la via pública després de recollir-ne el seu contingut; i en el cas de les bosses es retiraran íntegrament.

Els comerços i activitats no podran lliurar els envasos i embalatges a les àrees de contenidors soterrats disposades a la via pública, ja que aquestes són per a ús exclusiu dels particulars. Excepcionalment l'Ajuntament podrà autoritzar el lliurament en contenidors si es justifica raonadament aquesta necessitat.

### Capítol 7è

Prohibicions i control de la recollida selectiva porta a porta

#### Article 33

##### *Prohibicions*

Resta prohibit el següent:

1. Deixar d'utilitzar els serveis de recollida de la brossa orgànica previstos en el Capítol 1er tot i generar brossa orgànica, d'origen domèstic o comercial, i utilitzar-ne d'altres.

2. Dipositar en l'interior dels elements de contenció (cubells, bosses o bujols estandaritzats) per a la recollida selectiva porta a porta qualsevol material o residu que no s'ajusti al que preveu aquesta Ordenança.

3. Dipositar materials inorgànics barrejats amb la brossa orgànica o bé fer-ho a contenidors específics de les àrees d'aportació soterrades.

4. El lliurament sense els elements de contenció establerts als articles anteriors.

5. Abandonar escombraries fora dels elements de contenció.

6. Abandonar qualsevol tipus de residu a la via pública.

7. Lliurar o abandonar residus municipals a serveis de recollida d'altres municipis.

8. El lliurament de residus en forma líquida

## Administració Local

da o susceptible de liquar-se.

9. Abandonar escombraries fora dels dies i horaris previstos.

10. Prendre o malmetre un cubell d'un altre veí o un bujol comercial.

11. Evacuar residus sòlids per la xarxa de sanejament o les rieres, o a qualsevol altre lloc diferent de del que específicament s'ha previst.

12. Tractar els cubells, bujols, contenidors, etc., amb poca cura, i malmetre'ls.

13. Qualsevol altre actuació contrària al contingut de la present ordenança.

Article 34

### Control de l'activitat

1. L'Ajuntament exercirà el control i inspecció pel que fa a la qualitat de la separació i farà les amonestacions i sancions, si s'escau, a les persones responsables.

2. L'Alcalde establirà la freqüència dels serveis de recollida porta a porta, així com els horaris més adients per a dur-la a terme.

3. L'Alcalde podrà introduir modificacions quant a freqüència i horari del servei. Per això, es fomentaran mecanismes de consulta i participació ciutadana per adaptar el màxim possible tot el sistema a les necessitats dels veïns i veïnes.

4. En cas d'anomalies en la prestació del servei de recollida porta a porta, l'Ajuntament s'obliga a posar tots els mitjans a disposició dels usuaris per rebre la queixa i resoldre-la en la màxima celeritat possible, així com actuar com consideri convenientment respecte l'empresa adjudicatària.

5. Només es consideren festius pel servei de recollida porta a porta els dies 1 de gener i 25 de desembre. En cas de manca de servei general de recollida porta a porta per festius s'informarà amb 15 dies d'antelació a la població sobre els canvis de servei.

6. En cas de no realització del servei per causes alienes a la voluntat de l'Ajuntament s'informarà a tota la població amb la suficient antelació.

Article 35

### Incompliment del lliurament

1. L'Ajuntament o l'empresa adjudicatària es reserven el dret de no recollir l'interior del cubell (o bujol) de la brossa orgànica o les bosses de rebuig en cas d'incompliment de les condicions fixades en la present Ordenança.

En aquests casos, s'informarà a l'usuari el motiu pel qual no s'ha prestat el servei a través d'un adhesiu, i sense perjudici de la sanció econòmica que correspongui, segons la seva gravetat.

2. Els usuaris estan obligats a retirar l'element de contenció buit o sobre el qual no s'ha prestat el servei de la via pública, per incompliment de les condicions de lliurament, el matí següent al servei de recollida porta a porta (abans de les 9 hores), havent de deixar net l'espai urbà que s'hagués embrutat. Si per incompliment d'aquest deure s'han vessat o abandonat residus a la via pública, l'usuari en serà el responsable.

3. En cas de la no retirada d'elements de contenció que incompleixen les condicions de lliurament, de residus abandonats, i sens perjudici de la sanció per incompliment dels punts anteriors, l'Ajuntament pot realitzar un servei de recollida i neteja, el cost del qual correrà a càrrec de l'infractor.

Article 36

### De l'aprofitament i de la recollida selectiva dels materials residuals continguts en els residus municipals

1. Un cop dipositats els residus al carrer, en espera d'ésser recollits pels serveis municipals, adquiriran el caràcter de propietat municipal, sense perjudici del que determina l'article 32.

2. Als efectes de recollida selectiva, la propietat municipal sobre residus municipals, a què fa referència el número 1 anterior es fa plena en el moment en què els materials residuals són deixats dins els elements de contenció i a la via pública en els termes que disposa aquesta ordenança.

3. Ningú pot dedicar-se a la recollida o aprofitament dels residus municipals sense autorització prèvia municipal. Es prohibeix triar, classificar i separar qualsevol mena de material residual dipositat en els elements de contenció (cubells, bujols, contenidors...) en espera d'ésser recollit pels serveis municipals, excepte que hom disposi de llicència expressa atorgada per l'Ajuntament.

Article 37

### Molèsties al servei

1. L'Alcalde sancionarà a qui amb la seva conducta causi disturbis a la prestació del servei de recollida porta a porta, sense perjudici de la retirada immediata dels vehicles mal estacionats, que afectin a la prestació del servei, pels serveis municipals, amb el seu cost a càrrec de l'infractor.

Títol III

ALTRES MODALITATS DE RECOLLIDA SELECTIVA:  
ÀREES DE CONTENIDORS SOTERRATS A LA VIA PÚBLICA I ALTRES

Article 38

### Introducció

El present Títol regularà les condicions en les quals l'Ajuntament prestarà, i l'usuari utilitzarà, els serveis destinats a la recollida selectiva dels residus municipals produïts pels habitants, no inclosos en el Títol II, mitjançant àrees de contenidors soterrats a la via pública, on s'hi podrà dipositar selectivament la matèria orgànica, el vidre, les piles, els envasos, el paper i cartró i el rebuig. A banda d'aquestes àrees d'aportació selectiva soterrades, es podran establir altres sistemes per a la recollida de la roba.

Capítol 1r

El Vidre

Article 39

*Dels drets i deures dels usuaris generadors de vidre*

1. Tots els usuaris tenen el dret i el deure d'utilitzar el servei de recollida mitjançant contenidors soterrats, que a tal efecte estan instal·lats a la via pública.

2. Correspon als usuaris separar en origen el vidre de la resta de les deixalles.

3. Els contenidors soterrats per a la recollida selectiva del vidre, ubicats a la via pública, s'identificaran de forma cromàtica (color verd) i mitjançant pictogrames i textos específics.

Capítol 2n

Paper i Cartró

Article 40

*Dels drets i deures dels usuaris generadors de paper i cartró*

1. Tots els usuaris tenen el dret i el deure d'utilitzar el servei de recollida mitjançant contenidors soterrats, que a tal efecte estan instal·lats a la via pública.

2. Correspon als usuaris separar en origen el paper-cartró de la resta de les deixalles.

3. Els contenidors soterrats per a la recollida selectiva del paper-cartró, ubicats a la via pública, s'identificaran de forma cromàtica (color blau) i mitjançant pictogrames i textos específics.

Capítol 3r

Envasos i Embalatges Lleugers

Article 41

*Dels drets i deures dels usuaris generadors d'envasos i embalatges lleugers*

1. Tots els usuaris tenen el dret i el deure d'utilitzar el servei de recollida mitjançant contenidors soterrats, que a tal efecte estan instal·lats a la via pública.

2. Correspon als usuaris separar en origen els envasos i embalatges de la resta de les deixalles.

3. Els contenidors soterrats per a la recollida selectiva dels envasos i embalatges, ubicats a la via pública, s'identificaran de forma cromàtica (color groc) i mitjançant pictogrames i textos específics.

Capítol 4rt

El Rebuig

Article 42

*Dels drets i deures dels usuaris generadors de rebuig*

1. Tots els usuaris tenen el dret i el deure d'utilitzar el servei de recollida mitjançant contenidors soterrats, que a tal efecte estan instal·lats a la via pública.

2. Correspon als usuaris separar en origen el rebuig de la resta de les deixalles.

3. Els contenidors soterrats per a la recollida selectiva del rebuig, ubicats a la via pública, s'identificaran de forma cromàtica (color gris) i mitjançant pictogrames i textos específics.

Capítol 5è

La Matèria Orgànica (FORM)

Article 43



## Administració Local

### *Dels drets i deures dels usuaris generadors de Matèria Orgànica (FORM)*

1. Tots els usuaris tenen el dret i el deure d'utilitzar el servei de recollida mitjançant contenidors soterrats, que a tal efecte estan instal·lats a la via pública.

2. Correspon als usuaris separar en origen la fracció orgànica de la resta de les deixalles.

3. Els contenidors soterrats per a la recollida selectiva de la fracció orgànica, ubicats a la via pública, s'identificaran de forma cromàtica (color marró) i mitjançant pictogrames i textos específics.

#### Capítol 6è

##### Les Piles

#### Article 44

##### *Recollida de piles*

1. Les piles podran ser lliurades a la Deixalleria Municipal, als contenidors soterrats de vidre ubicats a la via pública i als establiments comercials que disposin de cubells especials. Degut a la seva perillositat per al medi ambient, en cap cas podran llençar-se dins de contenidors d'altres residus, barrejar-los amb altres fraccions o llençar-los a la via pública, natura, etc.

4. Aquests contenidors de vidre, durant incorporat un petit recipient, així com l'obertura corresponent, per a la deposició de les piles.

#### Capítol 7è

##### La Roba

#### Article 45

##### *Roba i el calçat*

1. La roba vella i el calçat en desús, etc, així com altres materials tèxtils provinents de particulars s'hauran de depositar dins els contenidors específics per aquest residu, que es situaran a la via pública o bé en el sistema de deixalleria (fixa o mòbil).

2. Aquest residu s'haurà de posar dins d'una bossa abans de ser depositat al contenidor específic.

#### Capítol 8è

Disposicions comunes pels usuaris dels contenidors a la via pública

#### Article 46

##### *Disposicions comunes*

1. És obligatori depositar cada fracció a l'interior del seu contenidor soterrat o específic corresponent.

2. Els contenidors soterrats i els de roba estaran distribuïts pel municipi segons les necessitats de la població. La ubicació serà decidida pels serveis tècnics municipals.

3. L'Ajuntament podrà establir els guals o reserves d'espai a les voreres o espais adients de la via pública per a l'emplaçament de les àrees de contenidors soterrats o dels contenidors de roba.

4. Correspondrà a l'Ajuntament o a l'empresa adjudicatària del servei, la neteja contenidors i bujols, el seu entorn i la reparació

o substitució dels que s'hagin fet malbé.

#### Article 47

##### *Prohibicions*

Resta prohibit el següent:

1. Dipositar en l'interior dels contenidors soterrats (o de roba) per a la recollida selectiva qualsevol material, residu o fracció que no s'ajusti al que s'ha disposat als articles anteriors.

2. Dipositar residus en estat líquid en l'interior d'aquests contenidors.

3. Dipositar els residus fora dels contenidors, havent d'aprofitar la seva capacitat. En cas que estiguin plens es dipositaran en altres situats a les rodalies.

4. El triatge d'objectes i residus dins i fora dels contenidors soterrats i de roba.

5. Estacionar vehicles davant o damunt de la zona senyalitzada per a la seva ubicació de tal manera que impedeixin o destorbin les operacions corresponents a la càrrega, descàrrega, neteja i trasllat.

#### Capítol 9è

##### Els voluminosos

#### Article 48

##### *Serveis de recollida de voluminosos*

1. L'Ajuntament estableix el servei de recollida sectorial de residus municipals voluminosos domèstics, amb exclusió de qualsevol tipus de residus de naturalesa industrial o comercial.

2. El servei es prestarà prèvia trucada a l'Ajuntament de Sant Andreu de Llvaneres o a l'empresa concessionària, segons determini l'Ajuntament.

3. Els criteris d'inclusió dins d'aquest servei seran definits pels serveis tècnics municipals quan als residus admesos, quantitats i tipologia d'usuaris.

4. Els voluminosos s'hauran de deixar a la façana, si no entorpeixen el pas, o al costat de l'àrea d'aportació més propera, el matí corresponent al dia de la recollida. Excepcionalment i de manera justificada, es podrà depositar els voluminosos el dia abans de la recollida, a partir de les 22 hores.

5. En cas que el servei de recollida de voluminosos es presti dins del domicili dels particulars, aquests hauran de facilitar l'accés al domicili. L'usuari del servei està obligat a desmuntar aquelles parts del voluminós que puguin separar-se, per tal de facilitar les feines dels operaris i a depositar-les el més a prop possible de la porta de l'habitatge.

6. Aquest servei no contempla el buidatge complet d'un habitatge o una gran part d'aquest.

7. El nombre màxim de voluminosos per habitatge i per recollida vindrà definit segons la capacitat del servei, i en tot cas les restriccions o limitacions seran definides per l'Ajuntament.

#### Capítol 10è

##### Restes d'esporga

#### Article 49

##### *Serveis de recollida de restes d'esporga*

1. Les restes vegetals no assimilables a la brossa orgànica (restes d'esporga i llenyosos, o restes de jardí en grans quantitats) no podran ser lliurades perquè es recullin porta a porta. L'Ajuntament estableix el servei de recollida sectorial de residus municipals vegetals domèstics, amb exclusió de qualsevol tipus de residus de naturalesa industrial o comercial.

2. El servei es prestarà prèvia trucada a l'Ajuntament de Sant Andreu de Llvaneres o a l'empresa concessionària, segons determini l'Ajuntament.

3. Els criteris d'inclusió dins aquest servei seran definits pels serveis tècnics municipals quan als residus admesos, quantitats i tipologia d'usuaris.

4. Els residus vegetals s'hauran de deixar en bosses estanques i ben tancades a la façana, si no entorpeixen el pas, o al costat de l'àrea més propera, el matí corresponent al dia de recollida. Excepcionalment i de manera justificada, es podrà depositar les restes vegetals el dia abans de la recollida, a partir de les 22 hores.

5. En cas que el servei de recollida de restes vegetals es presti dins del domicili dels particulars, aquests hauran de facilitar l'accés al domicili. L'usuari del servei està obligat a lliurar les restes en bosses estanques i ben tancades, per tal de facilitar les feines dels operaris i a depositar-les el més a prop possible de la porta de l'habitatge.

#### Capítol 11è

##### Fàrmacs i Medicaments

#### Article 50

##### *Recollida de fàrmacs*

Els fàrmacs o medicaments caducats, no utilitzats o mig buits, així com els envasos que els contenen o contenien, podran ser lliurats a les farmàcies que disposin de contenidors a l'efecte, a la Deixalleria Municipal o als espais que es poguessin habilitar.

#### Capítol 12è

##### Altres aspectes a considerar

#### Article 51

##### *Dels actes lúdics o d'altra mena generadors de residus municipals o comercials*

1. Per a esdeveniments on es generi puntualment una quantitat elevada de residus municipals i que no pugui ser recollida segons el sistema habitual, es comunicarà a l'Ajuntament i es concretaran els mecanismes de recollida.

2. En cas de necessitar elements de contenció específicament per l'acte, l'Ajuntament cedirà els bujols necessaris per a la seva recollida selectiva sobre els quals s'aplicarà un dipòsit a retornar quan el servei de recollida certifiqui que els contenidors estan en les condicions que defineix la present Ordenança respecte el lliurament de les diferents fraccions. Addicionalment s'aplicarà la pertinent taxa en els termes que preveu l'ordenança.

## Administració Local

3. Dins d'aquest grup de generadors de residus, s'inclouran els establiments de venda ambulants propis de les fires i del mercat setmanal.

### Article 52

#### *Instal·lacions i espais als edificis*

1. Tots els edificis per a locals industrials i comercials i restants establiments de característiques anàlogues i que siguin de nova edificació hauran de disposar d'un espai delimitat i de dimensions suficients, habilitat a l'efecte, per a l'acumulació i emmagatzematge dels residus diàriament produïts.

2. En les edificacions construïdes amb anterioritat a la promulgació de la present Ordenança, s'haurà d'habilitar l'espai per a residus a què fa referència el número 1 anterior, si les condicions de prestació de servei de recollida així ho fan exigible, sempre i quant estiguin destinades a un ús comercial.

3. L'acumulació dels residus en l'espai a què es refereix el número 1 anterior es farà mitjançant l'ús d'elements de contenció estancs i perfectament tancats.

4. L'espai per a residus i els elements de contenció destinats a la seva acumulació s'hauran de mantenir en perfectes condicions d'higiene, netedat, ventilació, etc.

### TÍTOL IV

#### LA DEIXALLERIA MUNICIPAL

La deixalleria és un centre de recepció, emmagatzematge selectiu i transferència de residus que són objecte de ser reciclats, reutilitzats o eliminats correctament.

Marc Jurídic

Les deixalleries es troben regulades a la Llei 6/1993, de 15 de juliol, reguladora dels residus i constitueix un servei obligatori pel municipi de Sant Andreu de Llavaneres.

### Article 53

#### *Usuaris de la deixalleria*

Es consideraran usuaris de la deixalleria les persones físiques residents a Sant Andreu de Llavaneres, així com els titulars d'activitats de comerç, oficina o serveis situats en el municipi de Sant Andreu de Llavaneres, sens perjudici de poder establir convenis amb altres municipis per la utilització de la deixalleria.

En tot cas, amb la finalitat d'aconseguir incitar l'ús del servei pels particulars, facilitar-lo als titulars de les petites activitats i al mateix temps, no afavorir la seva utilització per part de grans activitats, s'aplicaran les mesures següents:

- S'establirà, per a determinats materials, unes quantitats màximes (en pes i volum) que pot portar un usuari en una visita a la instal·lació sense haver d'abonar cap tarifa.

- En cas de ser l'usuari titular d'una activitat de comerç, oficina o serveis, presentació de la documentació que acrediti la pertinença al municipi d'aquesta empresa, com ara la llicència d'activitats.

- Autorització municipal prèvia al dipòsit dels residus, quan es tracti d'usuaris no com-

presos en aquest article (titulars d'activitats industrials o residents en altres municipis).

### Article 54

#### *Accés a la deixalleria*

Queda prohibit l'accés a la deixalleria fora de l'horari d'obertura de la instal·lació.

L'accés a la deixalleria estarà limitat als vehicles amb un màxim de pes autoritzat de 3500 Kg. D'aquesta limitació, en queden exclosos els camions de transport dels contenidors i els vehicles autoritzats.

L'accés a la deixalleria, les operacions de dipòsit dels residus dins dels contenidors específics i les maniobres dels vehicles, es faran sota l'exclusiva responsabilitat dels usuaris, quedant totalment alliberat l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres de qualsevol responsabilitat que es pogués derivar d'una manipulació indeguda dels residus en ser traslladats i dipositats pels usuaris o bé d'una maniobra indeguda del conductor del vehicle.

Els usuaris han de:

- Respectar en tot cas les normes i indicacions de circulació dins la deixalleria, com ara la limitació de velocitat, sentit de rotació dels vehicles i llocs d'aturada.

- Obeir en tot moment les indicacions que els facin els operaris de la deixalleria.

### Article 55

#### *Residus admesos*

La deixalleria acceptarà els residus que figuren a l'annex I de la present Ordenança, en les quantitats màximes que es pugin establir per Reglament o per Ordenança fiscal. La relació de residus admesos i les quantitats màximes permeses podran variar d'acord amb els mitjans, les condicions de gestió i les demandes i necessitats del servei, essent necessari que la nova relació s'aprovi mitjançant decret de l'Alcaldia, previ informe tècnic.

No s'admetrà en cap cas l'entrada dels residus següents:

- Residus barrejats.
- Residus industrials en grans quantitats.
- Residus radioactius.
- Residus no identificats.

Qualsevol residu que no estigui especificat bé en la relació d'admissibles, bé en els tipus indicats anteriorment, serà considerat com a no admissible. No obstant això, l'Ajuntament tindrà capacitat per acceptar o no el material a la deixalleria, en funció de la naturalesa del material i amb caràcter preventiu per tal d'evitar possibles danys al medi.

### Article 56

#### *Preus Públics i límit d'aportació de residus*

En cas que el residu aportats superin les quantitats màximes establertes d'aquells residus indicats a l'ordenança reguladora del preu públic per la utilització de la deixalleria, s'hauran de satisfer les quantitats indicades en la mencionada ordenança fiscal.

### Article 57

#### *Procediment de lliurament*

Els usuaris lliuraran els residus a la deixalleria municipal d'acord amb el procediment següent:

- A l'entrada de la deixalleria es facilitaran per part de l'usuari les dades necessàries relatives a la seva identificació personal d'acord amb les previsions d'aquesta Ordenança, s'indicarà el tipus i quantitat de residus aportats i, si escau, s'acompanyarà l'autorització a què es refereix l'article 50, relativa als residus que es pretenen lliurar.

- L'usuari dipositarà els residus on li sigui indicat i en la forma que determini el personal de la deixalleria.

### Article 58

#### *Recepció i acceptació dels materials*

Per a la recepció dels materials, el personal de la deixalleria seguirà el procediment següent:

- A l'entrada a la deixalleria i amb caràcter previ al lliurament, verificarà la possibilitat d'acceptació dels productes que es pretenen dipositar.

- Els residus a acceptar per part del personal de la deixalleria seran aquells que, inclosos en la llista de residus admesos, siguin aportats per usuaris que compleixin les condicions establertes.

- En el cas que el residu no pugui ser identificat no s'acceptarà.

- En el cas que s'habilitin reduccions fiscals per a l'ús de la deixalleria, el personal certificarà l'entrada d'aquests residus segons el procediment que s'estableixi (targes personals, fitxes, etc.).

### Article 59

#### *Horari d'atenció al públic*

El lliurament de residus per part dels usuaris i la seva recepció a la deixalleria es durà a terme dins l'horari d'obertura del servei al públic. Aquest horari figurarà a la porta d'accés a la deixalleria.

Atenent a les necessitats del servei i les disponibilitats de personal, l'alcalde o òrgan municipal en qui delegui podrà revisar mitjançant decret aquest horari inicialment previst.

### Article 60

#### *Visites programades*

La deixalleria, com element del procés d'educació dels ciutadans en matèria ambiental, podrà ser visitada amb finalitats pedagògiques i educatives. Per això, romandrà oberta a qualsevol centre, institució, organisme o particular que desitgi visitar-la.

Les visites es concertaran prèvia sol·licitud per escrit a l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres.

### Article 61

#### *Emmagatzematge i gestió dels materials recollits a la deixalleria*

Els materials que s'acceptin a la deixalleria seran dipositats directament per l'usuari en el contenidor indicat, excepte en el cas dels residus especials, per als quals serà necessà-

## Administració Local

ria la intervenció de l'encarregat de la instal·lació, que els dipositarà en una zona coberta especialment adequada per a aquest ús.

### Article 62

#### Reglament d'ús de la Deixalleria

L'Ajuntament podrà establir un Reglament d'ús i funcionament de la Deixalleria Municipal com a complement a la present Ordenança.

### TÍTOL V

#### INFRACCIONS I SANCIONS

### Article 63

#### Infraccions

1. Són infraccions lleus, greus i molt greus, en matèria de gestió de residus municipals, les tipificades a la Llei 6/1993, de 15 de juliol, de residus, i de les disposicions amb rang de llei que substitueixin o modifiquin l'anterior.

2. A més de les infraccions tipificades en la legislació esmentada, també són infraccions administratives les accions i omissions que infringeixin el que es preveu en la present Ordenança segons els quadres de l'Annex II.

3. Tindran la consideració d'infractors aquelles persones físiques o jurídiques que realitzin actes no permesos o que no compleixin les obligacions i els deures previstos en la present ordenança.

### Article 64

#### Sancions

1. Les infraccions tipificades en la Llei 6/93, es sancionen d'acord amb el disposat als articles 71 i següents de la Llei 6/1993, reguladora dels residus.

2. Les infraccions del que es preveu en aquesta Ordenança es sancionen amb multes dels següents imports:

\* Infraccions molt greus: fins a 3.000 EUR.

\* Infraccions greus: fins a 1.500 EUR.

\* Infraccions lleus: fins a 750 EUR.

3. En tot allò no previst en aquesta Ordenança en relació amb el règim sancionador s'aplicarà el disposat en la Llei 6/1993, reguladora dels residus i modificacions posteriors.

### Article 65

#### Procediment sancionador

El procediment sancionador s'ajustarà a les determinacions del Decret 278/1993 de 9 de novembre, sobre procediment sancionador d'aplicació als àmbits de competència de la Generalitat, o normativa que el substitueixi.

### TÍTOL VI

#### MESURES SUBSTITUTIVES

### Article 66

#### Disposicions generals

Sense perjudici del que es preveu en el títol anterior, s'estableix la possibilitat que la sanció imposada a infractors que cometin

una infracció per primera vegada, per infracció de les normes de la present ordenança, pugui ser substituïda per una mesura substitutiva consistent en l'assistència o realització d'algun tipus d'activitat per fomentar la recollida selectiva.

### Article 67

#### Procediment

El procediment que es portarà a terme per tal que es pugui optar per l'aplicació d'una mesura, serà el següent:

Primer. - L'expedient sancionador es tramitarà i resoldrà d'acord amb el que es preveu amb caràcter general en la present ordenança i en la normativa vigent.

Segon. - Notificada la sanció a l'infractor, en el termini de 10 dies hàbils l'infractor presentarà escrit al Registre Municipal de l'Ajuntament, optant per la commutació de la sanció econòmica per una mesura substitutiva. Aquest escrit, presentat en temps i forma, suspèn l'execució de l'expedient sancionador, i en conseqüència del termini de pagament de la sanció.

Tercer. - A continuació el cas serà estudiat pels Serveis Tècnics de l'Ajuntament que efectuaran en el termini màxim d'1 mes una proposta.

Quart. - L'acceptació o no de la proposta per l'infractor s'efectuarà en el termini màxim de 10 dies des de que s'efectuï la proposta.

En el supòsit que en l'esmentat termini no s'efectuï cap manifestació d'acceptació o no de la proposta, s'entendrà que no s'accepta i s'aixecarà la suspensió de l'execució de l'expedient sancionador que continuarà el seu tràmit.

Cinquè. - L'acceptació per l'infractor de la proposta s'efectuarà mitjançant la signatura del document que s'adjunta com a annex III que es presentarà en el Registre Municipal en el termini previst en l'apartat anterior.

Sisè. - La realització de la proposta s'efectuarà amb el seguiment dels professionals dels Serveis Tècnics de l'Ajuntament i sota la supervisió dels tècnics municipals competents, en cas de mesures al servei de la comunitat.

Setè. - Finalitzada l'execució de les mesures substitutives, pels Serveis Tècnics de l'Ajuntament, la seva valoració.

Si la valoració és positiva, s'arxivarà l'expedient sancionador considerant que la infracció ha estat reparada.

Si la valoració és negativa per abandonament del procés, no presentació o incompliment de forma injustificada i/o reiterada de les activitats pactades, l'acord restarà sense efectes i es procedirà a aixecar la suspensió de l'expedient sancionador que continuarà el seu curs.

### Article 68

#### Tipus de mesures

Els tipus de mesures substitutives a aplicar poden ser:

a) Serveis a favor de la comunitat:

Realització d'activitats no retribuïdes d'interès social i/o comunitari.

El tipus de servei estarà relacionat amb el tipus de falta comesa per tal que la mesura sigui significativa i coherent amb el dany comès.

b) Realització d'un curs de rehabilitació mediambiental:

Per valorar la mesura adient a cada cas i la seva duració es tindran en compte els següents ítems:

- Tipus d'infracció.

- Gravetat de la infracció.

- Perjudicis causats als interessos col·lectius.

- Grau de responsabilitat de l'infractor.

- Edat de l'infractor.

- Situació sociofamiliar de l'infractor.

- Altres circumstàncies específiques que afectin en el cas tant com a agreujant o com a atenuant.

#### Disposició Addicional primera

Els conceptes emprats en la present Ordenança i no definits de forma expressa en la mateixa, s'hauran d'entendre en els termes de les definicions contingudes en els texts de les disposicions legals vigents.

#### Disposició final

Aquesta Ordenança entrarà en vigor de conformitat amb el que preveu en l'art. 70.2 de la Llei 7/85 de 2 d'abril, reguladora de la Bases de Règim Local.

#### Disposició derogatòria

Amb l'entrada en vigor de la present Ordenança queden derogats els Capítols I, II i III del Títol Tercer de l'Ordenança de Convivència Ciutadana, així com qualsevol altra que contravingui les disposicions contingudes en la mateixa.

#### ANNEX I. RESIDUS ADMESOS A LA DEIXALLERIA MUNICIPAL

##### Residus admesos a la Deixalleria

###### 1.1. Residus especials:

a) Fluorescents i llums de vapor de mercuri.

b) Bateries.

c) Dissolvents.

d) Pintures.

e) Vernissos.

f) Piles i acumuladors.

g) Electrodomèstics que contenen substàncies perilloses.

###### 1.2. Residus no especials i inerts:

a) Paper i cartó.

b) Vidre.

c) Plàstics.

d) Ferralla i metalls.

e) Fustes.

f) Tèxtils.

g) Electrodomèstics que no contenen substàncies perilloses.

h) Pneumàtics.

i) Enderrocs d'obres menors i reparació domiciliària.

#### ANNEX II. INFRACCIONS

##### Infraccions Molt greus

Deixar d'utilitzar els serveis públics municipals de recollida de residus municipals

## Administració Local

sense notificació prèvia.

Dipositar en l'interior dels elements de contenció per a la recollida selectiva qualsevol material o residu que no s'ajusti al que preveu aquesta Ordenança.

Lliurar residus al servei de recollida expressament prohibits (detrítus sanitaris, animals morts, mobles).

Dipositar materials barrejats o bé fer-ho a contenidors específics de les àrees d'aportació.

Abandonar qualsevol tipus de residu a la via pública.

Lliurament de residus en forma líquida o susceptible de lliurar-se.

Evacuar residus sòlids per la xarxa de sanejament o les rieres o a qualsevol altre lloc diferent del que específicament s'ha previst.

Triar o separar materials dipositats als elements de contenció (cubells, bujols, iglús...) sense llicència.

Incompliment de l'obligació de comptar amb un espai tancat als habitatges, establiments, etc., de nova construcció per emmagatzemar els residus abans de lliurar-los al servei de recollida.

Qualsevol altre acció o omisió que infringeixi el que es preveu en aquesta Ordenança que suposi una pertorbació rellevant que afecti de manera greu, immediata i directa a la tranquil·litat o a l'exercici de drets legítims de altres persones a l'exercici d'activitats o a la salubritat o ornat públic. Així mateix, quan s'impedeixi l'ús d'un servei públic, s'efectuïn actes de deteriorament greu i rellevant d'equipaments, infraestructures i instal·lacions o s'impedeixi l'ús o es deteriori greument i de manera rellevant els espais públics.

### Infraccions Greus

No separar els residus en origen i no lliurar-los selectivament.

Dipositar els residus fora dels elements de contenció sense aprofitar llur capacitat.

Dipositar els residus sense els elements de contenció previstos en aquesta Ordenança.

No complir les condicions d'ús dels bujols per a comunitats de veïns.

Utilitzar els bujols de recollida comercial en serveis que no els corresponen.

Utilitzar elements de contenció per a residus municipals d'origen domèstic en volums de generació d'origen comercial.

Lliurar o abandonar residus municipals a serveis de recollida d'altres municipis.

Abandonar residus domèstics fora dels horaris de recollida.

Destorbar els serveis de recollida.

Aparcar vehicles sobre la zona reservada als contenidors, iglús, bujols...

Incompliment de l'obligació prevista a l'article 49.2 per edificis anteriors a la present Ordenança.

Emmagatzemar residus a l'espai esmentat en elements de contenció no tancats.

Manca d'higiene a l'espai d'emmagatzematge de residus.

Qualsevol altre acció o omisió que infringeixi el que es preveu en aquesta Ordenança

que suposi una pertorbació greu en la tranquil·litat o l'exercici dels drets d'altres persones o activitats. La pertorbació greu causada a la salubritat o ornat públic, a l'ús de serveis o espais públics i danys greus a equipaments, infraestructures i instal·lacions.

### Infraccions Lleus

Lliurar residus en elements de contenció no estandarditzats o diferents als determinats per l'Ajuntament.

No retirar els elements de contenció abans dels horaris establerts en la present Ordenança.

No tenir cura amb els elements de contenció.

No lliurar tancats els elements de contenció.

Manca d'elements d'identificació dels bujols respecte al bloc d'habitatges.

Manca d'elements d'identificació dels bujols respecte a l'establiment comercial que es destina.

Prendre o malmetre un cubell de brossa orgànica d'un altre veí o un bujol comercial.

Qualsevol altre acció o omisió que infringeixi el que es preveu en aquesta Ordenança que suposi una pertorbació lleu en la tranquil·litat o l'exercici dels drets d'altres persones o activitats. La pertorbació lleu causada a la salubritat o ornat públic, a l'ús de serveis o espais públics i danys lleus a equipaments, infraestructures i instal·lacions.

### ANNEX III: MODEL DEL DOCUMENT DE VOLUNTARIETAT

En/Na ....., amb DNI ....., i domicili a .....

Manifesta:

1. Que el dia ..... va protagonitzar els fets en virtut dels quals va resultar ....., i que imposada la corresponent sanció i vista la proposta substitutiva de la sanció que correspon en aquests casos, formulada per l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres, decideix voluntàriament escollir la commutació de la sanció econòmica per la mesura substitutiva que consisteix en .....

2. Que reconeix la naturalesa voluntària d'aquesta decisió i aquest document i en tot cas manifesta que les feines a realitzar no impliquen vincle laboral, ni tampoc arrendament de serveis, i que no existeix contraprestació econòmica, sinó compliment d'una petició voluntària de commutar una sanció per treball d'interès comunitari.

3. Que assumeix tota la responsabilitat que es pugui generar com a conseqüència dels seus actes i omissions, en la realització de les feines comunitàries, restant directament obligat en els tercers perjudicats.

4. Que assumeix el risc de danys que pugui prendre en la realització de les mesures pactades, renunciant a qualsevol reclamació futura, llevat en el cas manifest de dol o negligència imputable a l'Administració.

Sant Andreu de Llavaneres, a ..... de ..... de 200...

Nom .....

Firma .....

Sant Andreu de Llavaneres, 3 de març de 2005.

L'Alcalde, Víctor Ros i Casas.

022005006190



## Sant Esteve Sesrovires

### EDICTE

La Junta de Govern Local en sessió ordinària celebrada el dia 1 de març de 2005 acordà, per unanimitat dels membres assistents, adjudicar el concurs públic, procediment obert, del contracte de consultoria i assistència tècnica, per a la redacció del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal, a la mercantil Consultoria i Projectes Llobregat, S.L., per un preu total de 164.160 EUR (IVA inclòs).

Sant Esteve Sesrovires, 11 de març de 2005.

El Secretari, Ricard Rosich i Palet. Vist i plau, el Tinent d'Alcalde delegat, Enric Carbonell i Jorba.

022005006243



## Sant Esteve Sesrovires

### EDICTE

La Corporació Municipal en Ple en sessió extraordinària celebrada el dia 2 de març de 2005, adoptà, per unanimitat dels membres assistents, sobre aprovació modificació plantilla de personal Ajuntament, l'acord següent:

"Primer. - Aprovar inicialment la modificació de la plantilla de personal de la Corporació en el sentit de crear una plaça de personal funcionari, escala d'Administració especial, sots escala Serveis Especials, que figura a l'annex I, amb efectes des de l'endemà de l'aprovació definitiva d'aquest acord.

Segon. - Crear el lloc de treball de Caporal amb les funcions que s'estableixen mitjançant l'annex II, que seran específiques per tots els llocs de treball de caporal existents.

Tercer. - Sotmetre a informació pública aquest acord i expedient de referència, durant un termini de quinze dies hàbils, al BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA DE BARCELONA i al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*. En l'esmentat termini podran formular-se al·legacions i reclamacions.

Quart. - Es disposa que de no formular-se al·legacions el present acord esdevindrà aprovat de forma definitiva, sense precisar un altre acord exprés."

El termini de quinze dies hàbils començarà a comptar des de l'endemà de la darrera publicació del present edicte al BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA DE BARCELONA i/o